

OGGETTO: Selezione interna per il conferimento di n°1 incarico triennale di Dirigente Medico - Responsabile della Struttura Semplice "Poliambulatorio di Viale Trieste" afferente alla UOC Cure Primarie del Distretto 1. Presa d'atto verbale e conferimento incarico al dott. Giampaolo Marongiu - dirigente medico di Organizzazione dei servizi sanitari di base.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo: dott.ssa Antonella Carreras

Direttore Sanitario: dott. Pierpaolo Pani

Su proposta del Direttore Sanitario previa istruttoria svolta dalla UOC Sviluppo organizzativo e valutazione del personale

Visti

- il D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e succ. mod. ed int., "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della L. n. 421 del 23.10.1992";
- il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e succ. mod. ed int., "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D.Lgs. n°445/2000 e succ. mod. ed int.;
- l'art. 9, co. 32, L. 30/07/2010, n°122;
- la L.R. n° 10/2006 e succ. mod. ed int.;
- la L.R. 17/03/2014, n° 23, avente ad oggetto " Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale. Modifiche alle leggi regionali n°23/2005, n°10/2006 e n°21/2012";
- la DGR n°51/2 del 20.12.2014;
- la DGR n°1/14 del 13/01/2015;
- i CC.CC.NN.LL. vigenti dell'Area della Dirigenza Medico veterinaria del SSN ed, in particolare, l'art. 4, 1° e 2°co, CCNL integrativo sottoscritto il 6/05/2010, l'art.13, gli artt. 27 e 28, CCNL sottoscritto in data 8/06/2000;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 274 in data 20.03.2008 di approvazione dell'atto aziendale, e le deliberazioni n° 1413 del 15/12/2009, n° 659 del 18/04/2013, n° 12 del 9/01/2014 e n° 67 del 24/01/2014 con cui sono state apportate variazioni allo stesso;
- la deliberazione del Direttore Generale n°1311 del 11/10/2011, con la quale è stato approvato il Regolamento aziendale per la graduazione delle funzioni dirigenziali dell'Area della Dirigenza Medico – Veterinaria, integrato con deliberazione n°156 del 14/02/2012, con deliberazione n° 189 del 14/02/2014 e con deliberazione n°275 del 13/03/2014;

Premesso

- che con la L.R. n°23 del 17/11/2014 è stata avviata la riforma del sistema sanitario regionale e che, nel complessivo progetto di riorganizzazione in atto, conseguente all'entrata in vigore di tale provvedimento legislativo, con DGR n°1/14 del 13/01/2015 è stato disposto un regime autorizzatorio transitorio per il conferimento degli incarichi di responsabilità di struttura;
- che con nota prot. n°43631 del 20/04/2015, sulla base di quanto prescritto dalla DGR n°1/14 suddetta, è stata richiesta alla RAS la preventiva valutazione per procedere al conferimento dell'incarico di struttura semplice "Poliambulatorio di Viale Trieste", afferente alla UOC Cure Primarie nell'ambito del Distretto 1 di Cagliari;
- che, con nota RAS, prot. n°13669 del 27/05/2015, è stata concessa l'autorizzazione richiesta;

Preso atto che

- con deliberazione del Commissario Straordinario n°1353 del 18/11/2015, è stata indetta la selezione interna di cui all'oggetto ed approvato il relativo avviso di selezione, e sono stati definiti funzioni ed obiettivi dell'incarico in discorso;
- è stata data pubblicità al suddetto avviso mediante pubblicazione del bando e dei relativi allegati sul sito internet aziendale;
- il termine di presentazione delle domande è scaduto in data 07/12/2015 e, entro tale data, sono pervenute le domande di partecipazione dei dirigenti di seguito elencati: dott.ssa Campio Franca, dott.ssa Gallus Anna Rosa, dott. Marongiu Giampaolo e dott.ssa Salis Rita;

Atteso che

- le funzioni connesse all'incarico, oggetto della presente selezione, nel rispetto delle prescrizioni dettate dalla DGR n°17/12 del 24/04/2012, sono indicate dalla delibera n°1353 del 18/11/2015 e sono le seguenti:
 - attività specialistiche ambulatoriali nelle seguenti discipline: allergologia, angiologia, cardiologia, chirurgia, dermatologia, endocrinologia, fisiatria, ginecologia, medicina interna, MOC, neurologia, oculistica, odontoiatria, ortopedia, ortottica, otorinolaringoiatra, pneumologia, radiologia-ecografia, reumatologia, urologia, sala prelievi, ticket;
 - ufficio esenzioni ticket;

Considerato

- che gli obiettivi generali, connessi all'incarico in discorso, sono individuati nei seguenti:
- che gli obiettivi generali, connessi all'incarico in discorso, devono essere perseguiti nel rispetto di indirizzi di carattere regionale ed aziendale e nello specifico del governo dell'erogazione delle prestazioni rientranti nell'ambito di assistenza territoriale affidato, in termini di efficacia, efficienza ed appropriatezza degli interventi, nonché dei limiti di spesa definiti;
- che gli stessi hanno ad oggetto:
 - la riqualificazione dell'assistenza territoriale che, piuttosto che focalizzarsi unicamente sulla cura della malattia, sia finalizzata a garantire la continuità del percorso di cura e la presa in carico dell'individuo;
 - strutturare ed offrire una pluralità di servizi e prestazioni in coerenza con il modello di presa in carico, garantendo elevati livelli di integrazione (professionale, logistica, tra ambiti di cura, tra ambiti istituzionali);
 - implementare ed istituzionalizzare la continuità ospedale-territorio;
 - implementare e favorire la valutazione multidimensionale promuovendo l'utilizzo di linee guida e protocolli comuni e condivisi con tutti i professionisti che partecipano al processo di cura;
 - implementare percorsi di integrazione tra prestazioni specialistiche;
 - favorire la riduzione dei tempi d'attesa con un monitoraggio costante delle prestazioni erogate nei singoli ambulatori e nelle diverse branche specialistiche onde valutare l'effettiva attività svolta giornalmente e porre in essere tutte le strategie in collaborazione con il CUP, per evitare e/o ridurre il verificarsi di casi di pazienti che, regolarmente prenotati, non si presentano a visita;
 - controllare l'appropriatezza prescrittiva con un costante contatto con i medici prescrittori (medici di base, ospedalieri, specialisti ambulatoriali) sia per quanto riguarda le richieste di prestazioni ambulatoriali, sia per quanto concerne le richieste di visite domiciliari per pazienti allettati e comunque non trasportabili, nonché migliorare i percorsi atti a soddisfare le richieste di prestazioni urgenti;
 - predisporre una riorganizzazione dell'assistenza infermieristica per branche specialistiche, in collaborazione con l'Area delle professioni sanitarie, onde ottimizzare e rendere più fluido il supporto infermieristico nei diversi ambulatori, riconoscendo alla figura professionale dell'infermiere il proprio ruolo nell'assistenza;

- in collaborazione con il Distretto e con la UOC Promozione della salute, accogliere e migliorare, all'interno del poliambulatorio, i percorsi socio-assistenziali emergenti: nuove povertà, immigrati, fasce della popolazione più fragili;
- migliorare i percorsi di orientamento e informazione per gli utenti, semplificando l'accesso sia per quanto riguarda le prestazioni specialistiche sia per tutti i servizi di supporto offerti all'interno della struttura (CUP, ticket, esenzioni per patologia, invalidità, infortunio) garantendo un aumento del grado di soddisfazione dell'utente;
- garantire il supporto alla completa attivazione delle agende esclusive per visite successive alla prima nell'ambito del CUP/WEB;
- favorire l'implementazione del sistema di passaggio alla ricetta dematerializzata e della compilazione della cartella clinica in tutti gli ambulatori specialistici;
- in collaborazione con il Servizio informatico, migliorare il supporto informatico: curare l'aggiornamento delle unità informatiche in uso e del sistema di trasmissione, agevolando l'utilizzo del sistema da parte degli specialisti e di tutto il personale;
- porre in essere azioni di monitoraggio e contenimento della spesa;

Preso atto

- che il dott. Pierpaolo Cherchi, sostituto del Direttore della UOC Cure primarie del Distretto 1, giusta delibera n°463 del 23/04/2015, con verbale (allegato 1), in data 21/12/2015, accertato il possesso dei requisiti richiesti in capo ai candidati e sulla base delle valutazioni riguardo l'idoneità all'attribuzione dell'incarico in discorso, ha formulato al Commissario straordinario la proposta motivata di conferire l'incarico in oggetto al dott. Giampaolo Marongiu;

Considerato

- che, con riferimento alle funzioni ed obiettivi assegnati alla struttura e dal curriculum del dott. Marongiu, si evince che il candidato risulta possedere una consolidata esperienza nell'ambito distrettuale per l'assistenza primaria e la continuità assistenziale particolarmente orientata al coordinamento gestionale e organizzativo delle attività poliambulatoriali; tale esperienza, maturata nel corso di oltre 22 anni, risulta ulteriormente valorizzata dall'attività prestata presso i Comitati per la medicina generale, la pediatria di libera scelta e per la specialistica ambulatoriale.

Atteso

- che, stante la nota RAS, prot. n°13669 del 27/05/2015 di autorizzazione al conferimento dell'incarico della Struttura semplice "Poliambulatorio di Viale Trieste" afferente alla UOC Cure Primarie del Distretto 1, e l'istituzione della suddetta struttura semplice non darà luogo a nuovi e maggiori costi;
- che i costi conseguenti al conferimento dell'incarico trovano copertura nei fondi contrattuali prevista dagli artt. 9, 10 e 11 del CCNL dell'Area della dirigenza medico – veterinaria del SSN sottoscritto il 6/05/2010;

Considerato

- che il trattamento giuridico ed economico conseguente all'incarico in oggetto è quello previsto dai CC.CC.NN.LL. vigenti e dagli accordi stipulati in sede decentrata dall'Azienda con le OO.SS. in materia di graduazione delle funzioni;

Ritenuto

- pertanto, opportuno, prendere atto del verbale, in data 21/12/2015, relativo alla procedura di selezione e valutazione delle candidature pervenute, allegato al presente atto (allegato 1), e nel rispetto della vigente disciplina normativa e contrattuale in materia di incarichi dirigenziali nell'ambito del SSN, conferire l'incarico di Responsabile della struttura semplice "Poliambulatorio di Viale Trieste" afferente alla UOC Cure Primarie del Distretto 1 al dott. Giampaolo Marongiu, dipendente di questa Azienda con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato ed esclusivo, nel profilo di dirigente medico di Organizzazione dei servizi sanitari di base, per la durata di anni 3, previa stipula, entro i termini previsti dall'art. 24, co.

6, CCNL 03/11/2005, del contratto individuale di conferimento dello stesso che determinerà anche la decorrenza dell'incarico;

- di assegnare al dott. Marongiu, nell'ambito dell'incarico conferito e delle funzioni proprie della Struttura Semplice "Poliambulatorio di Viale Trieste" afferente alla UOC Cure Primarie del Distretto 1, gli obiettivi sopraelencati;
- di stipulare con il dott. Giampaolo Marongiu, il contratto individuale di conferimento dell'incarico in discorso e di corrispondere al suddetto dirigente il trattamento economico previsto dal vigente CCNL per l'Area della Dirigenza Medico Veterinaria per l'incarico conferito, nel rispetto dei limiti dallo stesso stabiliti e della vigente regolamentazione afferente alla graduazione aziendale degli incarichi;

Acquisito

il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa, parte integrante e sostanziale del presente atto,:

- prendere atto del verbale, in data 21/12/2015, trasmesso dal dott. Pierpaolo Cherchi, sostituto del Direttore della UOC Cure primarie del Distretto 1, giusta delibera n°463 del 23/04/2015, relativo alla procedura di selezione interna, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- di conferire al dott. Giampaolo Marongiu, dipendente di questa Azienda con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato ed esclusivo, nel profilo di dirigente medico nella disciplina di Organizzazione dei servizi sanitari di base, l'incarico di Responsabile della struttura semplice "Poliambulatorio di Viale Trieste" afferente alla UOC Cure Primarie del Distretto 1, per la durata di anni 3;
- di assegnare al dott. Marongiu, nell'ambito dell'incarico conferito e delle funzioni proprie della Struttura semplice "Poliambulatorio di Viale Trieste", gli obiettivi sopraelencati;
- di stipulare con il dott. Marongiu, previa acquisizione della documentazione di rito, il contratto individuale di conferimento dell'incarico in discorso, da sottoscrivere entro il termine di 30 gg. previsto, a pena di decadenza, dall'art. 24 comma 6 del CCNL 03/11/2005, ed ai sensi dell'art.13, CCNL Area Dirigenza Medico – Veterinaria sottoscritto il 08.06.2000 e ss.mm.ii. e come confermato dall'art. 4, 1° e 2° co, CCNL integrativo sottoscritto il 6/05/2010;
- la decorrenza dell'incarico sarà indicata nel relativo contratto individuale di conferimento dell'incarico;
- di corrispondere al suddetto dirigente il trattamento economico previsto dal vigente CCNL per l'Area della dirigenza medico veterinaria per l'incarico conferito, nel rispetto dei limiti dallo stesso stabiliti e della vigente regolamentazione afferente alla graduazione aziendale degli incarichi;
- il trattamento giuridico ed economico correlato all'incarico è quello previsto dai CC.CC.NN.LL. nel tempo vigenti, che sarà corrisposto con cadenza mensile;
- la retribuzione di posizione connessa all'incarico è determinata, ai sensi dell'art. 15, comma 1, D.lgs. 502/1992 e dell'art. 51, co. 1 e 2, CCNL 05/12/1996 per l'area della Dirigenza Medico – Veterinaria del Comparto Sanità, come integrato dall'art. 26 del CCNL 08/06/2000 e dall'art. 24, co. 11, CCNL 03/11/2005, e come confermato dall'art. 6 del CCNL 17/10/2008, sulla base del sistema aziendale di graduazione delle funzioni dirigenziali, vigente alla data di sottoscrizione del presente contratto, in relazione al "peso" attribuito all'incarico assegnato in conformità a tale sistema;
- di stabilire che, non avendo ancora avuta completa applicazione il nuovo sistema di pesatura previsto dal nuovo regolamento aziendale per la graduazione degli incarichi, il contratto determinerà il peso dell'incarico in oggetto in via provvisoria;
- il peso dell'incarico potrà essere rideterminato, anche prima della scadenza dello stesso, a seguito dell'applicazione del nuovo sistema di graduazione delle funzioni dirigenziali e sulla base di quanto da quest'ultimo stabilito;
- a seguito dell'applicazione del nuovo sistema di graduazione delle funzioni dirigenziali la retribuzione di posizione potrà essere confermata o rideterminata in conformità col "peso" attribuito all'incarico, secondo quanto stabilito dal medesimo sistema. La conferma o variazione del peso attribuito all'incarico e della

conseguente e correlata retribuzione di posizione saranno oggetto di specifica comunicazione al dirigente;


- di dare atto che il conferimento dell'incarico in oggetto non darà luogo a nuovi e maggiori costi;
- di dare atto altresì che, con riferimento ai costi conseguenti ed ai limiti di spesa nella stessa citati, il conferimento dell'incarico non è correlato e non dà luogo a nuova assunzione essendo attribuito a dirigente già dipendente dell'azienda con contratto di lavoro subordinato, a tempo indeterminato;
- di confermare che i costi conseguenti al conferimento dell'incarico trovano copertura nei fondi contrattuali prevista dagli artt. 9, 10 e 11 del CCNL dell'Area della dirigenza medico – veterinaria del SSN sottoscritto il 6/05/2010;
- di demandare al Servizio Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale, al Servizio del Personale, al Servizio programmazione e controllo, all'U.O. Sistemi Informativi e tecnologie informatiche, all'Area Comunicazione, al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza ed al Responsabile dell'U.O. Sicurezza Legge 626/94 i conseguenti adempimenti di rispettiva competenza;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29,2° co., L.R. n°10/2006.

Letto, approvato e sottoscritto

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Antehella Carreras

IL DIRETTORE SANITARIO
dott. Pierpaolo Pani

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
dott.ssa Savina Ortu

Il funzionario estensore : VP 
Responsabile del procedimento: VP 