

Allegato "B"

261

16 MAR. 2016

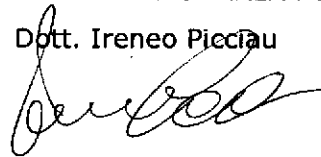
Approvazione Progetto Formativo Aziendale:
**"Home Automation Office: Microsoft
PowerPoint"**.

Programma

Il presente allegato è composto di n. ².....fogli,
di n. ²..... pagine.

IL RESPONSABILE U.O.S. AREA FORMAZIONE

Dott. Ireneo Picciau



Home Automation Office - Microsoft PowerPoint®

Programma del corso

Descrizione	Microsoft PowerPoint è un'applicazione che permette di predisporre presentazioni efficaci, di tipo multimediale e in grado di integrare testo, dati, grafici, immagini e suoni. Le presentazioni realizzate costituiscono delle diapositive digitali visibili sullo schermo dell'elaboratore. Il corso presenta le funzionalità principale dello strumento, consentendo all'utente la valutazione delle specifiche potenzialità.
Obiettivi	<ul style="list-style-type: none">• Conoscere le funzionalità di base del prodotto.• Acquisire le competenze per l'utilizzo dell'applicazione.• Predisporre una semplice presentazione.
Contenuti	<ul style="list-style-type: none">• Utilizzo dell'applicazione• Sviluppare una presentazione• Testi• Grafici• Oggetti Grafici• Preparazione alla presentazione
Esercitazioni	<ul style="list-style-type: none">• Conoscere le funzionalità principali• Esempi relativi ai singoli argomenti• Predisporre una semplice presentazione

