ASLCagliari

Delibera n°135
del 18 FEB. 2016

OGGETTO: **Concessione assenso alla proroga del comando del Dr. Sollai Carlo – Dirigente Psicologo (matr.46419) – presso l'Azienda Ospedaliera Brotzu**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

coadiuvato dal:
Direttore Amministrativo: dr.ssa Antonella Carreras
Direttore Sanitario: dr. Pier Paolo Pani
Vista l'istruttoria del Servizio Personale
Su proposta del Direttore Sanitario:

"PREMESSO che con le deliberazioni num. 383 del 26/03/2014, num. 470 del 14/04/2014, num. 1309 del 26/09/2014 e deliberazione num. 1212 del 13/10/2015 e num. 1279 del 28/10/2015 è stato concesso l'assenso e le successive proroghe del comando del dr. Sollai Carlo, dirigente psicologo, presso la AO Brotzu, per il periodo dal 01/04/2014 al 31/01/2016;

VISTA la nota del Commissario Straordinario della AO Brotzu protocollo num. PG/2016/0001089 del 19/01/2016, allegata al presente atto del quale costituisce parte integrante e sostanziale (denominata allegato A) con la quale si richiede l'ulteriore proroga del comando del Dr. Sollai Carlo per un periodo di dodici mesi con decorrenza dal 1° febbraio 2016 al 31 gennaio 2017 e che il lavoratore interessato ha manifestato per fatti concludenti la propria volontà di proseguire il comando presso la AO Brotzu;

PRESO ATTO che con nota prot. num. 2016/0009973 del 29/01/2016, allegata al presente Atto per costituirne parte integrante (denominata allegato B) il Commissario Straordinario della Asl di Cagliari ha concesso l'assenso alla proroga del comando in parola, per il periodo richiesto;

VISTO l'art. 21 C.C.N.L. 1998-2001 dell'area della dirigenza sanitaria- tecnica-professionale – amministrativa;

ATTESO che l'istruttoria svolta sul punto dal Servizio del Personale è stata ritenuta conforme alle disposizioni vigenti;

CONSIDERATO altresì che le competenze a favore del Dr. Carlo Sollai continueranno ad essere corrisposte da questa Azienda esclusivamente sulla base dell'inquadramento effettuato, così come indicato nella tabella C comprensiva degli elementi essenziali dello stato giuridico ed economico del dipendente interessato, la quale si allega al presente atto per farne parte integrante (denominata allegato C) e che le competenze corrisposte verranno successivamente rimborsate

dall'Azienda Brotzu, con la precisazione che le mansioni del lavoratore in parola corrispondono a quelle indicate nell'inquadramento previsto dai CC.NN.LL. di riferimento e che pertanto ulteriori e differenti compiti assegnati al medesimo saranno posti a carico dell'ente utilizzatore;

RITENUTO pertanto, di concedere l'assenso all'ulteriore proroga del comando del Dr. Carlo Sollai presso l'Azienda Ospedaliera Brotzu per il periodo dal 1° febbraio 2016 fino al 31 gennaio 2017 precisando, altresì, che il mancato rientro in servizio laddove non venga giustificato legittimerà il perseguimento della mancata prestazione lavorativa a termini di legge;

SENTITO il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario;

D E L I B E R A

di disporre, per le motivazioni esposte in premessa, che si intendono integralmente ed espressamente richiamate, l'assenso all'ulteriore proroga del comando del dr. Carlo Sollai, dirigente psicologo, presso l'Azienda Ospedaliera Brotzu per il periodo dal 1° febbraio 2016 al 31 gennaio 2017, con la precisazione che le mansioni del lavoratore corrispondono all'inquadramento previsto dai CC.NN.LL. del Dirigenza Sanitaria – Tecnica- Professionale-Amministrativa e che gli eventuali compiti assegnati al medesimo, differenti rispetto alla qualifica posseduta, saranno posti a carico dell'ente utilizzatore ;

di autorizzare i competenti servizi a corrispondere le competenze mensili al dr. Carlo Sollai secondo le specifiche di cui alla tabella C allegata al presente atto del quale costituisce parte integrante, ed a procedere alla successiva richiesta di rimborso all'Azienda Ospedaliera Brotzu con la precisazione che le eventuali indennità accessorie saranno corrisposte previa comunicazione da parte della AO Brotzu, che provvederà al contestuale rimborso oltre a quanto erogato alla dipendente come trattamento economico fondamentale definito dal CCNL, maggiorato degli oneri previdenziali e assistenziali.;

di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 co. 2 della Legge Regionale 10/06 come modificato dall'3 della L.R. n. 21/2012.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr.ssa Antonella Carreras)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Pier Paolo Pani)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Dr.ssa Savina Ortu)

Responsabile del Servizio Personal f.f.: Dott.ssa Angela Pingiori