

**OGGETTO:** Conferimento temporaneo incarico di direzione della Struttura Complessa "Contabilità e Bilancio" afferente al Dipartimento dei servizi amministrativi al dott. Antonio Tognotti – Dirigente Amministrativo - per la durata dell'aspettativa concessa alla dott.ssa Laura Balata e contestuale sospensione dell'incarico professionale di alta specializzazione di "Responsabile della Prevenzione della corruzione, ai sensi della L. n°190 del 6/11/2012. e di Responsabile della trasparenza, ai sensi del D.Lgs. n° 33 del 14/03/2013"

---

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Certifica

Che la deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

---

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo: dott. Sergio Salis

Direttore Sanitario: dott. Pierpaolo Pani

Su proposta della Direzione Amministrativa Aziendale previa istruttoria svolta dell'UOC Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale

Visti

- il D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e succ. mod. ed int., "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art.1 della L. 421 del 23.10.1992";
- il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e succ. mod. ed int., "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- l'art. 9, co. 32, del D.L. 31/05/2010 n. 78, convertito in L. 30/07/2010 n°122;
- l'art. 22, L. 4/11/2010, n° 183;
- la L.R. 28/07/2006, n°10 e succ. mod. ed int. "Tutela della salute e riordino del Servizio sanitario della Sardegna";
- la L.R. 17/03/2014, n° 3, avente ad oggetto " Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale. Modifiche alle leggi regionali n°23/2005, n°10/2006 e n°21/2012";
- la DGR n°51/2 del 20.12.2014;
- la DGR n°1/14 del 13/01/2015;
- la deliberazione n°274 del 20/03/2008, con la quale è stato approvato l'Atto aziendale vigente, e le successive deliberazioni n°1413 del 15/12/2009, n°659 del 18/04/2013, n°12 del 09/01/2014, n°67 del 24/01/2014 ed n°1881 del 17/12/2014, con cui sono state apportate variazioni allo stesso;
- i CC.CC.NN.LL. vigenti dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del SSN e, in particolare, l'art.13 del CCNL 8.6.2000 come integrato dall'art.24, comma 5°, CCNL 3.11.2005 e secondo quanto previsto dall'art. 29 e dall'art. 28, co. 5°, CCNL 8.6.2000, come integrato dall'art. 24, co. 6°, CCNL 03/11/2005;
- la deliberazione del Direttore Generale n°1312 del 11/10/2011, con la quale è stato approvato il Regolamento aziendale per la graduazione delle funzioni dirigenziali dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa, integrato con deliberazioni n°156 del 14/02/2012, n°189 del 14/02/2014 e n°275 del 13/03/2014;

Premesso

- che, con la DGR N. 51/2 del 20.12.2014 ed in attuazione dell'art. 9, L.R. 17.11.2014, n. 23, si è provveduto al Commissariamento straordinario delle Aziende Sanitarie Locali, dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" e delle Aziende Ospedaliere - Universitarie di Cagliari e di Sassari ed alla nomina dei Commissari Straordinari;
- che, con Delibera della Giunta Regionale n°3/15 del 20/01/2015, la dott.ssa Graziella Pintus è stata nominata Commissario Straordinario della AO Brotzu di Cagliari per la durata, allo stato attuale predeterminata nel tempo, di quattro mesi, rinnovabili una sola volta per ulteriori quattro mesi, decorrenti dal 22/01/2015, data di sottoscrizione del relativo contratto ;

- che con delibera n°69 del 30/01/2015, a firma del Commissario Straordinario della Azienda Ospedaliera Brotzu, la dott.ssa Laura Balata, dirigente amministrativo, dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda e Responsabile della S.C. "Contabilità e Bilancio", è stata nominata Direttore Amministrativo della AO Brotzu e, conseguentemente, è stata collocata da questa Azienda in aspettativa senza assegni per il periodo di svolgimento del suddetto incarico, con nota, prot. n° 14435 del 5/02/2015 ;

#### Dato atto

- che, pertanto ed a seguito del collocamento in aspettativa senza assegni della dott.ssa Laura Balata, con decorrenza 01/02/2015, si è reso temporaneamente vacante l'incarico di Responsabile della S.C. "Contabilità e Bilancio" afferente al Dipartimento dei Servizi Amministrativi;
- che si ritiene necessario ed opportuno procedere al conferimento temporaneo, per la durata dell'aspettativa della dott.ssa Balata, dell'incarico di Direttore della SC in argomento, tenuto conto della rilevanza e complessità di tale articolazione organizzativa che sovrintende alla gestione amministrativo contabile di un ambito strategico di funzioni istituzionali dell'azienda;

#### Atteso

che le funzioni connesse all'incarico in oggetto sono di seguito elencate:

- a) redazione del bilancio d'esercizio e dei modelli ministeriali di flusso economico;
- b) gestione della contabilità generale, tenuta libri contabili ed elaborazione modelli ministeriali di flusso economico;
- c) gestione degli adempimenti fiscali (IRPEF – IRAP – IRES – IVA);
- d) gestione della cassa;
- e) rispetto delle scadenze fiscali e redazione delle dichiarazioni fiscali;
- f) rispetto delle scadenze collegate agli adempimenti nei confronti del MEF ;
- g) referente aziendale del percorso di certificabilità dei bilanci (PAC) presso la Regione Sardegna;
- h) governance della trasparenza in materia di costi sostenuti dalla ASL;
- i) coordinamento attivazione fatturazione elettronica e mandato elettronico.

e che all'incarico sono riconducibili i seguenti obiettivi generali:

1. Collaborazione alla ridefinizione e sviluppo dei processi organizzativi integrati a livello aziendale, in particolare, nell'ambito del Dipartimento dei servizi amministrativi e del Dipartimento dei servizi Tecnico – Logistici e attuazione dei processi e attività di competenza ;
2. Collaborazione alla ridefinizione e sviluppo dei processi organizzativi integrati orientati alle attività di programmazione e controllo e attuazione dei processi e attività di competenza ;
3. Collaborazione alla ridefinizione del processo organizzativo relativo alla gestione delle entrate per prestazioni aziendali e attuazione dei processi e attività di competenza;
4. Partecipazione ai tavoli regionali e supervisione delle attività aziendali correlate al recepimento nella Regione Sardegna del D.lgs. n° 118/2011;
5. attuare le linee guida regionali sul PAC
6. mappare e contabilizzare i costi dei servizi (sanitari e non sanitari) erogati agli utenti in adempimento al decreto trasparenza
7. portare a regime la fatturazione elettronica del ciclo passivo e attivare il mandato di pagamento elettronico
8. Istituzione, ai sensi dell'art. 8, 12, co. L.R. 5/03/2008, n° 3 , di appositi e distinti capitoli di bilancio delle entrate rappresentate dai proventi derivanti dall'applicazione delle sanzioni amministrative pecuniarie. I suddetti capitoli di bilancio sono istituiti per ciascuna U.O. cui sono attribuite le funzioni amministrative concernenti l'applicazione di sanzioni amministrative pecuniarie in materia igienico sanitaria.
9. Introduzione sistemi per la contabilizzazione separata di ciascuno dei fondi vincolati erogati dalla RAS o altri Enti attraverso specifiche DGR e/o per Programmi di interventi ordinari e/o straordinari,

e, comunque, ulteriori rispetto ai finanziamenti di parte corrente ordinariamente erogati all' Azienda.

#### Preso atto

- che, ai fini sopraesposti, con nota prot. PG/2015/12171 del 30/01/2015, si è provveduto a richiedere ai seguenti dirigenti amministrativi aziendali e, precisamente, :dott.ssa Patrizia Sollai, dott.ssa Maria Lucia Cambilargiu, dott.ssa Angela Pingiori, dott.ssa Alessandra De Virgiliis, dott.ssa Pietrina Lepori e dott. Antonio Tognotti, di voler manifestare l'eventuale interesse ad assumere temporaneamente tale incarico per la durata dell'aspettativa della dott.ssa Balata inviando apposito curriculum professionale ovvero, in caso di mancanza di interesse, inviando apposita dichiarazione di rinuncia;
- che, a seguito della suddetta nota, il solo dott. Antonio Tognotti ha manifestato interesse al conferimento temporaneo dell'incarico in discorso e ha inviato il proprio curriculum professionale, con nota prot. NP/2015/3795 del 02/02/2015, mentre i restanti dirigenti hanno trasmesso apposita dichiarazione di rinuncia al conferimento dell'incarico medesimo;

#### Atteso

che, alla luce della natura e della tipologia di struttura di cui si prevede il conferimento temporaneo, il dott. Antonio Tognotti, come si evince dal curriculum presentato, risulta possedere una prolungata esperienza professionale, caratterizzata da molteplici incarichi direzionali organizzativi di Responsabile di servizio/struttura complessa, supportati da congrua attività di aggiornamento e formazione, tra cui in particolare la titolarità per il periodo dal 22/10/2008 al 29/10/2009 del medesimo incarico di cui si tratta presso questa azienda, oltre la titolarità di Struttura semplice presso il medesimo servizio dal 1/01/2008 al 21/10/2008. Lo stesso dirigente risulta, altresì, aver maturato una pluriennale esperienza diretta nella conoscenza e gestione organizzativa delle problematiche afferenti all'area amministrativo-contabile delle Aziende del SSN. Tali esperienze denotano un buon livello di conoscenza dell'ordinamento e delle attività del SSN, in specie dell'area contabile, hanno comportato l'acquisizione di capacità, competenze professionali ed organizzative molteplici e sottintendono attitudine ed interesse ad affrontare e risolvere, esercitando il relativo potere decisionale, problematiche diversificate e multidisciplinari;

#### Preso atto

- che con deliberazione n°1417 del 08/08/2013 è stato conferito al dott. Tognotti l'incarico professionale di alta specializzazione, di durata quinquennale, di "Responsabile della Trasparenza" ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e "Responsabile della prevenzione della corruzione" ai sensi della L.190/2012 e che con delibera n°1562 del 03/09/2013 sono state definite le funzioni connesse allo svolgimento dell'incarico ed i relativi obiettivi generali;
- che il relativo contratto individuale di conferimento del suddetto incarico è stato sottoscritto in data 9/09/2013 e che l'incarico ha decorrenza dal 9/09/2013 e fino al 8/09/2018 e che, pertanto, è attualmente in corso;

#### Ritenuto

- pertanto, opportuno, nel rispetto della vigente disciplina normativa e contrattuale in materia di incarichi dirigenziali nell'ambito del SSN, conferire temporaneamente l'incarico di direzione della struttura complessa " Contabilità e Bilancio" al dr. Antonio Tognotti , dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda, in qualità di Dirigente Amministrativo, per il periodo di aspettativa senza assegni concesso alla Dr.ssa Laura Balata per l'espletamento dell'incarico di Direttore Amministrativo della Azienda Ospedaliera Brotzu di Cagliari;
- di assegnare al dr. Tognotti, nell'ambito dell'incarico conferito e delle funzioni proprie della struttura in oggetto, gli obiettivi sopra elencati;
- di stipulare con il dr. Tognotti, previa acquisizione della documentazione di rito, il contratto individuale di conferimento dell'incarico in oggetto per la durata dell'aspettativa senza assegni concessa alla Dr.ssa Laura Balata , ai sensi dell'art. 13, CCNL Area Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa sottoscritto il 08.06.2000 e ss.mm.ii., da sottoscrivere entro i termini previsti dall'art. 24, co. 6, CCNL 03/11/2005; la decorrenza dell'incarico sarà definita nel suddetto contratto;



- di corrispondere al suddetto dirigente il trattamento economico previsto dal vigente CCNL per l'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del SSN per l'incarico conferito, nel rispetto dei limiti dallo stesso stabiliti e della vigente regolamentazione afferente alla graduazione aziendale degli incarichi;
- di dare atto che l'incarico conferito con il presente provvedimento è strettamente correlato alla durata dell'aspettativa, concessa alla dott.ssa Laura Balata; quanto al termine finale dell'incarico lo stesso sarà determinato dalla cessazione dell'aspettativa concessa e dal rientro in servizio della Dr.ssa Balata, che determinerà la risoluzione automatica del contratto stipulato ai sensi del presente provvedimento e le conseguenti valutazioni di fine incarico e che :
  - allo stato attuale, il termine finale è predeterminato nel tempo e indicato dalla Delibera n°69 del 30/01/2015 adottata dalla AO Brotzu;
  - qualora il periodo di aspettativa della dott.ssa Balata si protraesse, al medesimo titolo, oltre il termine attualmente prevedibile, l'incarico giungerà a scadenza entro il termine di 5 anni decorrenti dalla data iniziale indicata nel contratto di conferimento o entro il termine più breve coincidente con il rientro in servizio della Dr.ssa Balata; qualora si verificasse tale fattispecie l'azienda attiverà le procedure di valutazione di fine incarico anche ai fini dell'eventuale rinnovo temporaneo dell'incarico nell'ipotesi che lo stesso giunga a scadenza decorsi 5 anni ed in vigenza dell'aspettativa concessa alla Dr.ssa Balata;
  - restano ferme, in tutte le ipotesi sopraelencate, le ulteriori e periodiche verifiche e valutazioni previste dalle norme di legge, dai CC.CC.NN.LL. vigenti e dalle norme regolamentari aziendali con riguardo alla disciplina degli incarichi dirigenziali;

Ritenuto, altresì,

- di dover temporaneamente sospendere, con decorrenza dal termine iniziale di decorrenza indicato nel contratto di conferimento dell'incarico di Responsabile della SC "Contabilità e Bilancio" e fino alla scadenza dello stesso, l'incarico di alta professionalità di "Responsabile della Trasparenza" ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e "Responsabile della prevenzione della corruzione" ai sensi della L.190/2012 di cui il Dr. Tognotti è attualmente titolare in quanto:
- ai sensi della L. 6-11-2012 n. 190, "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*", della Circolare del DFP n° 1 del 25/01/2013, dell'Intesa Stato Regioni del 4/07/2013, si evince che nel procedere alla scelta del Dirigente "Responsabile della prevenzione della corruzione ai sensi della L. 190/2012", gli enti devono tenere conto dell'esistenza di eventuali situazioni di conflitto di interesse, evitando, per quanto possibile, la designazione di dirigenti incaricati di settori considerati tradizionalmente più esposti al rischio della corruzione;
- che l'Azienda, in osservanza di quanto previsto dalla normativa vigente e sopra richiamata, con Delibera n°60 del 20/01/2014, ha approvato il Piano triennale di Prevenzione della Corruzione, individuando, fra gli altri, il Servizio Bilancio fra i settori potenzialmente esposti al rischio di corruzione;
- che pertanto, è opportuno, che le funzioni di "Responsabile della Trasparenza" ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e "Responsabile della prevenzione della corruzione" ai sensi della L. 190/2012, vengano esercitate garantendo la necessaria indipendenza e escludendo situazioni di possibile conflitto di interesse in capo al medesimo dirigente al quale è, altresì, demandata ai sensi dell'art. 15, D.Lgs. n° 39/2013 la vigilanza sul rispetto delle disposizioni in materia di inconferibilità ed incompatibilità di incarichi nelle pubbliche amministrazioni;
- di stabilire che il termine iniziale di sospensione dell'incarico di alta professionalità di cui è attualmente titolare il Dr. Tognotti coincide con il termine iniziale dell'incarico temporaneo di Responsabile della SC "Contabilità e Bilancio" indicato nel contratto individuale di conferimento di quest'ultimo incarico;

- di stabilire, fin da ora, che a seguito della cessazione dell'aspettativa senza assegni concessa alla Dr.ssa Laura Balata e dalla data di rientro in servizio della medesima dirigente, si produrranno i seguenti effetti:
  - viene individuato, con data certa, il termine finale dell'incarico temporaneo di Direzione della Struttura complessa "Contabilità e Bilancio" conferito con il presente provvedimento al Dr. Tognotti;
  - viene individuato, con data certa, il termine finale della sospensione dell'incarico di "Responsabile della Trasparenza" ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e "Responsabile della prevenzione della corruzione" ai sensi della L. 190/2012, la cui titolarità, da tale data, viene riaffermata in capo al Dr. Tognotti che riprenderà, a pieno titolo, lo svolgimento del suddetto incarico completando il proprio periodo di incarico secondo la durata prevista nel contratto di conferimento sottoscritto in data 9/09/2013, cui farà seguito la relativa verifica e valutazione.

#### Accertato

che il conferimento dell'incarico temporaneo conferito con il presente provvedimento non determina l'insorgenza di nuovi o maggiori costi per l'Azienda ed i costi correlato allo stesso trova copertura nella disponibilità dei fondi di cui agli artt. 8, 9 e 10 del CCNL 06/05/2010 dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

### DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

- nel rispetto della vigente disciplina normativa e contrattuale in materia di incarichi dirigenziali nell'ambito del SSN, di conferire temporaneamente l'incarico di direzione della struttura complessa "Contabilità e Bilancio" al dr. Antonio Tognotti, dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda, in qualità di Dirigente Amministrativo, per il periodo di aspettativa senza assegni concesso alla Dr.ssa Laura Balata per l'espletamento dell'incarico di Direttore Amministrativo della Azienda Ospedaliera Brotzu di Cagliari;
- di stipulare con il dr. Tognotti, previa acquisizione della documentazione di rito, il contratto individuale di conferimento temporaneo dell'incarico di Responsabile della S.C. "Contabilità e Bilancio" per la durata dell'aspettativa senza assegni concessa alla Dr.ssa Laura Balata, ai sensi dell'art. 13, CCNL Area Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa sottoscritto il 08.06.2000 e ss.mm.ii., da sottoscrivere entro i termini previsti dall'art. 24, co. 6, CCNL 03/11/2005; la decorrenza dell'incarico sarà definita nel suddetto contratto;
- di assegnare al dr. Tognotti, nell'ambito dell'incarico conferito e delle funzioni proprie della struttura in oggetto, gli obiettivi sopra elencati;
- di dare atto che l'incarico conferito con il presente provvedimento è strettamente correlato alla durata dell'aspettativa, concessa alla dott.ssa Laura Balata; quanto al termine finale dell'incarico lo stesso sarà determinato dalla cessazione dell'aspettativa concessa e dal rientro in servizio della Dr.ssa Balata, che comporta la risoluzione automatica del contratto stipulato ai sensi del presente provvedimento e le conseguenti valutazioni di fine incarico e che:
  - allo stato attuale, il termine finale è predeterminato nel tempo e indicato dalla Delibera n°69 del 30/01/2015 adottata dalla AO Brotzu;
  - qualora il periodo di aspettativa della dott.ssa Balata si protraesse, al medesimo titolo, oltre il termine attualmente prevedibile, l'incarico giungerà a scadenza entro il termine di 5 anni decorrenti dalla data iniziale indicata nel contratto di conferimento o entro il termine più breve

coincidente con il rientro in servizio della Dr.ssa Balata ; qualora si verificasse tale fattispecie l'azienda attiverà le procedure di valutazione di fine incarico anche ai fini dell'eventuale rinnovo temporaneo dell'incarico nell'ipotesi che lo stesso giunga a scadenza decorsi 5 anni ed in vigenza dell'aspettativa concessa alla Dr.ssa Balata ,

- restano ferme, in tutte le ipotesi sopraelencate, le ulteriori e periodiche valutazioni previste dalle norme di legge, dai CC.CC.NN.LL. vigenti e dalle norme regolamentari aziendali con riguardo alla disciplina degli incarichi dirigenziali ;
- di sospendere temporaneamente, con decorrenza dal termine iniziale indicato nel contratto di conferimento dell'incarico di Responsabile della SC " Contabilità e Bilancio" e fino alla scadenza dello stesso, l'incarico quinquennale di alta professionalità di "Responsabile della Trasparenza" ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e "Responsabile della prevenzione della corruzione" ai sensi della L.190/2012 di cui il Dr. Tognotti è attualmente titolare a seguito delle deliberazioni n°1417 del 08/08/2013 e n°1562 del 03/09/2013 e del relativo contratto individuale di conferimento dello stesso, sottoscritto in data 9/09/2013, con decorrenza dal 9/09/2013 e fino al 8/09/2018 ;
- di stabilire che il termine iniziale di sospensione dell'incarico di alta professionalità di cui è attualmente titolare il Dr. Tognotti coincide con il termine iniziale dell'incarico temporaneo di Responsabile della SC "Contabilità e Bilancio" indicato nel contratto individuale di conferimento di quest'ultimo incarico;
- di stabilire, fin da ora, che a seguito della cessazione dell'aspettativa senza assegni concessa alla Dr.ssa Laura Balata e dalla data di rientro in servizio della medesima dirigente, si produrranno i seguenti effetti:
  - viene individuato, con data certa, il termine finale dell'incarico temporaneo di Direzione della Struttura complessa "Contabilità e Bilancio" conferito con il presente provvedimento al Dr.Tognotti il cui contratto di conferimento si risolverà automaticamente ;
  - viene individuato, con data certa, il termine finale della sospensione dell'incarico di Responsabile della Trasparenza" ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e "Responsabile della prevenzione della corruzione" ai sensi della L. 190/2012, la cui titolarità, da tale data, viene riaffermata in capo al Dr. Tognotti che riprenderà , a pieno titolo, lo svolgimento del suddetto incarico completando il proprio periodo di incarico cui seguirà la relativa verifica e valutazione.
- di corrispondere al suddetto dirigente il trattamento economico previsto dal vigente CCNL per l'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del SSN per l'incarico conferito, nel rispetto dei limiti dallo stesso stabiliti e della vigente regolamentazione afferente alla graduazione aziendale degli incarichi;
- il trattamento giuridico ed economico correlato all'incarico temporaneo di Direzione della Struttura Complessa "Contabilità e Bilancio" è quello previsto dai CC.CC.NN.LL. nel tempo vigenti, che sarà corrisposto con cadenza mensile;
- la retribuzione di posizione connessa all'incarico è determinata, ai sensi dell'art. 15, co. 1, del D.lgs. 502/1992 e dell'art. 53 del CCNL 05/12/1996 per l'area della Dirigenza SPTA come integrato dall'art. 40 del CCNL 08/06/2000 e dall'art. 24, comma 11, del CCNL 03/11/2005, e come confermato dall'art. 6, CCNL 17/10/2008, sulla base del sistema aziendale di graduazione delle funzioni dirigenziali, vigente alla data di sottoscrizione del relativo contratto, in relazione al "peso" attribuito all'incarico assegnato in conformità a tale sistema;
- di stabilire che, non avendo ancora avuto completa applicazione il nuovo sistema di pesatura previsto dal nuovo regolamento aziendale per la graduazione degli incarichi, il contratto determinerà il peso dell'incarico in oggetto in via provvisoria;
- il peso dell'incarico potrà essere rideterminato, anche prima della scadenza dello stesso, a seguito dell'applicazione del nuovo sistema di graduazione delle funzioni dirigenziali e sulla base di quanto da quest'ultimo stabilito;

- a seguito dell'applicazione del nuovo sistema di graduazione delle funzioni dirigenziali la retribuzione di posizione potrà essere confermata o rideterminata in conformità col "peso" attribuito all'incarico, secondo quanto stabilito dal medesimo sistema. La conferma o variazione del peso attribuito all'incarico e della conseguente e correlata retribuzione di posizione saranno oggetto di specifica comunicazione al dirigente;
- di dare atto che il dott. Tognotti svolgerà l'incarico temporaneo di direzione della S.C. in argomento con autonomia gestionale ed organizzativa nel rispetto degli indirizzi generali degli organi di direzione dell'Azienda;
- che il conferimento dell'incarico temporaneo di cui al presente provvedimento non determina l'insorgenza di nuovi o maggiori costi per l'Azienda ed i costi correlato allo stesso trova copertura nella disponibilità dei fondi di cui agli artt. 8, 9 e 10 del CCNL 06/05/2010 dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa;
- di demandare al Servizio Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale, al Servizio del Personale, al Servizio Programmazione e controllo, all'U.O. Sistemi Informativi e tecnologie informatiche, all'Area Comunicazione, al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza ed al Responsabile dell'U.O. Sicurezza Legge 626/94 i conseguenti adempimenti di rispettiva competenza;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29,2° co., L.R. n°10/2006.

Letto, approvato e sottoscritto

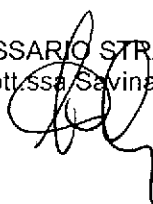
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
dott. Sergio Salis



IL DIRETTORE SANITARIO  
dott. Pierpaolo Pani



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
dott.ssa Savina Ortu



Il funzionario estensore: MP



Responsabile del procedimento: MP

