ASLCagliari Direzione Generale – Affari Legali

Determina n. 1347

del 22 DIC. 2015

Oggetto: **Tribunale di Cagliari - Sezione Lavoro: ricorso promosso dalla Sig.ra N.L.I. nei confronti della Azienda ASL 8 di Cagliari - Liquidazione spese giudiziali in ottemperanza verbale di conciliazione n. 460/2015**

Il Responsabile del Servizio

PREMESSO che, con deliberazione n. 232/2009, è stato disposto il conferimento delle deleghe ai Dirigenti aziendali della ASL n. 8, individuando i provvedimenti di competenza del Direttore Generale e quelli delegati formalmente ai Dirigenti;

VISTO il D.L.gvo n. 502/92 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA la L.R. 10/2006 avente ad oggetto "Tutela della salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna. Abrogazione della L.R. 26 genn. 1995, n. 5";

VISTA la delibera del Direttore Generale n. 2658 del 03.11.2005 con la quale questa Direzione Aziendale ha fissato i criteri e i limiti di delega ai Responsabili dei Servizi per la gestione del Servizio di competenza;

VISTA la deliberazione n. 1600 del 19.11.2012 con la quale il Direttore Generale ha conferito all'avv. Paola Trudu le funzioni di Responsabile del Servizio Affari Legali;

ATTESO che, in data 11.10.2012, è stato notificato a questa Amministrazione il ricorso promosso, nanti il Tribunale di Cagliari - Sezione Lavoro, dalla sig.ra N.L.I. - Collaboratore Professionale Sanitario presso il Laboratorio Analisi Chimico Cliniche e Microbiologiche dell'Ospedale SS.Trinità, per il pagamento, da parte di questa Azienda, dei corrispettivi monetari dovuti a seguito di prestazioni di lavoro straordinario rese entro il 31.12. 2011, per un totale di ore 57,13, oltre interessi e rivalutazione;

ATTESO che le parti hanno raggiunto un accordo per la definizione transattiva della vertenza per cui è causa, come da verbale di conciliazione formalizzato in data 04.12.2015 nanti il Tribunale di Cagliari in funzione di Giudice del Lavoro;

CHE a seguito di detta transazione questa ASL offre alla ricorrente, che accetta, la somma complessiva lorda di € 948,13=, a titolo di retribuzione per n. 57,13 ore di lavoro eccedenti l'orario ordinario maturate, a saldo e transazione di ogni pretesa monetaria in relazione al rapporto di lavoro dedotto in causa;

CHE la somma sopra indicata verrà corrisposta alla dipendente N.L.I. entro il termine perentorio del 27 gennaio 2016 e l'onere sarà demandato al Servizio Personale dell'Ente che provvederà al pagamento delle prestazioni straordinarie nella misura dovuta in base al contratto collettivo all'epoca vigente;

CHE questa Azienda riconosce inoltre alla ricorrente, a titolo di mero contributo per le spese legali sostenute, la somma onnicomprensiva di € 551,18=, comprensiva dele spese e delgli accessori di legge, da pagarsi direttamente alla dipendente N.L.I.;

RITIENE alla luce di quanto sopra esposto di ottemperare il verbale di conciliazione n. 460 del 04.12.2015 e liquidare in favore della ricorrente emarginata l'importo lordo su indicato;

CONSIDERATO che per il fatto non sussiste conflitto di interessi con questa Azienda,

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- di ottemperare al verbale di conciliazione n. 460 reso nanti il Tribunale di Cagliari in funzione di Giudice del Lavoro in data 04.12.2015 e di liquidare, entro il termine perentorio del 27.01.2016, in favore della sig.ra N.L.I., l'importo lordo di € 551,18=, a titolo di spese di giudizio afferenti il ricorso promosso dalla medesima nei confronti della Azienda ASL 8 e definito con accordo transattivo intervenuto tra le parti in causa;

- di accreditare detto importo sul c.c. bancario intestato alla sig.ra N.L.I.;

- la spesa graverà sul bilancio d'esercizio 2015 della ASL e imputata alla voce:" fondo rischi per contenzioso personale dipendente", codice conto 0202030103;

- di comunicare la presente determina all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2 LR n. 10/2006.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Responsabile del Servizio Affari Legali
avv. Paola Arudu

sm

La determinazione è pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente sul sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti