



14 MAG. 2015

PROVE DI IDONEITA', PER IL RECLUTAMENTO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 8  
COADIUTORI AMMINISTRATIVI - CAT."B", APPARTENENTI ALLE LISTE DI CUI ALLA L. 68/99.

## VERBALE UNICO

relativo ai lavori del giorno 13/04/2015

Il giorno 13 del mese di Aprile dell'anno 2015, alle ore 9.30 circa nei locali dell'Aula Magna della Direzione Generale della ASL di Cagliari, ubicata al piano terra di Via Piero della Francesca 1, Selargius, si è riunita la Commissione esaminatrice per l'espletamento delle prove di idoneità relative alla procedura di avviamento a selezione per il reclutamento di n. 8 Coadiutori Amministrativi, cat.B, appartenenti alle liste di cui alla L.68/99

Detta commissione esaminatrice, risulta composta come segue:

Presidente	Dr.ssa Angela Pingiori
Componente	Dr.ssa Marisa Udella
Componente con funzioni di Segretario	Dr.ssa Alessandra Cauli

La Dr.ssa Angela Pingiori sostituisce temporaneamente, quale Responsabile facente funzioni del Servizio del Personale, la Dr.ssa Patrizia Sollai in aspettativa presso un'altra Azienda Sanitaria.

## LA COMMISSIONE

Riconosciuta la legalità della sua costituzione

- **prende atto** della convenzione stipulata tra la Asl di Cagliari e la Provincia di Cagliari in data 26/09/2012 per l'inserimento lavorativo a tempo indeterminato di persone disabili appartenenti alle liste di cui alla L. 68/99 e del proprio verbale n. 1 del 4 Settembre 2013 con il quale erano state precisate le modalità di espletamento della procedura selettiva in oggetto;
- **prende atto** delle prove di idoneità effettuate precedentemente e miranti a reclutare n. 8 Coadiutori Amministrativi;
- **prende atto** dell'ultimo elenco contenente il nominativo del candidato da sottoporre alle prove di idoneità, inviato dalla *Provincia di Cagliari – Servizio Inserimento Mirato Disabili* con nota n. 9093 del 17/02/2015;
- **prende atto** che al candidato è stata data comunicazione del giorno, ora e luogo stabiliti per l'espletamento delle prove di idoneità con nota prot.n.PG/2015/0029012 del 12/03/15, tramite raccomandata online con ricevuta di ritorno e contestuale notifica al *Servizio Inserimento Mirato Disabili della Provincia di Cagliari*;

Inizio dei lavori

Alle ore 9.30 circa si procede all'espletamento dei lavori fissati incominciando con l'identificazione del candidato presente, Sig. Carta Alessandro, tramite registrazione della carta di identità n. AK1167227 rilasciata dal Comune di Cagliari.

Si procede sottoponendo il candidato ad alcune domande di tipo personale/attitudinale, mentre la prova di video scrittura su un p.c., consistente nella copiatura di un brano estrapolato dal quotidiano *L'Unione Sarda*, pubblicato in data odierna, non viene eseguita in quanto il Sig. Carta Alessandro dichiara di non saper utilizzare il computer.

Successivamente si prosegue con la seconda prova pratica consistente nella comprensione/compilazione di specifica modulistica aziendale, numerata dal n. 1 al n. 2 ed estratta a sorte utilizzando i bussolotti di una tombola da gioco.

Il Sig. Carta estrae il bussolotto n. 1 corrispondente al "modulo per la scelta e revoca del Medico di Medicina Generale e del Pediatra di libera scelta" ma non è in grado di spiegare i contenuti del modulo né ad esporre le modalità di compilazione del certificato stesso in maniera adeguata e soddisfacente.

Il modulo suddetto, agli atti del Servizio del Personale, viene firmato dal candidato unitamente ai componenti della Commissione.

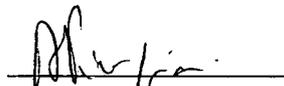
Le operazioni terminano alle ore 10.30 circa.

La Commissione comunica al Sig. Carta che verrà informato dell'esito della prova tramite raccomandata postale e stabilisce quindi di aggiornarsi presso i medesimi locali per procedere alla valutazione del candidato, relativamente alle mansioni professionali richieste, così come indicato nella tabella "Esiti di idoneità", allegata al presente verbale. Al termine delle operazioni la Commissione stabilisce di trasmettere all'Amministrazione i verbali dei lavori.

#### LA COMMISSIONE

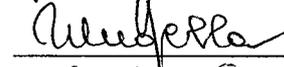
Presidente

Dr.ssa Angela Pingiori



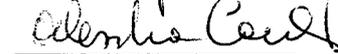
Componente

Dr.ssa Marisa Udella



Componente/Segretaria

Dr.ssa Alessandra Cauli



#### ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

N. 547 DEL 14 MAG. 2015

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO ~~IL DIRETTORE SANITARIO~~  
 Dott.ssa Antonella Carreras ~~Dott. Pier Paolo Pani~~

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
 Dott.ssa Savina Ortu

IL PRESENTE ALLEGATO E' COMPOSTO

DI N° DUE FOGLI.  
 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

(Dott.ssa Angela Pingiori)

