

Oggetto: Approvazione del Progetto Formativo Aziendale: "Gestione perioperatoria degli antitrombotici: le nuove Linee Guida del P.O. Marino 2015"

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Coadiuvato dal:

Direttore Amministrativo: dott.ssa Antonella Carreras

Direttore Sanitario: dott. Pierpaolo Pani

Su proposta del Direttore Sanitario f.f. del P.O. Marino, Dott. Sergio Laconi e previa istruttoria svolta dall'Area Formazione della S.C. Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale;

VISTI

il D.lgs n. 502/92 e ss.mm.ii.,

la Legge Regionale n.10 del 28.07.2006 sul "Riordino del servizio sanitario della Sardegna" e in particolare l'art.25 che stabilisce che "La Regione riconosce l'importanza della formazione tecnico-professionale e gestionale della dirigenza e del restante personale del SSR e a, tale scopo ne favorisce la formazione continua e promuove occasioni di formazione sulla programmazione, organizzazione e gestione dei servizi sanitari, con particolare attenzione alla diffusione delle tecniche di monitoraggio e controllo sull'appropriatezza clinica e organizzativa delle prestazioni e dei servizi sanitari;

l'Accordo Conferenza Permanente Rapporti Stato Regioni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 28, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome sul "Riordino del Sistema di Formazione Continua in Medicina", del 1 agosto 2007;

il D.P.C.M. 26 Luglio 2010 - Recepimento dell'Accordo tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, stipulato in data 5 Novembre 2009, in materia di accreditamento dei Provider ECM, formazione a distanza, obiettivi formativi, valutazione della qualità del sistema formativo sanitario, attività formative realizzate all'estero e liberi professionisti;

l'art. 3 della L. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m.i.;

il D. lgs. 12 aprile 2006, n. 163 Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;

l'art. 53, comma 6 lettera F bis del D. lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modifiche ed integrazioni;

la DGR n. 72/23 del 19 dicembre 2008, "Riordino del sistema regionale della formazione continua in medicina";

la Delibera ASL Cagliari n. 401 del 16 aprile 2010, "Adozione, in via sperimentale, del Regolamento Aziendale in Materia di Formazione ed Aggiornamento Professionale";

Uly

ATTESO

che l'aggiornamento professionale del personale riveste peculiare interesse per la ASL di Cagliari e che viene assunto come metodo permanente per la valorizzazione, lo sviluppo e la manutenzione delle competenze professionali;

PRESO ATTO

della delibera ASL Cagliari n° 137 del 30/01/2013 "Recepimento deliberazione G.R. n° 52/94 del 23/12/2011 avente per oggetto – Modello di Accredimento dei provider ECM nella Regione Sardegna -";

della delibera ASL Cagliari n° 138 del 30/01/2013 "Recepimento deliberazione G.R. n° 32/74 del 24/07/2012 avente per oggetto – Nuovo Sistema ECM. Approvazione manuale accredimento provider ECM e delle Linee Guida del Manuale di Qualità -";

della delibera ASL Cagliari n° 139 del 30/01/2013 "Recepimento deliberazione G.R. n° 32/79 del 24/07/2012 avente per oggetto – Attivazione del sistema regionale di accredimento come provider residenziale. Linee guida per l'organizzazione degli eventi e dei programmi di formazione nell'ambito del Servizio Sanitario Regionale -";

della delibera ASL Cagliari n° 140 del 30/01/2013 "Recepimento deliberazione G.R. n° 32/80 del 24/07/2012 avente per oggetto – Adozione del Regolamento concernente Pubblicità, Sponsorizzazioni e Conflitto di Interessi in Educazione Continua in Medicina (ECM)-";

della delibera della Giunta Regionale della Regione Autonoma della Sardegna n. 4/14 del 5 febbraio 2014 "Manuale di Accredimento dei provider regionali ECM";

VISTA

la richiesta di attivazione del progetto formativo residenziale prot. n° NP/2015/14684 del 28/04/2015 che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (Allegato "A") con la quale il Direttore Sanitario f.f. del P.O. Marino, Dott. Sergio Laconi, chiede che sia attivato il progetto formativo aziendale "Gestione perioperatoria degli antitrombici: le nuove linee guida del P.O. Marino 2015", definendo nel contempo gli obiettivi, il Responsabile Scientifico, la tipologia dei partecipanti e i docenti;

ACCERTATO

che, con deliberazione n. 1763 del 4/12/2014, è stato approvato il Piano aziendale di formazione per l'anno 2015 e che il progetto formativo richiesto non risulta inserito in detto piano;

VISTA

la nota prot. NP/2015/15160 del 4/5/2015, parte integrante del presente atto (Allegato "A") sottoscritta dal Direttore Sanitario f.f. del P.O. Marino, Dott. Sergio Laconi, con la quale si chiede di poter dare attuazione al progetto formativo residenziale in oggetto pur non essendo annoverato nel Piano di Formazione Aziendale per il 2015;

PRESO ATTO

del parere favorevole espresso dalla Dott.ssa Savina Ortu, Commissario Straordinario di questa azienda, apposto sulla nota prot. NP/2015/15160 sopra citata e già parte integrante del presente atto;

ACCERTATO che:

il programma didattico presentato, allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato "B"), definisce i contenuti;

l'attività di formazione proposta risulta articolata come segue:

Durata, destinatari, sede e docenti

Il progetto formativo si terrà in tre edizioni, della durata di cinque ore ciascuna;

destinatari del progetto sono 105 operatori sanitari (35 partecipanti per edizione) dipendenti del P.O. Marino, i cui nominativi saranno comunicati all'Area Formazione dal Servizio proponente il Progetto formativo;

Le attività didattiche si svolgeranno nelle date e secondo gli orari indicati nel programma presso la sala riunioni del P.O. Marino;

l'attività di docenza, sarà affidata ai docenti interni più sotto elencati:

- Dott. Lai Luigi
- Dott.ssa Mura Ornella
- Dott. Farris Andrea
- Dott.ssa Coroforo Roberta
- Dott. Murru Massimo
- Dott. Siddi Piergiorgio
- Dott. Mammoliti Roberto
- Dott. Floris Vittorio

dirigenti medici del P.O. Marino, dipendenti che svolgeranno l'attività di docenza fuori dall'orario di servizio;

Modalità di partecipazione

La formazione in parola, ferme restando le esigenze di continuità del servizio, costituisce aggiornamento obbligatorio per i dipendenti della ASL di Cagliari individuati, per i quali le eventuali eccedenze orarie accumulate in occasione dell'attività formativa, rispetto al debito settimanale, daranno luogo, esclusa qualsivoglia forma di monetizzazione, al recupero della stessa previa intesa con il diretto responsabile gerarchico;

Aspetti economici:

La spesa massima da sostenersi per la realizzazione del progetto risulta pari a € 1.812,15, con la precisazione che in questo importo rientrano tutte le spese organizzative necessarie (compenso da corrispondere ai docenti interni e costi per l'accreditamento ECM), con un costo per partecipante di € 17,25, ed un costo orario partecipante pari a € 3,45 così come dettagliato nella tabella costi, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato "C").

PRESO ATTO che:

tutti i docenti sono stati individuati e proposti dal Responsabile dell'U.O. proponente con dichiarazioni prot.2015/47615 del 30/04/2015, allegate al presente atto per farne parte integrante (Allegato "D") dalle quali risulta che la scelta è stata tra le più adeguate fra quelle possibili sul piano scientifico e didattico, anche in virtù del ruolo professionale svolto, come risulta dai curricula degli stessi, dichiarando altresì che, in merito a tale indicazione di scelta, ai sensi di quanto previsto dalle norme in materia di prevenzione della corruzione e in materia di codice di comportamento, non sussistono conflitti di interesse;

i docenti stessi forniscono, con nota prot. 2015/47590 e prot. 47636 del 30/04/2015 parte integrante del presente atto (Allegato "D"), dichiarazione in merito all'insussistenza di conflitti di interesse rispetto all'attività di docenza in questione, ai sensi di quanto previsto dalle norme in materia di prevenzione della corruzione;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, di:

approvare il Progetto Formativo "Gestione perioperatoria degli antitrombotici: le nuove linee guida del P.O. Marino 2015";

di accogliere la proposta del Direttore Sanitario f.f., del P.O. Marino, Dott. Sergio Laconi, in relazione ai docenti cui affidare l'attività formativa e alla sede in cui realizzare la stessa;

approvare il Progetto Formativo "Gestione perioperatoria degli antitrombotici: le nuove linee guida del P.O. Marino 2015" accogliendo pertanto la proposta del Direttore Sanitario f.f. del P.O. Marino, Dott. Sergio Laconi;

ACQUISITO

il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

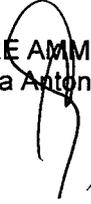
DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

- di approvare il Progetto Formativo Aziendale "Gestione perioperatoria degli antitrombotici: le nuove linee guida del P.O. Marino 2015";
- di definire che l'attività formativa si terrà come da data e articolazione oraria indicate nel programma e con la partecipazione dei docenti che risultano indicati e per i quali il presente atto costituisce formale incarico;
- di fissare in € 1.812,15 il limite massimo delle spese da sostenere per la realizzazione del progetto formativo in oggetto (dettagliate nella tabella dell'Allegato "C") e di considerare detto importo quale integrazione dell'impegno di spesa assunto per la formazione aziendale di sistema 2015 approvato con deliberazione n° 1763 del 04/12/2014 e di precisare che nello stesso importo rientrano tutte le spese organizzative necessarie (compenso docenti e costi per l'accreditamento ECM);
- di stimare in € 172,15, il costo da sostenere per l'accreditamento ECM del progetto formativo e di ascriverlo sul conto n. A506030204;
- di autorizzare il Servizio Bilancio al pagamento delle sopra indicate spese per l'accreditamento ECM;
- di dare atto che l'importo di spesa pro-capite stimato per ciascun partecipante sia pari a € 17,25 e che l'importo di spesa pro-capite/ora stimato pari a € 3,45;
- di imputare i costi ai conti n.0510010501, n. A510010503, n. A510010701 del Bilancio aziendale;
- di autorizzare il Servizio del Personale al pagamento delle competenze dovute ai dipendenti che svolgeranno attività di docenza nell'ambito del progetto formativo in parola, previa liquidazione e dichiarazione, a firma del Responsabile dell'Unità Operativa proponente, attestante la regolare esecuzione dell'attività didattica prevista e contenente l'indicazione, ai fini dell'esatta determinazione del compenso dovuto, del numero di ore di attività di docenza effettuate fuori e/o durante l'orario di servizio;
- di demandare all'Area Formazione del Servizio Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale, per quanto di competenza, tutti gli adempimenti amministrativi legati all'accertamento ed alla liquidazione del compenso spettante ai docenti interni designati;

- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. n. 10/2006, come modificato dall'art. 3 della L.R. n° 21/2012.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Antonella Carreras)

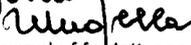


IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Pierpaolo Pani)



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Dott.ssa Savina Ortu)



Funzionario estensore: Anna Paola Ibba 
Responsabile del procedimento: dott.ssa Marisa Udella 
Responsabile di S.S. Area Formazione f.f.: dott.ssa Marisa Udella 
Responsabile di S.C. Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale f.f.: dott. ssa Marisa Udella 