

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS- AREA SOCIO SANITARIA LOCALE CAGLIARI**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° DTD8-2017-688 DEL 04/10/2017**

**STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO DI STAFF - SERVIZIO AFFARI LEGALI**

**OGGETTO:**

**Art 25 CCNL Dirigenza Medica vigente 1998 01 I Comma Patrocinio legale del dott C M per fatti connessi all'espletamento dei compiti d'ufficio Tribunale Civile di Cagliari ricorso per accertamento tecnico preventivo n 6134 2016 Saldo competenze professionali in favore dell'avv Alessandra Sedda**

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Responsabile Struttura Proponente:  
Dott. /Dott.ssa: PAOLA TRUDU (firma digitale apposta)

La presente Determinazione:

è soggetta alla comunicazione al competente Assessorato regionale ai sensi dell'art. 29 della L. R. n° 10/ 2006 e ss.mm.ii.

Si attesta che la presente determinazione dirigenziale viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL Cagliari, dal **04/10/2017** al **19/10/2017**

## Il Responsabile del Servizio Affari Legali

- VISTA** la Legge Regionale n. 17 del 27.07.2016 di istituzione dell'Azienda per la tutela della salute (ATS);
- VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale dell'ATS n° 143 del 29.12.2016 di nomina del dott. Paolo Tecleme in qualità di Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Cagliari;
- VISTE** le delibere del Direttore Generale n. 2658 del 03/11/2005, n. 11/14 del 01.07.2008, n. 232 del 09.02.2009, n. 417 del 26.04.2010, n. 266 del 03.03.2015, n. 26 del 20.01.2016 e n. 1453 del 24.11.2016 con le quali sono stati fissati i criteri e i limiti di delega ai Responsabili dei Servizi per la gestione del Servizio di Competenza;
- VISTA** la delibera n. 1600 del 19.11.2012 del Direttore Generale con la quale all'avv. Paola Trudu sono state attribuite le funzioni di Responsabile del Servizio Affari Legali;
- VISTA** la nota prot. n. 817 del 05.01.2017 con la quale il Direttore ASSL Cagliari, nelle more dell'adozione da parte dell'ATS del nuovo sistema di deleghe dirigenziali, al fine di garantire continuità nell'erogazione dei servizi, conferma i provvedimenti di attribuzione delle deleghe aziendali adottate dall'ex ASL 8;
- RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni in materia di trattamento dei dati personali);
- ATTESO** che la normativa vigente prevede che l'Azienda, nella tutela dei propri diritti e interessi, ove si verifichi l'apertura di un procedimento di responsabilità civile, contabile e/o penale nei confronti di un dipendente, per fatti connessi all'espletamento dei compiti d'ufficio, assume a proprio carico, a condizione che non sussista conflitto di interesse, ogni onere di difesa fin dall'apertura del procedimento e per tutti i gradi del giudizio, facendo assistere il dipendente da un legale;
- CHE** in conformità della previsione regolamentare è stato istituito un elenco aziendale di avvocati esterni nel quale sono inseriti i legali muniti dei requisiti indicati nell'avviso e che prevede la pattuizione dei minimi tariffari con i professionisti esterni;
- CHE** ai sensi del comma 1 dell'art. 25 CCNL Dirigenza Medica 1998/01, i dipendenti potranno scegliere il legale per la loro difesa tra gli avvocati inseriti in detto elenco;
- PREMESSO** che, in data 29.06.2016, il dott. C.M., Dirigente Medico di I° livello presso la Chirurgia d'Urgenza dell'Ospedale Marino di Cagliari, ha comunicato d'aver ricevuto la notifica di un ricorso per C.T.P. ex art. 696 bis c.p.c., proposto nei suoi confronti, nati il Tribunale Civile di Cagliari, dalla sig.ra C.C.;
- CHE** a seguito di detta notifica il dott. C.M. ha chiesto di poter usufruire del patrocinio legale nominando, in qualità di difensore di fiducia, l'avv. Alessandra Sedda;
- CONSIDERATO** che il predetto legale risulta inserito nell'elenco aziendale e che, pertanto, ai sensi della normativa vigente, le spese legali computate ai minimi tariffari pattuiti, saranno prese in carico dall'ATS Sardegna fin dall'inizio del procedimento giudiziario nel quale è coinvolto il dipendente, fino all'ultimo grado di giudizio;
- ATTESO** che la CTU non ha ravvisato alcuna responsabilità in capo al dott. C.M. il procedimento di cui trattasi è stato archiviato;

- VISTA** la nota del 13.09.2017 con la quale l'avv. Alessandra Sedda chiede la liquidazione a saldo delle competenze professionali maturate nel giudizio emarginato per un importo lordo di € 1.776,32=;
- RITIENE** alla luce di quanto sopra esposto di dover liquidare in favore del predetto legale l'importo su indicato;
- DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

#### **DETERMINA**

- ai sensi dell'art. 25 CCNL - Dirigenza Medica 1998/01, 1° comma, di dover liquidare, in favore dell'avv. Alessandra Sedda, l'importo lordo di € 1.776,32= a saldo delle competenze professionali maturate nella causa n. 6134/2016 RNR promossa, nanti il Tribunale Civile di Cagliari, dalla sig.ra C.C. nei confronti del dott. C.M. e di questa Amministrazione e definito con l'archiviazione del procedimento;
- di accreditare detto importo sul c.c. bancario intestato all' avv. Alessandra Sedda;
- la spesa iscritta al bilancio 2017 della ATS Sardegna ASSL Cagliari e imputata alla voce spese legali, codice conto 0514030301;
- di comunicare la presente determinazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, L.R. n. 10/2006.

**Il Responsabile del Servizio Affari Legali**  
**Avv. Paola Trudu**  
(firma digitale apposta)