
 ASLCagliari	SSD Funzioni Connesse alle Autorizzazioni e Accreditamento Erogatori Sanitari e Socio-Sanitari Dipartimento Emergenza-Urgenza	Pronto Soccorso ASL CAGLIARI
PR-DEU-006/0 pag. 1 di 10	La gestione del sangue in pronto soccorso	Data: 4/02/2015 Revisione 0

1413
 10 DIC. 2015


LA GESTIONE DEL SANGUE IN PRONTO SOCCORSO

ATTIVITA	RESPONSABILE	FIRMA
Redazione	Gruppo di lavoro aziendale	
Verifica		
Approvazione	Direttore dipartimento Emergenza Urgenza	
Emissione e distribuzione	SSD Accreditamento Istituzionale Referente qualità dipartimento	

 ASL Cagliari	<i>SSD Funzioni Connesse alle Autorizzazioni e Accreditamento Erogatori Sanitari e Socio-Sanitari</i> <i>Dipartimento Emergenza-Urgenza</i>	Pronto Soccorso ASL CAGLIARI
PR-DEU-006/0 pag. 2 di 10	La gestione del sangue in pronto soccorso	Data: 4/02/2015 Revisione 0


GRUPPO DI LAVORO AZIENDALE

<i>Dr Aldo Monni</i>	<i>Dirigente Medico</i>	<i>Autorizzazione e Accreditamento Istituzionale</i>	<i>Coordinamento e verifica</i>
<i>Dr Antonio Saiu</i>	<i>Dirigente Medico</i>	<i>Autorizzazione e Accreditamento Istituzionale</i>	<i>Coordinamento e verifica</i>
<i>Dr Ferdinando Corrias</i>	<i>Dirigente Medico</i>	<i>Autorizzazione e Accreditamento Istituzionale</i>	<i>Coordinamento e verifica</i>
<i>Dott.ssa M. Vincenza Monni</i>	<i>Infermiera</i>	<i>Autorizzazione e Accreditamento Istituzionale</i>	<i>Coordinamento e verifica</i>
<i>Dr Luigi Fucas</i>	<i>Infermiere</i>	<i>Autorizzazione e Accreditamento Istituzionale</i>	<i>Coordinamento e verifica</i>
<i>Dr Giorgio Pia</i>	<i>Dirigente Medico</i>	<i>Direttore Dipartimento DEAU</i>	<i>Redazione e verifica</i>
<i>Dott.ssa Ilenia Piras</i>	<i>Cord. Inf</i>	<i>Pronto Soccorso P.O. SS Trinità- Cagliari</i>	<i>Redazione e verifica</i>
<i>Pilloni Evelina Consuelo</i>	<i>Infermiera</i>	<i>Pronto Soccorso P.O. SS Trinità- Cagliari</i>	<i>verifica</i>
<i>Dr Carlo Arru</i>	<i>Dirigente medico</i>	<i>Direttore SC Pronto soccorso - P.O. Marino – Cagliari</i>	<i>Verifica</i>
<i>Aresu Milena</i>	<i>Cord. Inf</i>	<i>Pronto soccorso - P.O. Marino - Cagliari</i>	<i>verifica</i>
<i>Dott.ssa Luciana Cauli</i>	<i>Infermiera</i>	<i>Servizio delle Professioni Sanitarie</i>	<i>verifica</i>
<i>Dott.ssa Giovanna Rossi</i>	<i>Dirigente Medico</i>	<i>Qualità e Risk Management</i>	<i>verifica</i>
<i>Dr Sergio Laconi</i>	<i>Dirigente Medico</i>	<i>Direzione Sanitaria P.O. Marino</i>	<i>verifica</i>
<i>Dott.ssa M. Gabriella Congiu</i>	<i>Medico</i>	<i>SC Pronto Soccorso P.O San Marcellino- Muravera</i>	<i>verifica</i>
<i>Nicole Utzeri</i>	<i>Cord. Inf</i>	<i>SC Pronto Soccorso PO San Marcellino- Muravera SC</i>	<i>verifica</i>
<i>Dr Orrù Rinaldo</i>	<i>Dirigente Medico</i>	<i>Direttore Pronto Soccorso P. O San Giuseppe - Isili</i>	<i>Verifica</i>
<i>Trogu Piera</i>	<i>Cord. Inf</i>	<i>Pronto Soccorso PO San Giuseppe - Isili</i>	<i>verifica</i>

 ASL Cagliari	<i>SSD Funzioni Connesse alle Autorizzazioni e Accreditamento Erogatori Sanitari e Socio-Sanitari</i> Dipartimento Emergenza-Urgenza	Pronto Soccorso ASL CAGLIARI
PR-DEU-006/0 pag. 3 di 10	La gestione del sangue in pronto soccorso	Data: 4/02/2015 Revisione 0

Indice

Premessa	4
1. Scopo	4
2. Campo di applicazione	4
3. Abbreviazioni Definizioni e terminologia	4
4. Responsabilità	5
5. Descrizione Attività	6
5.1. modalità di gestione delle unità in scadenza	7
5.2 Utilizzo del sangue in Pronto Soccorso in emergenza	7
5.3 Utilizzo del sangue da parte di UO del presidio ospedaliero in emergenza	8
6. Riferimenti bibliografici	9
7. Validazione	10
8. Materiali e strumenti utilizzati	10
9. Allegati	10
1. Fac simile modulo sacca unità Emazie concentrate	
2. Foglio di sezione carico registro sangue	
3. Foglio di sezione scarico registro sangue	
4. Manuale d'uso e manutenzione frigo emoteca in dotazione presso ciascuna Unità Operativa	

 ASL Cagliari	<i>SSD Funzioni Connesse alle Autorizzazioni e Accreditamento Erogatori Sanitari e Socio-Sanitari</i> Dipartimento Emergenza-Urgenza	Pronto Soccorso ASL CAGLIARI
PR-DEU-006/0 pag. 4 di 10	La gestione del sangue in pronto soccorso	Data: 4/02/2015 Revisione 0

PREMESSA

Il sangue per uso trasfusionale è di esclusiva origine umana. E' una risorsa terapeutica limitata e deperibile che, accanto a vantaggi, può comportare anche rischi. Per ridurli e preservare la disponibilità, il sangue va utilizzato solo quando esiste precisa indicazione e ricorrendo all'emocomponente specifico per il difetto che si vuole correggere.

La prescrizione di un'emotrasfusione presuppone quindi una doppia responsabilità: verso il paziente, assicurandosi che il beneficio sia superiore ai possibili rischi, e verso i donatori di sangue, affinché la loro donazione sia utilizzata in modo appropriato.

La terapia trasfusionale trova indicazione solo come atto terapeutico di estrema necessità e il suo utilizzo in Pronto Soccorso riguarda principalmente le emazie concentrate.

1. SCOPO

La presente procedura ha lo scopo di fornire agli operatori coinvolti nella gestione del sangue indicazioni utili a mettere in atto comportamenti corretti e omogenei sia nei confronti della risorsa sangue, che per la sicurezza dei pazienti sottoposti a trasfusione. Scopo ulteriore è mantenere continuamente la rintracciabilità di tutte le fasi riguardanti il processo di gestione del sangue.

2. CAMPO DI APPLICAZIONE

La procedura si applica alla gestione del sangue in dotazione per le emergenze nei pronto soccorso della ASL Cagliari, per la trasfusione a pazienti afferenti agli stessi o per le eventuali richieste in emergenza da parte di altre UUOO del presidio ospedaliero di riferimento.

3. ABBREVIAZIONI TERMINOLOGIA DEFINIZIONI

FE: frigo emoteca


CT: centro trasfusionale

UUOO: unità operative

SIT:

Definizione tipologie emo-componenti:


- **Emazie concentrate**

 ASL Cagliari	<i>SSD Funzioni Connesse alle Autorizzazioni e Accreditamento Erogatori Sanitari e Socio-Sanitari</i> Dipartimento Emergenza-Urgenza	Pronto Soccorso ASL CAGLIARI
PR-DEU-006/0 pag. 5 di 10	La gestione del sangue in pronto soccorso	Data: 4/02/2015 Revisione 0

4. RESPONSABILITÀ

<i>Funzione</i> <i>Attività</i>	Medico P.S.	Coord. Inf	Infermiere	OSS	Medico U.O. Richiedente
Verifica giornaliera registro carico/scarico sangue e giacenza unità			R		
Verifica scadenze sacche		R	R		
Richiesta sostituzione unità in scadenza	R	C	C		
Autorizzazione utilizzo e movimentazione sacche in altre unità operative	R		C		
Reintegro unità di sangue richiesta					R
Verifica reintegro e presa in carico sacca di sangue in PS		R	R		
Trasporto e consegna delle sacche di emocomponenti per il reintegro				R	

R: RESPONSABILE C: COLLABORA

 ASL Cagliari	<i>SSD Funzioni Connesse alle Autorizzazioni e Accreditamento Erogatori Sanitari e Socio-Sanitari</i> Dipartimento Emergenza-Urgenza	Pronto Soccorso ASL CAGLIARI
PR-DEU-006/0 pag. 6 di 10	La gestione del sangue in pronto soccorso	Data: 4/02/2015 Revisione 0

5.DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ

Le unità di emazie concentrate che sono in dotazione nei singoli pronto soccorso della ASL Cagliari sono schematizzate in tabella 1.

DOTAZIONE UNITA' EMAZIE CONCENTRATE PER LE EMERGENZE		
Pronto Soccorso	ZERO NEGATIVO	ZERO POSITIVO
ISILI*		
MURAVERA	2	2
MARINO	2	4
SS. TRINITA'	2	4


* Le frigo emoteche sono collocate nelle aree descritte in tabella 2

ALLOCAZIONE FRIGOEMOTECA PRONTO SOCCORSO		
Pronto Soccorso	ALLOCAZIONE	UTILIZZO
ISILI	Stanza dedicata in Chirurgia	condivisa con i reparti
MURAVERA	Corsia Pronto Soccorso	condivisa con i reparti
MARINO	Stanza dedicata in PS	condivisa con i reparti
SS. TRINITA'	Sala visita 2 Pronto Soccorso	condivisa con Dialisi e UTIC

Tab. 2

Il processo di gestione del sangue può essere scomposto in diverse fasi:

- a) modalità di gestione delle unità in scadenza,
- b) Utilizzo del sangue in Pronto Soccorso in emergenza,
- c) Utilizzo del sangue da parte di UO del presidio ospedaliero in emergenza,
- d) Modalità operative della frigo emoteca sono descritte nel manuale d'uso e manutenzione all. 4.

 ASL Cagliari	<i>SSD Funzioni Connesse alle Autorizzazioni e Accreditamento Erogatori Sanitari e Socio-Sanitari</i> <i>Dipartimento Emergenza-Urgenza</i>	<i>Pronto Soccorso ASL CAGLIARI</i>
PR-DEU-006/0 pag. 7 di 10	La gestione del sangue in pronto soccorso	Data: 4/02/2015 Revisione 0

5.1. Modalità di gestione delle unità in scadenza


- Le unità di sangue per le emergenze devono essere verificate quotidianamente per accertarne la presenza in frigo emoteca e la corrispondenza con il registro di carico e scarico. La verifica riguarda quantità, gruppo, RH e numero/ dell'unità.
- Controllo delle scadenze secondo organizzazione delle singole unità operative. Almeno 5 giorni prima delle scadenza delle sacche contattare il centro trasfusionale (070 539676) per stabilire i tempi di restituzione del sangue in scadenza.
- Avuta conferma della sostituzione, compilare nella sezione B il modulo allegato alla sacca da rendere "parte da compilare nel caso la sacca venga restituita al SIT" (allegato 1).
- Il foglio di restituzione della sacca è specifico per ciascuna di essa infatti esso riporta nell'intestazione numero dell'unità, gruppo, RH e scadenza. Il foglio deve essere firmato dal medico del Pronto Soccorso.
- All'arrivo dell'unità di sangue al P.S. verificare l'integrità della stessa e che i dati del foglio di accompagnamento corrispondano.
- Riporre immediatamente la sacca di sangue nella frigo emoteca.
- Riportare nell'apposito registro di carico e scarico i dati dell'unità di sangue. Compilare la sezione **carico** con i seguenti dati: data e ora di carico, numero della sacca, data di scadenza del sangue, gruppo, Rh, firma di chi carica (allegato 2).

5.2 Utilizzo del sangue in Pronto Soccorso in emergenza

La responsabilità della gestione delle unità di sangue è del personale medico e infermieristico del P.S. La scelta delle unità da trasfondere andrà fatta dando la priorità a quelle più prossime alla scadenza ad al sangue ORh positivo.

Le modalità per l'esecuzione di una emotrasfusione in emergenza sono quelle previste dalla procedura aziendale PR-DG-011/0

Quando viene presa in carico l'unità di emazie dalla frigo emoteca il medico del pronto soccorso deve quindi:


 ASLCagliari	<i>SSD Funzioni Connesse alle Autorizzazioni e Accreditamento Erogatori Sanitari e Socio-Sanitari</i> <i>Dipartimento Emergenza-Urgenza</i>	<i>Pronto Soccorso ASL CAGLIARI</i>
PR-DEU-006/0 pag. 8 di 10	La gestione del sangue in pronto soccorso	Data: 4/02/2015 Revisione 0

- ▲ Prelevare la sacca a scadenza più prossima dalla frigo emoteca,
- ▲ Individuare nel registro di carico e scarico (nella pagina di carico) il codice identificativo, scadenza e gruppo Rh della relativa unità,
- ▲ Seguendo la stessa riga del carico, compilare lo **scarico** (nella pagina di scarico) con i seguenti dati: data e ora di scarico, numero della sacca, data di scadenza del sangue, gruppo, Rh, firma di chi scarica (allegato 3),
- ▲ Mentre viene trasfusa l'unità, si provvede immediatamente al ripristino. Compilare il modulo allegato alla sacca da reintegrare nella sezione A: parte da compilare nel caso di trasfusione al paziente (allegato 1),
- ▲ Inviare, nel più breve tempo possibile, il modulo al SIT, tramite apposito mezzo previsto dalla Direzione Sanitaria,
- ▲ All'arrivo dell'unità di sangue in pronto soccorso gestire l'unità così come descritto al punto 5.1.

5.3 Utilizzo del sangue da parte di UO del presidio ospedaliero in emergenza

Se una Unità operativa del P.O. richiede unità di sangue **in emergenza** devono essere osservate le seguenti modalità:


- ▲ Il Medico del Pronto Soccorso, contattato dal medico dell'U.O., decide, in base alla situazione presente in Pronto Soccorso e nel presidio, quantità e tipologia di unità da consegnare.
- ▲ Il dirigente medico del reparto richiedente deve fare una richiesta scritta e firmata. Tale richiesta deve contenere, nome e cognome del paziente, gruppo sanguigno e la quantità di sacche da trasfondere con l'indicazione alla trasfusione in emergenza che verrà poi archiviata in apposito raccoglitore.
- ▲ L'operatore consegna l'unità compilando il registro di carico e scarico con le modalità sopra descritte. In particolare deve registrare: nome e cognome del paziente, unità operativa richiedente, data e ora in cui viene estratto il sangue dalla frigo emoteca, data e ora di scadenza della sacca di sangue e firma di chi ritira la sacca. Registrare nella consegna del pronto soccorso l'avvenuta presa in carico dell'unità di sangue da parte dell'unità operativa richiedente.

 ASL Cagliari	<i>SSD Funzioni Connesse alle Autorizzazioni e Accreditamento Erogatori Sanitari e Socio-Sanitari</i> Dipartimento Emergenza-Urgenza	Pronto Soccorso ASL CAGLIARI
PR-DEU-006/0 pag. 9 di 10	La gestione del sangue in pronto soccorso	Data: 4/02/2015 Revisione 0

- ▲ l'unità operativa richiedente deve ripristinare la sacca nel più breve tempo possibile utilizzando il modulo di reintegro allegato alla sacca secondo le modalità precedentemente descritte.
- ▲ L'unità di sangue ripristinata viene consegnata direttamente al pronto soccorso e presa in carico dagli operatori secondo le modalità sopradescritte (vedi punto 5.3).
- ▲ Nel caso in cui l'unità operativa richiedente non abbia utilizzato l'unità di sangue deve attestare, che sia stata conservata a temperatura idonea e trasportata secondo i criteri di legge durante la sua permanenza al di fuori della frigo emoteca del pronto soccorso. La dichiarazione di integrità deve essere sottoscritta e controfirmata dal Medico dell'unità operativa richiedente e deve contenere: numero dell'unità sangue, gruppo e fattore rh, data, orario e motivo di restituzione al Pronto Soccorso. Tale dichiarazione va archiviata nell'apposito raccoglitore "documentazione sangue". In assenza di tali condizioni la sacca deve essere restituita al CT e contestualmente fatta richiesta di reintegro da parte del reparto richiedente.

6. BIBLIOGRAFIA

- UNI EN ISO 9001:2000
- Decreto del presidente del consiglio dei ministri - 1 settembre 2000. Atto di indirizzo e coordinamento in materia di requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi minimi per l'esercizio delle attività sanitarie relative alla medicina trasfusionale.
- DL 19 Agosto 2005 n° 19 : attuazione e direttiva 2002/98/CE: norme qualità e sicurezza raccolta, controllo, lavorazione, conservazione, distribuzione sangue umano e i suoi componenti.
- Direttiva 2005/62/CE della commissione del 30 Settembre 2005-1.10.2005 it gazzetta ufficiale dell'unione Europea L256/41-48 recante applicazione della direttiva 2002/98/CE del Parlamento Europeo e del consiglio per quanto riguarda le norme specifiche comunitarie relative ad un sistema di qualità per i servizi trasfusionali.
- Direttiva 2005 /61/CE della commissione del 30 Settembre 2005-256/32-40 IT gazzetta ufficiale dell'unione Europea 1/10/2005 che applica la direttiva 2002/98/CE del Parlamento europeo del Consiglio per quanto riguarda le prescrizioni in tema di rintracciabilità e la notifica di effetti indesiderati ed incidenti gravi.

 ASLCagliari	SSD Funzioni Connesse alle Autorizzazioni e Accreditamento Erogatori Sanitari e Socio-Sanitari Dipartimento Emergenza-Urgenza	Pronto Soccorso ASL CAGLIARI
PR-DEU-006/0 pag. 10 di 10	La gestione del sangue in pronto soccorso	Data: 4/02/2015 Revisione 0

- Legge 21-10-2005, n°219 legge 21-10-2005, n, 219, pubblicato nella gazzetta ufficiale serie generale n°251 del 13 Aprile 2005: "nuova disciplina delle attività trasfusionali e della produzione nazionale degli emoderivati".
- DECRETO LEGISLATIVO 9 novembre 2007, n°207 attuazione della direttiva 2005/61/CE che applica la direttiva 2002/98/CE per quanto riguarda la prescrizione in tema di rintracciabilità del sangue e degli emocomponenti destinati a trasfusioni e la notifica di effetti indesiderati ed incidenti gravi.
- DECRETO LEGISLATIVO 9 novembre 2007, n°208 attuazione della direttiva 2005/62/CE che applica la direttiva 2002/98/CE per quanto riguarda le norme e le specifiche comunitarie relative ad un sistema di qualità per i servizi trasfusionali.
- D.L. 20-12-2007, n°261: revisione del DL 19-08-2005 n°191: attuazione direttiva 2002/98/CE norme qualità e sicurezza raccolta, controllo, lavorazione, conservazione, distribuzione, sangue umano e suoi componenti.
- Decreto Ministeriale 11/04/2008 programma di autosufficienza nazionale del sangue e dei suoi derivati-anno 2008, ai sensi dell'articolo 14, comma 2, della legge 21-10-2005, n°219.

7. VALIDAZIONE

N.A.

8. MATERIALI E STRUMENTI UTILIZZATI

Registro di carico e scarico

6. ALLEGATI

1. Fax simile modulo sacca unità Emazie concentrate
2. Foglio di sezione carico registro sangue
3. Foglio di sezione scarico registro sangue
4. Manuale d'uso e manutenzione frigo emoteca in dotazione presso ciascuna Unità Operativa

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

N. 1413 DEL 10 DIC. 2015

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO ~~IL DIRETTORE SANITARIO~~
 Dott.ssa Antonella Carreras Dott. Pier Paolo Pani

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
 Dott.ssa Savina Ortu

Il presente allegato è composto di n° 5 fogli di n° 10 pagine.

ASLCagliari

Dipartimento Acquisti Servizi Sanitari
 SSD Accreditamento Strutture Sanitarie e Socio-Sanitarie

Il Responsabile
 Dott. Aldo Monti