

OGGETTO: Affidamento diretto della fornitura di materiale stampato da destinare al Servizio Veterinario Area C – Anagrafe Canina della ASL di Cagliari. Affidatario Officine Grafiche della Sardegna srl. Importo complessivo €6.289,10 Iva di legge compresa.
CIG: Z9014543DD

Il Responsabile Patrimonio e Servizi Tecnici

- VISTO il D.Lgs. n. 502/1992, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. n.229/1999, la L.R. n. 10/1997, la L.R. n. 10/2006, la L.R. n. 5/2007, il D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 274 del 20.3.2008, con la quale è stato adottato l'atto aziendale nella sua versione definitiva, poi approvato con deliberazione della Giunta Regionale della Regione Autonoma della Sardegna n. 18/9 in data 26.3.2008;
- VISTA la deliberazione n. 232, adottata dal Direttore Generale in data 9.02.2009, con la quale sono stati fissati i criteri ed i limiti delle deleghe ai Responsabili dei Servizi per la gestione del Servizio di propria competenza;
- VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 229 del 9.02.2009, con la quale è stato conferito al dott. Ing. Massimo Masia l'incarico di Responsabile della Struttura Complessa Patrimonio e Servizi Tecnici;
- VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 1430 del 04.11.2008 con la quale si è approvato l'adeguamento normativo e la modifica del Regolamento per lavori, servizi e forniture in economia e di nomina dei responsabili del procedimento di cui alla deliberazione del Direttore Generale n. 311 del 20.03.2007;
- PREMESSO che il Dr. Alberto Mua Responsabile del Servizio Veterinario Area C, ha richiesto le stampe urgenti di passaporti con adesivi antisofisticazione per animali da compagnia e di libretti d'iscrizioni alla banca dati regionale, in ottemperanza alla comunicazione della Regione che con nota 697 del 31.01.2015 da incarico alle singole ASL di approvvigionarsi in modo autonomo dei nuovi modelli di passaporto e alla riunione esplicativa sulle specifiche tecniche degli stessi tenutasi presso il Dipartimento di Prevenzione della Regione in data 12.02.2015, allegato A alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;
- inoltre che per le motivazioni sopra esposte, la fornitura di tali stampati risulta essere indispensabile al fine di consentire la continuità del servizio nel rispetto della normativa vigente;
- CONSIDERATO che stante la necessità di procedere nel più breve tempo possibile alla fornitura di cui sopra, data la particolarità del materiale richiesto e al fine di scongiurare l'interruzione delle ordinarie attività, nonché di consentire l'applicazione uniforme sul territorio nazionale delle nuove disposizioni comunitarie di cui al Regolamento (UE) 576/2013 "sui movimenti a carattere non commerciale di animali da compagnia" e il Regolamento di esecuzione (UE) 577/2013, si è provveduto a verificare la pronta disponibilità di quanto necessario a diversi operatori economici;
- che l'operatore economico Officine Grafiche della Sardegna s.r.l., tra quelli contattati, si è reso disponibile a eseguire la fornitura di quanto necessario nei tempi e con le modalità stabilite dall'Amministrazione e ha in merito presentato offerte economiche per un importo di €0,057/cad. oltre IVA per il libretto di iscrizione all'anagrafe canina, €0,025/cad. oltre IVA per il modulo di trasferimento di proprietà dell'anagrafe canina, €1,527/cad. oltre IVA per il passaporto canino completo di adesivi antisofisticazione, per un importo di spesa complessivo pari a €5.155,00 oltre IVA al 22%, pari a €1.134,10, per un importo IVA compresa di €6.289,10, allegato B alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;
- VERIFICATO che i campioni stampati rispondono alle specifiche tecniche richieste e che il prezzo offerto risulta congruo e conveniente per l'Amministrazione tenuto anche conto di altri affidamenti per tipologia di beni/stampati similari;

inoltre che nella fattispecie trova applicazione l'art. 11, comma 1, lett) a del citato Regolamento interno per gli acquisti in economia, che autorizza il Responsabile del Procedimento, per l'acquisizione di beni il cui importo sia inferiore a€40.000,00 di procedere, ravvisata l'opportunità, l'affidamento diretto della fornitura al fornitore prescelto, prescindendo anche dal confronto concorrenziale tra gli operatori economici;

- ATTESO che non sussistono conflitti d'interesse con i soggetti con cui si andrà ad instaurare il rapporto contrattuale derivante dal presente provvedimento;
- ATTESTATO che tutti gli atti citati inerenti la presente procedura sono tenuti presso la Struttura Complessa Patrimonio e Servizi Tecnici;

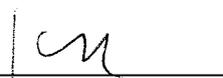
DETERMINA

per tutti i motivi esposti in premessa:

- di procedere alla fornitura di cui all'oggetto, in favore dell'operatore Officine Grafiche della Sardegna s.r.l., da destinare al Servizio Veterinario Area C della ASL di Cagliari, per un importo complessivo di € 5.155,00 oltre IVA al 22%, pari a€1.134,10, per un importo IVA compresa di€6.289,10;
- di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione dei mandati di pagamento entro 60 gg. dalla presentazione delle fatture di pertinenza, previa acquisizione dell'attestazione della regolarità e conformità delle forniture effettuate da parte dei Servizi competenti;
- di dare atto che la conseguente spesa complessiva per la fornitura di cui all'oggetto, pari ad€6.289,10 IVA compresa, farà carico su risorse di parte corrente del conto di competenza del Bilancio dell'esercizio in corso;
- di procedere alla stipula del conseguente contratto tra l'Azienda ed il predetto affidatario mediante scambio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio;
- di comunicare la presente determinazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. 10/2006.

Letto, confermato e sottoscritto.





Ing. Massimo Masia
Responsabile della S.C. Patrimonio e Servizi Tecnici

La presente Determinazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente sul sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.