

**Oggetto: Integrazione delibera n° 147 del 03/02/2015 - PFA "Previsioni LR n. 23/2014 per lo scorporo dei P.O. Microcitemico e Businco e impatto sull'azienda: Metodologia e criteri per la formazione di un progetto di scorporo e trasferimento all'AO Brotzu dei predetti ospedali."**

---

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

---

---

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Coadiuvato dal:

Direttore Amministrativo: dott.ssa Antonella Carreras  
Direttore Sanitario: dott. Pier Paolo Pani

Su proposta della Direzione Generale e previa istruttoria svolta dall'Area Formazione della la S.C. Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale;

**VISTA**

- la deliberazione del Commissario Straordinario n° 112 del 28/01/2015 "Presa d'atto Deliberazione della Giunta Regionale n. 1/14 del 13/01/2015 e primi provvedimenti conseguenti";
- la deliberazione del Commissario Straordinario n° 114 del 28/01/2015 "Costituzione Gruppi di Lavoro preposti a:
  - la definizione dei rapporti attivi e passivi in capo alla ASL n. 8 di Cagliari scaturenti dalla procedura di scorporo del P.O. "Oncologico-Businco" e P.O. Pediatrico-Microcitemico" da trasferire alla Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" (art. 9, comma 1, lett. C) e comma 3, lett. A) – L.R. n. 23 del 17.11.2014);
  - scorporo delle funzioni e attività da trasferire alla costituenda Azienda Regionale dell'Emergenza Urgenza della Sardegna (AREUS) (art. 4 e art. 9, c. 5 della L.R. n. 23/2014);



**RICHIAMATA**

la deliberazione del Commissario Straordinario n° 147 del 03/02/2015 "Previsioni LR n. 23/2014 per lo scorporo dei P.O. Microcitemico e Businco e impatto sull'azienda: Metodologia e criteri per la formazione di un progetto di scorporo e trasferimento all'AO Brotzu dei predetti ospedali" che prevedeva l'attivazione di un percorso formativo aziendale della durata di 10 ore per la formazione di 18 dipendenti;

**DATO ATTO**

che il numero delle ore individuate per il progetto formativo di cui sopra si è rivelato assolutamente insufficiente per processare in maniera adeguata la significativa mole di attività e contratti in essere che, oltre ad appartenere a svariate tipologie, si trovano in fasi di esecuzione differenziate che esigono analisi, classificazioni e soluzioni diverse;

## RITENUTO

necessario incrementare di numero 20 ore, come da programma rimodulato ed allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale (allegato A), per un importo pari a € 2.000,00, la durata del progetto formativo aziendale denominato **"Previsioni LR n. 23/2014 per lo scorporo dei P.O. Microcitemico e Businco e impatto sull'azienda: Metodologia e criteri per la formazione di un progetto di scorporo e trasferimento all'AO Brotzu dei predetti ospedali"**, affidando sempre l'incarico di docenza al dott. Luigi Bartolomeo, al fine di garantire il raggiungimento degli obiettivi stabiliti;

## ATTESO

che il costo aggiuntivo del corso di formazione si sommerà ed integrerà la dotazione del fondo per la Formazione Aziendale definita con delibera n. 1763 del 04/12/2014;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, di:

- approvare il potenziamento delle ore del PFA **"Previsioni LR n. 23/2014 per lo scorporo dei P.O. Microcitemico e Businco e impatto sull'azienda: Metodologia e criteri per la formazione di un progetto di scorporo e trasferimento all'AO Brotzu dei predetti ospedali."**;

## ACQUISITO

il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

## D E L I B E R A

per i motivi esposti in premessa:

- di approvare un incremento di numero 20 ore del PFA **"Previsioni LR n. 23/2014 per lo scorporo dei P.O. Microcitemico e Businco e impatto sull'azienda: Metodologia e criteri per la formazione di un progetto di scorporo e trasferimento all'AO Brotzu dei predetti ospedali."**, approvato con delibera n° 147 del 03/02/2015;
- di fissare in € 2.000,00 le ulteriori spese da sostenere per la realizzazione del progetto formativo in oggetto, specificando che in tale spesa rientrano tutte le spese organizzative necessarie (compenso docente);
- di approvare che il costo aggiuntivo per l'organizzazione del corso di formazione si sommerà ed integrerà la dotazione del fondo per la Formazione Aziendale inizialmente definita con delibera n. 1763 del 04/12/2014
- di imputare i costi ai conti n° 0506030201, 0506030202, 0506030203 e 0506030205 del Bilancio aziendale;
- di autorizzare il Servizio Bilancio al pagamento delle competenze dovute in favore di coloro che erogheranno servizi per la funzionalità del progetto formativo a seguito di presentazione di regolare documentazione contabile e previa liquidazione contenente l'attestazione di regolare esecuzione da parte del responsabile della UO proponente il Progetto formativo;



- di demandare all'Area Formazione del Servizio Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale, per quanto di competenza, gli adempimenti organizzativi ed amministrativi connessi con l'attuazione delle predette attività ECM regionale e l'eventuale utilizzo della cassa economale di competenza;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. n. 10/2006, come modificato dall'art. 3 della L.R. n° 21/2012.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott.ssa Antonella Carreras)

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Pier Paolo Pani)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
(Dott.ssa Savina Ortu)

Funzionario estensore: LB  
Responsabile del procedimento: LB  
Responsabile di SS Area Formazione: dott. Ireneo Picciau  
Responsabile di SC Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale: f.f. dott. Ireneo Picciau