

Oggetto: proroga contratto individuale di lavoro della dottoressa Garau Silvia, Dirigente Psicologo nella disciplina di Psicoterapia.

**Il Direttore Amministrativo  
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito Aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo dottoressa Antonella Carreras

Direttore Sanitario dottor Pier Paolo Pani

Su proposta del Servizio del Personale

**VISTO**

- il D.Lgs.502/92 e successive modificazioni, il D.P.R. 487/94 e successive modificazioni, il D.P.R. 483/97, il D.M. 30.01.98, il D.M. 31.01.98, il D.Lgs. 189/2012, il DPR 445/00 ed il D.Lgs. 165/01 e successive modificazioni e integrazioni e le norme contrattuali in vigore per l'Area della dirigenza SPTA del S.S.N.;
- le deliberazioni n. 533 del 26.05.2010 e n. 640 del 23.06.2010, adottate dal Commissario Straordinario, con le quali è stata approvata e rettificata la graduatoria della selezione per l'assunzione a tempo determinato di Dirigenti Psicologi nella disciplina nella disciplina di Psicoterapia;
- la deliberazione n. 2205 del 16.12.2013 avente ad oggetto "approvazione regolamento aziendale per la disciplina dei procedimenti selettivi semplificati per le assunzioni con contratto di lavoro subordinato della dirigenza medica, della dirigenza SPTA e del comparto e per i criteri di utilizzo delle graduatorie";
- la D.G.R. n. 43/9 del 01.09.2015, che in relazione alle fattispecie di proroga dei contratti a tempo determinato dispone che "la proroga in servizio oltre un biennio viene equiparata ad una nuova assunzione e va, pertanto, gestita nei limiti del turnover: potrà quindi essere accordata solo previa autorizzazione dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, dietro motivata richiesta o nel caso sia stato previsto da specifiche norme nazionali";
- la Circolare dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, n. 20514 del 07.09.2015, che fornendo indicazioni applicative della succitata D.G.R. n. 43/9, precisa che "Le proroghe in servizio del personale a tempo determinato per una durata superiore ad un biennio sono evidentemente riferite ai dipendenti assunti nel 2015. Per gli altri dipendenti a tempo determinato si applicano i piani di rientro di cui al sesto punto della presente nota, come previsto dalla D.G.R. n. 27/3 del 12 maggio 2015";
- la deliberazione n. 287 del 13.03.2014 avente ad oggetto "procedura e criteri per l'attivazione e la proroga di contratti di lavoro subordinato a tempo determinato";

**DATTO ATTO**

- che con nota, prot. n. NP/2015/0027627 del 11.09.2015 (Allegato A) che si allega alla presente per costituire parte integrante, il Direttore del Ser.D di Quartu S.E., in ragione delle esigenze di servizio specificate nella medesima, ha richiesto la proroga del contratto di lavoro della dottoressa Garau Silvia;

**CONSIDERATO**

- che il rapporto lavorativo della dottoressa Garau Silvia è stato costituito in data in data antecedente al 2015 e pertanto, si applica allo stesso il Piano di Rientro, con conseguente contenimento dei costi nei limiti che ivi verranno fissati;
- che il suddetto Piano è attualmente in fase di predisposizione e, nelle more dell'adozione dello stesso, a fronte delle esigenze rappresentate dal Responsabile della Struttura interessata, è stata richiesta la valutazione del Direttore Sanitario circa la compatibilità della proroga in questione con il medesimo Piano di Rientro, onde operare in conformità alle succitate disposizioni della Regione;
- che il Direttore Sanitario ha espresso una valutazione favorevole in merito alla compatibilità della suddetta proroga con il Piano di Rientro;



#### RICHIAMATA

- la delibera n. 429 del 17.04.2015, in esecuzione della quale è stato prorogato per un periodo di sei mesi, il contratto di lavoro a tempo determinato della dottoressa Garau;

#### DATO ATTO

- che a seguito delle valutazioni effettuate, la proroga in argomento è conforme con le disposizioni di cui alla succitata D.G.R. n. 43/9;

#### ATTESO CHE

- che il costo comprensivo degli oneri, relativo alla proroga del contratto individuale della dottoressa Garau Silvia, per il periodo sopra considerato è pari a € 30.397,78 ed è previsto nel bilancio di previsione annuale;
- che in data 16.10.2015 scade il contratto individuale di lavoro stipulato da questa Amministrazione con la dottoressa Garau Silvia;
- che nella dotazione organica aziendale sono vacanti posti di Dirigente Psicologo di Psicoterapia;

#### RITENUTO

- di dover prorogare il contratto di lavoro a tempo determinato della dottoressa Garau Silvia, in qualità di Dirigente Psicologo nella disciplina di Psicoterapia, per un periodo di sei mesi e, comunque, non oltre la data di assunzione a tempo indeterminato del vincitore di concorso pubblico, da indire;

#### ACQUISITO

- il parere favorevole del Direttore Amministrativo e Sanitario;

#### DELIBERA

- per i motivi suesposti, prorogare il contratto individuale di lavoro a tempo determinato della dottoressa Garau Silvia, in qualità di Dirigente Psicologo nella disciplina di Psicoterapia, per un periodo di sei mesi e, comunque, non oltre la data di assunzione a tempo indeterminato del vincitore di concorso pubblico, da indire, al fine di garantire i livelli essenziali di assistenza, che verrebbero compromessi se non venisse assicurata la necessaria dotazione di personale specializzato;
- di attribuire alla stessa il trattamento economico risultante dal vigente contratto di lavoro imputando la spesa al bilancio corrente;
- di demandare al Servizio del Personale i relativi adempimenti;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L. R. n.10/2006, come modificato dall'art. 3 della L.R. n. 21/2012.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott.ssa Antonella Carreras)

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Pier Paolo Paris)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
(Dott.ssa Savina Ortu)

Responsabile f.f. del Servizio Personale: Dr.ssa  Angela Pingiori

Responsabile del Procedimento: Dr. A.S. 