

OGGETTO: Attività di Coordinamento tirocini svolte nell'ambito del Dipartimento Coordinamento Distretti.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica

Che la deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo: dott. Sergio Salis

Direttore Sanitario: dott. Pier Paolo Pani

Su proposta del Direttore sanitario aziendale

VISTI

- il D.Lgs 30.12.92, n. 502 "Riordino della disciplina sanitaria, a norma dell'art. 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421" e ss.mm.ii;
- il D.Lgs. 30.03.2001, n° 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii;
- la L.R. n.10 del 28.07.2006, "Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna";
- il D.L.13/09/2012 n° 158, convertito, con modificazione, in L. 8/11/2012,n° 189, recante "Disposizioni urgenti per promuovere lo sviluppo del Paese mediante un più alto livello di tutela della salute", in particolare l'art. 4;
- l'art. 29, CCNL dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa sottoscritto in data 08.6.2000, come integrato dall'art. 24, co. 8°, CCNL 3.11.2005, e gli artt. 27 e 30 del CCNL dell' Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa sottoscritto 3.11.2005;
- l'Atto aziendale, approvato in via definitiva con deliberazione del Direttore Generale n° 274 del 20.03.2008, e ss.mm.ii.;
- visto il regolamento aziendale che disciplina i tirocini deliberazione
- premesso che nei percorsi di studio e di abilitazione allo svolgimento delle professioni sanitarie e di alcune specializzazioni è previsto lo svolgimento di tirocini;

Premesso

che con deliberazione n.1811 del 23.12.2008, nell'ambito del Dipartimento coordinamento dei Distretti è stata istituita la SS "Coordinamento tirocini" e che la responsabilità della stessa è stata conferita al dr. Ireneo Picciau – dirigente psicologo e che allo stesso, con deliberazione n.1413 dell'08.08.2013, a seguito di selezione interna e con decorrenza dal 26.08.2013 e fino al 25.08.2016, è stato attribuito l'incarico di direzione della SS Area Formazione;

Accertato

- che, a seguito del conferimento del nuovo incarico al dr. Picciau, dal 26.08.2014 si è reso vacante l'incarico di responsabile della SS "Coordinamento Tirocini" e che il dr. Picciau, al fine di assicurare continuità alle attività di gestione delle procedure riguardanti l'attivazione, svolgimento e gestione dei tirocini formativi di tutto il personale sanitario nelle UUOO dei distretti e dei servizi territoriali e nelle

UU.OO. ospedaliere (limitatamente agli psicologi e assistenti sociali), si è reso disponibile a proseguire anche nelle attività di coordinamento dei tirocini in attesa delle scelte da operare da parte dell'azienda e che a tutt'oggi il dr. Picciau ha continuato a svolgere, oltre alle funzioni connesse all'incarico di responsabile della SS Area formazione, anche tutte le altre funzioni correlate all'incarico di struttura semplice "Coordinamento tirocini";

Accertato che nella proposta di riorganizzazione aziendale si ritiene che debba essere previsto il trasferimento alla formazione di funzioni correlate allo svolgimento di tirocini;

Ritenuto, pertanto, che,:

- in attesa che sia ridefinito l'assetto complessivo relativo all'organizzazione delle attività formative e di quelle connesse ai tirocini e che lo stesso sia approvato da parte della Regione, sia opportuno mantenere, ad interim, in capo al dr. Picciau la direzione della SS "Coordinamento tirocini" per lo svolgimento della quale continuerà a far riferimento al Dipartimento Coordinamento distretti e continuerà a rapportarsi con la SSD Affari generali per quanto attiene gli aspetti attinenti le convenzioni da attivare con le Università e Scuole di specializzazione e per quanto attiene la redazione e aggiornamento del regolamento aziendale sui tirocini.
- Il dr. Picciau, infatti, è in possesso, sotto il profilo temporale, di una rilevante e notevole esperienza professionale ed ha maturato una ultradecennale competenza direzionale e organizzativa in materia di direzione e gestione di servizi territoriali, sociali e psicosociali formativi e tutoraggio come risulta dal curriculum dello stesso.
- Il dr. Picciau, inoltre, risulta:
 - aver maturato significative e rilevanti esperienze nella direzione della SS "Coordinamento tirocini" a far data dal 02/03/2009 e fino ad oggi, nella direzione delle attività formative (SS Area Formazione) e di progettazione delle stesse, nella direzione, organizzazione e gestione di servizi territoriali, sociali e psicosociali formativi assumendo ruoli di rilevante complessità in virtù dei ruoli svolti e delle funzioni affidate, in particolare, a far data dal 09.08.1991, a seguito dell'inquadramento quale Psicologo dirigente (ex 11° livello) e, successivamente, in qualità di direttore della struttura complessa Servizio Psico sociale, aver supportato le esperienze professionali con una costante e continua attenzione e cura per gli aspetti formativi, aver effettivamente e direttamente svolto specifiche funzioni nel settore e acquisito specifiche esperienze nell'ambito delle funzioni riconducibili all'incarico in oggetto.

Per quanto sopra, oltre che per le specifiche competenze professionali rilevabili dal curriculum del dr. Picciau, si ritiene che il mantenimento dell'incarico di direzione della SS in oggetto in capo allo stesso rappresenti lo strumento utile a favorire il passaggio di funzioni che avrà luogo una volta perfezionati gli atti relativi al nuovo assetto organizzativo dell'azienda.

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

- di conferire al dr. Ireneo Picciau, Dirigente Sanitario Psicologo dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda, l'incarico temporaneo ad interim di responsabile della struttura semplice "Coordinamento tirocini" afferente al Dipartimento Coordinamento distretti al fine di garantire, nell'immediato, lo svolgimento delle funzioni ed attività riconducibili alla struttura in oggetto e di favorire le attività di riorganizzazione che conseguiranno al perfezionamento degli atti relativi alla nuova organizzazione dell'azienda come richiesto dagli ultimi provvedimenti assunti sulla materia dalla Regione Sardegna;

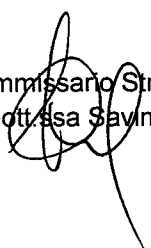
- di dare atto che il dr. Picciau, in relazione alle esigenze manifestate dall'azienda e al fine di non determinare sospensione nelle attività relative allo svolgimento e gestione dei tirocini, fino ad oggi ha continuativamente proseguito nello svolgimento delle funzioni di cui si tratta anche successivamente all'assunzione della direzione della SS Area Formazione a far data dal 26.08.2013;
- di stabilire che, proseguendo nello svolgimento dell'incarico, il dr. Picciau continuerà a garantire il funzionamento della rete dei tutor e svolgere le attività correlate alla valutazione delle domande, ai rapporti con le Università e Scuole di specializzazione e formazione e con i tirocinanti, all'istruttoria delle richieste e alla formalizzazione delle autorizzazioni;
- di dare atto che il conferimento dell'incarico non determina l'insorgenza di nuovi o maggiori oneri per l'Azienda;
- di demandare al Servizio del Personale, all'U.O.C. Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale, all'U.O.C. Affari generali, all'UOC Programmazione e controllo, al Servizio Sistemi informativi e tecnologie informatiche, al Servizio Sicurezza L.626/94, Area Comunicazione e al responsabile della Prevenzione della corruzione e trasparenza gli adempimenti di rispettiva competenza;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, c. 2 della L.R. 10/2006.

Letto, firmato e sottoscritto.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott. Sergio Salis



Il Commissario Straordinario
Dott.ssa Savina Ortu



IL DIRETTORE SANITARIO
dott. Pier Paolo Pani

