

OGGETTO: Piano di riorganizzazione e riqualificazione della rete dei laboratori ai sensi della Legge Regionale n. 23/2014: costituzione gruppo di lavoro Progetto POCT.

**Il Direttore Amministrativo
certifica:**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Coadiuvato dal:

Direttore Amministrativo: Dr.ssa Antonella Carreras;
Direttore Sanitario: Dr. Pier Paolo Pani;

Su proposta della Direzione Sanitaria Aziendale,

- VISTA** la D.G.R. n. 48/21 del 29/11/2007 avente ad oggetto il Progetto per la riorganizzazione della rete delle strutture pubbliche e private di diagnostica di laboratorio, in attuazione di quanto previsto dall'art. 1 c. 796, lett. o) della Legge n. 296/2006;
- VISTA** la L.R. n. 23 del 17/11/2014 recante norme urgenti di riforma del Servizio Sanitario Regionale – modifiche alle LL.RR. N. 23/2005, N. 10/2006 e N. 21/2012;
- VISTA** la D.G.R. n. 1/14 del 13/01/2015 che ha previsto l'attribuzione alla Asl n. 8 di Cagliari dell'obiettivo di razionalizzare la rete dei laboratori in coerenza con quanto previsto da direttive e provvedimenti regionali;
- RICHIAMATA** la deliberazione del Commissario Straordinario n. 421 dell'8 aprile 2015 inerente il Progetto di riorganizzazione e riqualificazione della rete dei laboratori ex L.R. n. 23/2014;
- ATTESO** che il processo di riorganizzazione e di razionalizzazione dei servizi di laboratorio deve rispondere alla necessità di garantire l'efficienza dei servizi ed il contestuale contenimento della spesa sanitaria, tenuto conto degli sviluppi dovuti alle innovazioni tecnologiche, nell'ottica di assicurare standard qualitativi elevati dei servizi e appropriatezza delle prestazioni;
- CONSIDERATO** che, al fine di perseguire gli obiettivi di cui alla Deliberazione del C.S. n. 421 dell'8 aprile 2015, è intendimento di questa Direzione Aziendale dare avvio ad un processo di studio e analisi che dovrà concludersi con la redazione di un progetto avente l'obiettivo di definire i protocolli e le procedure relative all'implementazione ed all'impiego di POCT quale strumento per migliorare la qualità delle prestazioni, in risposta ai cambiamenti in atto nelle modalità di erogazione dell'Assistenza Sanitaria;

ACCERTATO che il sistema dei POCT consente di ridurre il tempo totale di analisi permettendo al clinico di prendere in tempi brevi decisioni critiche sulla malattia e sulla conseguente terapia da adottare, migliorando significativamente la prognosi del paziente.

RILEVATO che i POCT rappresentano altresì la soluzione organizzativa più idonea a supporto di situazioni in cui esistono difficoltà logistiche o nelle quali è necessario ottenere un risultato diagnostico di laboratorio in carenza di personale specifico;

RITENUTO pertanto necessario, per le finalità di cui sopra, procedere all'individuazione di un gruppo di lavoro che sarà incaricato della redazione del progetto summenzionato e che sarà costituito dalle seguenti figure professionali:

- dr.ssa Milena Aresu - Coordinatore Infermieristico Pronto Soccorso - P.O. Marino;
- dr. Ottavio Demurtas - Coordinatore Tecnici di Laboratorio - P.O. S. Marcellino;
- dr. Carlo Arru - Responsabile Pronto Soccorso - P.O. Marino;
- dr.ssa Alessandra Aste - Responsabile Laboratorio Analisi - P.O. SS. Trinità;
- dr.ssa Maria Luisa Lixi - Responsabile Qualità Laboratori - P.O. SS. Trinità;
- dr.ssa Lucilla Orlando - Dirigente Biologo - P.O. Marino;
- ing. Barbara Podda - Ingegnere Clinico - Direzione Generale;
- dr. Ferdinando Angelantoni - Direzione Sanitaria di Presidio - P.O. Isili;

DATO ATTO

- che il suddetto gruppo di lavoro sarà diretto dal Direttore Sanitario dell'Azienda;
- che nello svolgimento dei propri compiti, il gruppo di lavoro si avvarrà della collaborazione dei dipendenti di seguito elencati che potranno essere integrati con ulteriori figure secondo necessità:
 - ing. Marco Galisai, Responsabile dell'U.O.C. Sistemi Informativi e Tecnologie Informatiche a garanzia dell'integrazione dei sistemi informatici in uso con le nuove tecnologie necessarie all'attivazione del POCT;
 - dr.ssa Sandra Loi, Unità Farmaceutica Centrale dell'Azienda, con la finalità di contribuire alla redazione di un'analisi dei processi di spesa correlati all'attivazione del POCT e quale supporto tecnico in materia farmaceutica;
 - dr.ssa Sandra Peddio funzionario della Direzione Amministrativa Aziendale, in qualità di supporto amministrativo;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

- a) di costituire un gruppo di lavoro POCT con lo scopo di redigere un progetto avente l'obiettivo di definire i protocolli e le procedure relative all'implementazione ed all'impiego di POCT in ambito aziendale;
- b) di dare atto che il gruppo di lavoro sarà costituito dalle seguenti figure professionali:
 - dr.ssa Milena Aresu - Coordinatore Infermieristico Pronto Soccorso - P.O. Marino;
 - dr. Ottavio Demurtas - Coordinatore Tecnici di Laboratorio - P.O. S. Marcellino;
 - dr. Carlo Arru - Responsabile Pronto Soccorso - P.O. Marino;
 - dr.ssa Alessandra Aste - Responsabile Laboratorio Analisi - P.O. SS. Trinità;

- dr.ssa Maria Luisa Lixi - Responsabile Qualità Laboratori - P.O. SS. Trinità;
 - dr.ssa Lucilla Orlando - Dirigente Biologo - P.O. Marino;
 - ing. Barbara Podda - Ingegnere Clinico - Direzione Generale;
 - dr. Ferdinando Angelantoni - Direzione Sanitaria di Presidio - P.O. Isili;
- c) di stabilire:
- che il suddetto gruppo di lavoro sarà diretto dal Direttore Sanitario dell'Azienda;
 - che nello svolgimento dei propri compiti, il gruppo di lavoro si avvarrà della collaborazione dei dipendenti di seguito elencati che potranno essere integrati con ulteriori figure secondo necessità:
 - ing. Marco Galisai, Responsabile dell'U.O.C. Sistemi Informativi e Tecnologie Informatiche a garanzia dell'integrazione dei sistemi informatici in uso con le nuove tecnologie necessarie all'attivazione del POCT;
 - dr.ssa Sandra Loi, Unità Farmaceutica Centrale dell'Azienda, con la finalità di contribuire alla redazione di un'analisi dei processi di spesa correlati all'attivazione del POCT e quale supporto tecnico in materia farmaceutica;
 - dr.ssa Sandra Peddio funzionario della Direzione Amministrativa Aziendale, in qualità di supporto amministrativo;
 - che, in relazione al rispetto degli impegni assunti dalla Direzione Aziendale nel perseguimento delle strategie aziendali e dei compiti istituzionali, i lavori di redazione del progetto P.O.C.T. dovranno concludersi improrogabilmente entro il 28 febbraio 2016;
- d) di comunicare l'adozione del presente atto all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. 10/2006 e s.m.i..

L.C.S.

Il Direttore Amministrativo
Dr.ssa Antonella Carreras



Il Direttore Sanitario
Dr. Pier Paolo Pani



Il Commissario Straordinario
Dr.ssa Savina Ortu

