

1114  
20 OTT. 2016

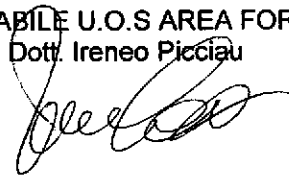
## Allegato "E"

Approvazione Progetto Formativo Aziendale

***"Realizzazione della Procedura dei percorsi di gestione delle pratiche protesica-ortetica-ausili nell'ottica della semplificazione orientata all'utenza nel distretto 3"***

Il presente allegato è composto  
di n. 3 fogli, di n. 3 pagine

IL RESPONSABILE U.O.S AREA FORMAZIONE  
Dott. Ireneo Picciau



Spett.le  
ASL Cagliari  
U. O. Distretto 3  
c.a. Dott.ssa Anita FRAU

**Oggetto:** Preventivo per attività di docenza su progetto formativo

In merito al progetto formativo "realizzazione della procedura dei percorsi di gestione delle pratiche protesica-ortetica-ausili nell'ottica della semplificazione orientata all'utenza" di cui ho ricevuto richiesta di preventivo, sono a confermare il mio interesse all'attività di docenza rispetto agli obiettivi comunicati ed ai contenuti condivisi.

Lo sviluppo del progetto si articola su diversi contenuti:

- Come si redigono le procedure
- Le procedure come strumento di documentazione di un processo operativo
- I riferimenti normativi come vincolo primario nella stesura delle procedure
- Raccolta informazioni sul sistema di gestione utilizzato attualmente nel territorio
- I processi di semplificazione orientati all'utenza
- L'integrazione fra unità operative nel processo (protesica, cure domiciliari, pua-uvt)
- Stesura finale della/e procedure

Per lo sviluppo dei contenuti sopra descritti e avendo come obiettivo la stesura di una procedura relativa al processo oggetto dell'intervento sono necessarie 16 ore di formazione da frazionare in 4 incontri di 4 ore ciascuno. Per un corretto sviluppo del percorso formativo è opportuno prevedere tra il primo ed il secondo incontro e tra il secondo e il terzo incontro un intervallo di tempo di almeno 10 per permettere ai partecipanti di raccogliere informazioni e materiali che caratterizzano la loro attività. Gli ultimi due incontri è opportuno che siano pianificati in giornate consecutive per consolidare all'interno di documenti condivisi quanto discusso in aula.

Le date saranno concordate con il responsabile del corso.

La metodologia didattica sarà improntata sul confronto in aula in aula su ciascuno dei temi trattati prendendo come riferimento costante il processo di lavoro oggi in essere.

Lo sviluppo del percorso formativo richiede una fase di progettazione specifica per armonizzare i contenuti con gli obiettivi e disposizioni organizzative in essere, riguardanti il processo oggetto dell'intervento nel Distretto 3 e preparare il materiale didattico. Questa attività dovrà essere condotta con il coinvolgimento del responsabile del corso per avere a disposizione i documenti di riferimento.

**Preventivo dei costi:**

Attività di progettazione operativa 5 ore	360,00
Attività di docenza per 16 ore (quattro interventi di 4 ore) 100 € ora + IVA	1.968,00
<b>Totale docenza:</b>	<b>2.328,00</b>

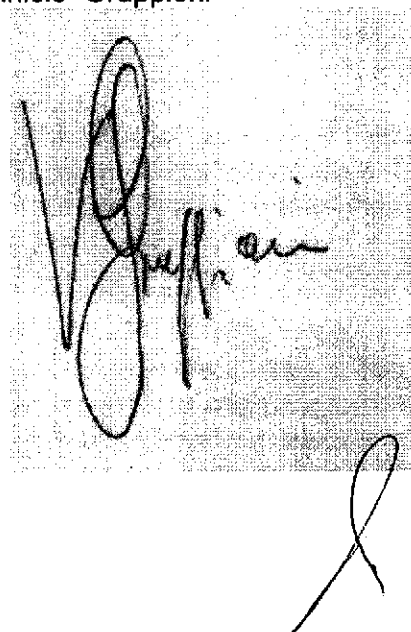
**Costi di trasferta:**

pasti 4 secondo i massimali previsti	90,00
<b>Totale trasferte:</b>	<b>90,00</b>

Sono a disposizione per eventuali chiarimenti in merito ai contenuti o per raccogliere suggerimenti  
Cordiali saluti.

Cesena: 8/09/2016

Vinicio Gruppioni

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'V. Gruppioni', is written over a rectangular area with a halftone dot pattern. Below the signature, there is a large, stylized flourish or scribble.