

OGGETTO: Atto di delega all'Azienda Sanitaria n. 1 Sassari per l'espletamento della gara regionale in unione di acquisto per la fornitura di dispositivi medici per emotrasfusione ed ematologia-categoria lett.B della Classificazione Nazionale Dispositivi medici (CND). Approvazione Convenzione.

Il Direttore Amministrativo  
certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

#### IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Coadiuvato dal  
Direttore Amministrativo: Dott. Ssa Antonella Carreras  
Direttore Sanitario : Dott. Pierpaolo Pani

Su proposta del Servizio Acquisti

**PREMESSO** che con Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 51/13 del 28/12/2012 è stato disposto di affidare l' espletamento della procedura di gara regionale in unione di acquisto per la fornitura di dispositivi medici della categoria lett.B della Classificazione Nazionale dei Dispositivi Medici (CND) occorrenti alle Aziende Sanitarie, alla Azienda Ospedaliera e alle Aziende Ospedaliero - Universitarie della Regione Sardegna, dovrà essere indette a livello regionale, all'Azienda Sanitaria n. 1 Sassari quale capofila.

**ATTESO** che le amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 241/90 e ss.mm.ii., e più in particolare acquisire lavori, servizi e forniture facendo ricorso a centrali di committenza, anche associandosi o consorziandosi secondo il disposto dell'art. 33 del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii.;

**CONSIDERATO** che l'unione d'acquisto deve essere formalmente costituita mediante apposita convenzione contenente mandato speciale all'Azienda capofila, nello specifico l'Azienda Sanitaria n. 1 Sassari, per la predisposizione degli atti propedeutici e la gestione della gara unica regionale fino al suo perfezionamento, comprendendo la formale adozione di atti diversi, quali l'indizione della procedura di gara, la pubblicazione del bando, l'espletamento della procedura, l'approvazione degli atti di gara fino all'aggiudicazione della fornitura e verifica dei documenti autocertificati;

**RILEVATO** che tra i poteri conferiti alla mandataria rientra espressamente anche quello di nominare il Responsabile del procedimento, i referenti tecnici, farmacisti ed amministrativi delle Aziende mandanti che dovranno collaborare con il Responsabile del procedimento nelle diverse fasi della procedura;

**CONSIDERATO** che al fine di adempiere a tutte le attività concernenti l'espletamento della procedura di gara, il mandato speciale conferito alla ASL n. 1 di Sassari, ai sensi dell'art. 1704 del c.c. e seguenti, deve prevedere espressamente il potere di agire in nome e per conto delle Aziende mandanti, essere gratuito, in deroga all'art. 1709 del c.c., fermo quanto evidenziato per la ripartizione delle spese vive di procedura; essere irrevocabile fino al termine delle operazioni di gara, in deroga al disposto di cui all'art. 1723 del c.c.;

#### ATTESO

- che sia le spese anticipate dall'Azienda mandataria per l'ottenimento dei CIG e per la pubblicazione degli atti di gara, sia quelle relative alla gestione informatica della gara, nonché ulteriori spese necessarie per l'espletamento della procedura di acquisto verranno ripartite tra le AA.SS.LL./AA.OO.UU./AO in maniera proporzionale all'entità dei fabbisogni da aggiungere, sulla base di un rendiconto che verrà predisposto dall'Azienda mandataria al termine della procedura di gara;
- che a seguito dell'aggiudicazione, i singoli contratti di fornitura verranno stipulati dalle singole Aziende che si faranno carico per la parte di competenza di tutti gli adempimenti e dei costi relativi alla stipula ed alla gestione dei contratti;

**RITENUTO** di conferire espressa mandato speciale con rappresentanza all'Azienda Sanitaria n. 1 di Sassari, in qualità di Capofila, secondo lo schema di convenzione per la costituzione dell'Unione di Acquisto finalizzata alla gestione della gara per la fornitura di quanto in argomento, unito al presente atto, allegato A, agli effetti formali e sostanziali;

**SENTITI** i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;



## DELIBERA

per i motivi esposti in premessa,

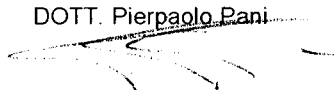
1. Di aderire, in conformità alle Deliberazioni di Giunta Regionale della Sardegna n. 51/13 del 28/12/2012, all'Unione di Acquisto per l'espletamento della gara per la fornitura Dispositivi Medici della Classificazione Nazionale Dispositivi Medici (CND) per emotrasfusione ed ematologia occorrenti alle Aziende Sanitarie, comprendente tutte le sotto indicate Aziende della Regione Sardegna:
  - ▲ Azienda Sanitaria n. 1 di Sassari, capofila mandataria;
  - ▲ Azienda Sanitaria n. 2 di Olbia mandante;
  - ▲ Azienda Sanitaria n. 3 di Nuoro, mandante;
  - ▲ Azienda Sanitaria n. 4 di Lanusei, mandante;
  - ▲ Azienda Sanitaria n. 5 di Oristano mandante;
  - ▲ Azienda Sanitaria n. 6 di Sanluri, mandante;
  - ▲ Azienda Sanitaria n. 7 di Carbonia, mandante;
  - ▲ Azienda Sanitaria n. 8 di Cagliari, mandante;
  - ▲ Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari, mandante;
  - ▲ Azienda Ospedaliero-Universitaria di Cagliari mandante
  - ▲ Azienda Ospedaliera Brotzu, mandante.
2. Di conferire mandato speciale irrevocabile con rappresentanza All'Azienda Sanitaria n. 1 di Sassari ai sensi dell'art. 1704 del c.c., nei limiti e con le modalità descritte in narrativa, nella sua qualità di Azienda Capofila per l'adozione degli atti necessari riguardanti l'approvazione degli atti di gara, la pubblicazione del bando di gara, l'espletamento dell'intera procedura di gara sino all'aggiudicazione della fornitura.
3. Di approvare lo schema di convenzione predisposto per la costituzione dell'Unione di Acquisto finalizzata alla gestione della gara per le forniture in argomento, unito al presente atto, Allegato A, agli effetti formali e sostanziali;
4. Di sostenere la propria parte delle spese, anticipate dall'Azienda mandataria ed indicate in narrativa, sulla base delle rendicontazioni predisposte dall'Azienda mandataria.
5. Di individuare i seguenti referenti:
  - ▲ Dott.ssa ssa Sandra Loi, Responsabile S.S. Unità Centrale Farmaceutica, quale referente farmacista;
  - ▲ Dott.ssa M. Alessandra De Virgiliis, Responsabile S.C. Acquisti, quale referente amministrativo.
6. Di incaricare dell'esecuzione degli adempimenti conseguenti al presente atto il Servizio Acquisti, il Dipartimento del Farmaco e il Servizio Bilancio, per la parte di rispettiva competenza, e di trasmettere copia ai medesimi Servizi.
7. Di trasmettere il presente atto alla Azienda Sanitaria Capofila e al competente Assessorato regionale alla Sanità.

Letto, confermato e sottoscritto.

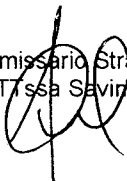
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dr.ssa Antonella Carreras



IL DIRETTORE SANITARIO  
DOTT. Pierpaolo Pani



IL Commissario Straordinario  
DOTT.ssa Savina Ortu



Coord Proc. Amm.va Servizio Acquisti/dott.ssa RC

Responsabile Servizio Acquisti /dott.ssa M. Alessandra De Virgiliis 