

Il presente allegato è composto di n° 3 fogli  
 di n° 3 pagine.  
 Il Responsabile del Servizio Tecnico  
 (Ing. Massimo Masia)

acquistinretepa.it  
 Il Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione

ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO	
Nr. Identificativo Ordine	2164935
CIG	Z8414D18A1
CUP	non inserito
Strumento d'acquisto	Mercato Elettronico
Bando	OFFICE103 - PRODOTTI, SERVIZI, ACCESSORI, MACCHINE PER L'UFFICIO ED ELETTRONICA
Categoria (Lotto)	PRODOTTI,ACCESSORI E MATERIALI DI CONSUMO PER UFFICIO
Data Creazione Ordine	04/06/2015
Data Scadenza Documento d'Ordine	n. 4gg (solari)
TOTALE (IVA esclusa)	310,00 €
TOTALE (IVA inclusa)	378,20 €

AMMINISTRAZIONE ACQUIRENTE	
Nome Ente	ASL 8 CAGLIARI
Codice Fiscale Ente	02261430926
Nome Ufficio	SERVIZIO PATRIMONIO E SERVIZI TECNICI
Indirizzo ufficio	VIA PIERO DELLA FRANCESCA N. 1, 09047 - SELARGIUS (CA)
Telefono	0706093230
Fax	0706093201
e-mail di contatto Punto Ordinante	SERVIZIO.TECNICO@ASL8CAGLIARI.IT
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	non inserito
Punto Ordinante	MASSIMO MASIA
Codice Fiscale Punto Ordinante	MSAMSM54M15B3540
Ordine Istruito da	LUCA MURGIA

FORNITORE CONTRAENTE	
Ragione Sociale	PITNEY BOWES ITALIA
Partita IVA	09346150155
Indirizzo Sede Legale	VIA MARTIRI DELLA LIBERTÀ 4/6 - 20060 - LISCATE(MI)
Telefono	02950091
Fax	0295351210
e-mail di contatto	INFO.IT@PB.COM
Tipologia societaria	SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA
Codice Fiscale dell'impresa	09346150155
Provincia sede registro imprese	MILANO
Numero iscrizione registro imprese	09346150155
Codice Ditta INAIL	5678430
Numero P.A.T.	3712720335
Matricola aziendale INPS	4950911595-05

CCNL applicato	COMMERCIO
Settore	COMMERCIO

**Legge 136/2010: dati rilasciati dal fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari**

Nessun dato rilasciato

**OGGETTO DELL'ORDINE (1 di 1) - Metaprodotto: AFFRANCATRICI**

Articolo Fornitore	621-1
Marca	Pitney Bowes Italia
Articolo Produttore	621-1
Denominazione Commerciale	Cartuccia inchiostro rosso originale per affrancatrici Pitney Bowes DM400/500/550
Prezzo	155
Unità Di Misura	Pezzo
Quantità Vendibile X Unità Di Misura	1
Lotto Minimo Per Unità Di Misura	1
Acquisti Verdi	N.A.
Tempo Di Consegna (giorni)	5
Disponibilità Minima Garantita	100
Province Di Consegna	PIEMONTE, VALLE D'AOSTA, LOMBARDIA, TRENTINO ALTO ADIGE, VENETO, FRIULI VENEZIA GIULIA, LIGURIA, EMILIA ROMAGNA, TOSCANA, UMBRIA, MARCHE, LAZIO, ABRUZZO, MOLISE, CAMPANIA, PUGLIA, BASILICATA, CALABRIA, SICILIA, SARDEGNA
Condizioni Di Pagamento	30 GG DF
Garanzia	Garanzia della casa produttrice
Assistenza	n.a.
Note	-
Url Immagine	-
Descrizione	Cartuccia inchiostro rosso per affrancatrici Pitney Bowes DM400/500/550
Tipo Contratto	Acquisto
Quantità totale ordinata	<b>2,00</b>
Aliquota IVA da applicare	<b>22,00%</b>

**RIEPILOGO ECONOMICO**

Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qta ordinata	IVA (€)	Totale (IVA incl.)
1	Cartuccia inchiostro rosso originale per affrancatrici Pitney Bowes DM400/500/550	155	2.00 (Pezzo)	68,20 €	378,20 €
<b>TOTALE</b>					<b>378,20 €</b>

**INFORMAZIONI DI CONSEGNA e FATTURAZIONE**

Tutti gli oggetti dell'ordine verranno consegnati presso:

VIA PIERO DELLA FRANCESCA N. 1 - 09047 - SELARGIUS - (CA)

La fattura dell'importo complessivo 378,20 € IVA incl., 310,00 € IVA escl. verrà spedita a :

Intestatario	ASL 8 CAGLIARI
CF/P.IVA	02261430926
Indirizzo	VIA PIERO DELLA FRANCESCA N. 1 - 09047 - SELARGIUS - (CA)
Modalità di pagamento	Non indicato

#### NOTE ALL'ORDINE

*Attenzione: le "Note" possono esprimere esclusivamente indicazioni e/o specificazioni di supporto all'esecuzione dell'ordine; in nessun caso possono modificare i termini tecnici ed economici della fornitura, pena l'inefficacia dell'ordine.*

CONSEGNA:

ASL 8 CAGLIARI  
S.C. PATRIMONIO E SERVIZI TECNICI  
VIA PIERO DELLA FRANCESCA, 1  
09047 SELARGIUS (CA)  
(RIF. LUCA MURGIA 070.6093865)

#### DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE

Nessun allegato inserito

#### DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO

Ai sensi di quanto disposto dagli artt. 46, 47, 48 e 49 delle Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Ordine Diretto, con il presente Ordine Diretto il Soggetto Aggiudicatore accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al bene/servizio sopra indicato. Ad eccezione delle ipotesi previste ai comma 3, 4, 5, 6 del citato art. 49, il contratto deve intendersi automaticamente concluso e composto, oltre che dal presente ordine diretto, dalle relative Condizioni generali ad esso applicabili ".  
Il presente documento di ordine è esente da registrazione fiscale, salvo che in caso d'uso. Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a quanto disposto dalle predette Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.