ASLCagliari

Delibera n° 1668

del 22 DIC. 2016

OGGETTO: Deliberazione n. 1317 del 14/10/2016; selezione interna per il conferimento dell'incarico triennale di posizione organizzativa denominato "Coordinamento attività sanitarie, cure domiciliari, Pua e attività Assistenziali – Distretto 3" afferente alla UOC Distretto 3 – Quartu Parteolla.
Presa d'atto verbale e conferimento incarico al dipendente dr. Contu Antonio (matr. n. 49194) - collaboratore professionale sanitario – infermiere.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

coadiuvato dal:
Direttore Amministrativo: dott.ssa Antonella Carreras
Direttore Sanitario: dott. Pier Paolo Pani

Visti

- il D.Lgs.30.12.1992, n°502 e succ. mod. ed int., "*Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della L. n°421 del 23.10.1992*";
- il D.Lgs. 30.03.2001, n°165 e succ. mod. ed int., "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*", in particolare l'art. 40, co. 3 bis e l'art. 40 bis;
- le LL.RR. n°10/2006, n°3/2009, n°23/2014, n°36/2015, n°13/2016, n°17/2016;
- la DGR n°51/2 del 20.12.2014, DGR n°1/14 del 13/01/2015, DGR n°19/27 del 28/04/2015, DGR n°42/12 del 28/08/2015, DGR/RAS n°63/23 del 15/12/2015, DGR/RAS n°67/30 del 29/12/2015, DGR/RAS n°16/1 del 31/03/2016, DGR n°39/2 del 30/06/2016, DGR n°49/8 del 13/09/2016, tutte in materia di commissariamento delle ASL;
- le delibere della ASL di Cagliari n°1890/2014, n°508/2015, n°1083/2015, n°1528/2015, n°274/2016, n. 698/2016, n°1182/2016, in materia di presa d'atto della nomina e della successiva proroga del Commissario Straordinario della ASL di Cagliari – dott.ssa Savina Ortu;
- la deliberazione del Direttore Generale n°274 in data 20.03.2008 di approvazione dell'atto aziendale, e le deliberazioni n°1413 del 15/12/2009, n°659 del 18/04/2013, n°12 del 9/01/2014, n°67 del 24/01/2014 e n°1881 del 17/12/2014 con cui sono state apportate variazioni allo stesso;
- i CC.CC.NN.LL. dell'Area del personale del Comparto del SSN, in particolare gli artt. 20 e 21 CCNL 7/04/1999, l'art. 4 CCNL sottoscritto in data 19/04/2004;
- la delibera del Commissario Straordinario n°119 del 18/02/2016 con cui, con riguardo ai Fondi di cui agli artt. 7, 8 e 9 del CCNL 31/07/2009 dell'Area del personale del Comparto SSN, sono stati consolidati i Fondi anno 2015 e determinati, in via provvisoria, i fondi 2016;
- la deliberazione del Direttore Generale n°1310 del 11/10/2011;
- la deliberazione del Commissario Straordinario n°273 del 30/03/2016 avente ad oggetto "*Presa d'atto Contratto integrativo aziendale avente ad oggetto" Utilizzo e destinazione risorse art. 9 CCNL 31/07/2009. Area del Comparto del SSN. Anno 2016*" e la deliberazione n°555 del 10/06/2016 con cui si è preso atto dell'integrazione, sottoscritta il 8/06/2016, al suddetto CIA per l'utilizzo delle risorse di cui all'art. 9 CCNL 31/07/2009 e accordo per l'attribuzione del Fondo di produttività anno 2016 al personale del Comparto ;

- la deliberazione n°427 adottata in data 12/05/2016, avente ad oggetto "*Approvazione Regolamento per la disciplina dell'attribuzione e valutazione degli incarichi di Posizione Organizzativa*";
- la deliberazione n°449 del 23/05/2016 avente ad oggetto "*Riorganizzazione complessiva a livello aziendale dell'articolazione degli incarichi conferibili al personale appartenente all'Area del personale del Comparto. Approvazione dell'organigramma degli incarichi di Coordinamento e di Posizione Organizzativa*", rettificata con deliberazione n°544 del 6/06/2016 e con deliberazione n°614 del 22/06/2016;

Premesso

- che con la deliberazione del Commissario Straordinario n. 1317 del 14/10/2016 è stato approvato l'avviso di selezione interna ed è stata indetta, tra l'altro, la selezione interna per il conferimento dell'incarico in oggetto riservata a dipendenti inquadrati in Cat. D o DS nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario o Collaboratore Professionale Sanitario Esperto – Infermiere;
- che il suddetto avviso disciplina le modalità di svolgimento della procedura selettiva in oggetto;
- che al suddetto avviso era allegata, quale parte integrante e sostanziale, la scheda di dettaglio All. 11 specificatamente afferente all'incarico di posizione organizzativa di cui all'oggetto;
- che il relativo avviso è stato pubblicato sul sito aziendale in data 24/10/2016, nella sezione "Avvisi per l'attribuzione di incarichi" e che il termine di scadenza di 10 gg. per la presentazione delle relative domande di partecipazione scadeva il 3/11/2016;

Atteso

che, in specie e con riguardo alla selezione interna per il conferimento dell'incarico in oggetto, la scheda di dettaglio All. 11 all'avviso approvato con deliberazione n.1317/2016, citata, prevede:

- le funzioni connesse all'incarico, che sono le seguenti:

- Funzioni di coordinamento anche trasversale tra i diversi profili sanitari che afferiscono al Distretto 3. La funzione si sostanzia attraverso provvedimenti autonomi, finalizzati a garantire l'assistenza, tramite il governo dei processi assistenziali, garantendo la distribuzione e corretta allocazione delle risorse in base alle competenze ed esperienze del personale del comparto;
- Promuovere l'integrazione organizzativa e funzionale tra gli operatori sanitari nel Distretto;
- Vigilare sull'osservanza dell'orario di lavoro;
- Analisi dei bisogni assistenziali e programmazione delle attività assistenziali con riferimento alla casistica ed ai bisogni della comunità;
- Promuovere lo sviluppo della qualità dell'assistenza attraverso la progettazione e la gestione d'interventi di miglioramento continuo orientati alla soddisfazione del cliente, basati sull'EBM;
- Promuovere l'utilizzo degli strumenti che documentano l'attività del processo di assistenza e della documentazione specifica di ogni professionista, adozione di procedure, protocolli per l'organizzazione del lavoro;
- Organizzare attività di educazione alla salute e di integrazione socio sanitaria e di continuità ospedale-territorio nell'ambito delle Cure Domiciliari e del PUA;
- Supporto alla Direzione del Distretto nel governo della mobilità interna del personale del comparto, a richiesta del dipendente o sostenuta da esigenze di servizio. Attivare le richieste di sostituzione di personale assente o dimissionario;
- Partecipare all'analisi del fabbisogno formativo;
- Valutazione delle richieste di formazione interna ed esterna del personale sanitario afferente;
- Collaborare nell'attività di valutazione del personale;
- Segnalare fatti di rilevanza disciplinare al Direttore del Distretto e collaborazione nella gestione dei conflitti;

- Gestire il corretto utilizzo delle attrezzature e degli spazi assegnati, nonché uso efficiente del materiale di consumo;
- Supervisione delle richieste di acquisti di beni e materiale da consumo;
- Le funzioni sono svolte con autonomia e responsabilità dei risultati conseguiti ed è richiesta l'assunzione di responsabilità proprie per il raggiungimento degli obiettivi assegnati.

Preso atto

- che, secondo quanto previsto e disciplinato dal Regolamento per la disciplina dell'attribuzione e valutazione degli incarichi di Posizione Organizzativa, approvato con deliberazione n. 427 del 12/05/2016, è demandato all'UOC Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale l'accertamento dei requisiti di ammissione alla singola selezione;
- che, con nota prot. n. NP/2016/28924 del 24/11/2016, il Responsabile della UOC suddetta ha comunicato al Responsabile della UOC "Distretto 3" –, con riguardo alla selezione interna in oggetto, che:
  - entro il termine di scadenza del 3/11/2016 sono pervenute le domande di partecipazione dei seguenti dipendenti: a) Contu Antonio; b) Furcas Luigi; c) Garifo Emilia; d) Lebiu Graziano; e) Pisano Maria Mercede; f) Sardu Renzo; g) Soddu Emanuela; h) Termini Monica. Tutte le predette domande sono state trasmesse alla Direzione della UOC "Distretto 3" con la medesima nota, corredate dal certificato di servizio e dalle schede di valutazione individuale anni 2012/2013/2014, acquisiti d'ufficio, rispettivamente, dal Servizio del Personale e dall'archivio valutazioni presente presso la medesima UOC ai fini dello svolgimento della selezione;
  - con nota prot. n. 2016/124745-6 del 24/11/2016 è stata comunicata agli interessati nonché alla Direzione della UOC "Distretto 3" l'avvenuta esclusione dalla selezione in parola del dipendente Chighini Giampaolo e della dipendente dr.ssa Cauli Luciana in difetto dello specifico requisito di ammissione, ad integrazione degli altri previsti, di cui alla "Scheda di dettaglio All. 11" e nello specifico "Periodo di servizio minimo richiesto e maturato nell'ambito della UOC o di altra articolazione organizzativa svolgente attività distrettuali o territoriali: 3 anni";
  - i candidati individuati con comunicazione prot. n. NP/2016/28924 del 24/11/2016, sono invece in possesso dei requisiti di ammissione alla selezione interna sulla base dell'istruttoria di competenza e secondo quanto previsto e disciplinato dal Regolamento per la disciplina dell'attribuzione e valutazione degli incarichi di Posizione Organizzativa, approvato con deliberazioni n. 427 del 12/05/2016, e dall'avviso di selezione interna, approvato con deliberazione n. 1317 del 14/10/2016;

Atteso

- che, in data 21/12/2016, il Responsabile della UOC "Distretto 3 – Quartu Parteolla" – ha trasmesso il verbale di esame del curriculum per il conferimento dell'incarico triennale in oggetto, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- che il suddetto verbale si conclude con la formulazione della proposta di conferire l'incarico al dipendente Contu Antonio per le seguenti motivazioni: *"Il candidato ha un ottima esperienza professionale di carattere generale (vedi esperienza reparto anestesia e rianimazione ospedale Businco) e di particolare rilievo in ambito distrettuale sia nel campo delle cure domiciliari che nell'assistenza specialistica ambulatoriale. Nell'ambito delle cure domiciliari ha svolto la sua attività professionale sia come erogazione diretta delle prestazioni che come supervisione dell'attività erogata dal personale delle*

cooperative in raccordo con tutte le figure professionali coinvolte nel processo assistenziale. Nell' ambito dell'assistenza specialistica ha prestato l'attività diretta nei vari settori e in particolar modo nell'ultimo periodo nella gestione delle attività infermieristiche del poliambulatorio di Quartu. Ottimo livello nella qualificazione universitaria e post universitaria. Discreto livello di formazione. Le valutazioni sono positive.
(...)Il Direttore f.f. della SC Distretto di Quartu-Parteolla, in esito alla valutazione del curriculum dei candidati considerati, visto quanto esplicitato in premessa e tenuto conto della natura, delle funzioni propri dell' incarico triennale di Posizione Organizzativa da attribuire, denominato Coordinamento attività Sanitarie , cure domiciliari, Pua e attività Assistenziali- Distretto3, ritiene il candidato Contu Antonio idoneo al conferimento dell'incarico.
Il candidato è, infatti, in possesso di solida esperienza professionale nel settore della specialistica ambulatoriale e nelle cure domiciliari maturata nei 15 di esperienza nel profilo CSPI; nonché di ottima qualificazione universitaria e post-universitaria.
Per quanto sopra motivato, il dr. Contu Antonio è da ritenersi il candidato che si propone per l'attribuzione dell'incarico triennale di posizione organizzativa come sopra identificato".

Ritenuto

- di prendere atto del verbale di esame dei curricula per il conferimento dell'incarico triennale di posizione organizzativa denominato "Coordinamento attività sanitarie, cure domiciliari, Pua e attività Assistenziali – Distretto 3" afferente alla UOC Distretto 3 – Quartu Parteolla", redatto dal Responsabile della medesima UOC in data 21/12/2016 che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- di conferire l'incarico di Posizione organizzativa, denominato "Coordinamento attività sanitarie, cure domiciliari, Pua e attività Assistenziali – Distretto 3" afferente alla UOC Distretto 3 – Quartu Parteolla", al dipendente dr. Contu Antonio, dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere;
- che l'incarico di posizione organizzativa è conferito mediante sottoscrizione di apposita nota/contratto ai termini e condizioni contrattuali nella stessa indicata, per la durata di 3 anni e fatta salva l'accettazione dell'incarico medesimo da parte del dipendente interessato che la esprime attraverso la suddetta sottoscrizione, da effettuarsi nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della stessa e previa acquisizione della documentazione di rito. Fatta salva l'applicazione dell'art. 7 – c. 3 – del Regolamento, qualora il dipendente incaricato, per causa a lui imputabile, non sottoscriva il contratto entro il termine sopraccitato, l'Azienda si riserva la facoltà di non procedere più alla stipula dello stesso e riacquisterà la propria autonomia contrattuale;
- di assegnare al dipendente Contu Antonio, unitamente all'incarico in oggetto, le correlate funzioni indicate in premessa; gli obiettivi connessi all'incarico saranno indicati ed affidati dal Responsabile della UO cui afferisce l'incarico, entro 15 gg. dall'accettazione dello stesso con apposita nota controfirmata per accettazione dal dipendente incaricato;la suddetta nota/contratto definirà il trattamento giuridico economico conseguente al conferimento dell'incarico, mentre la sede di lavoro è individuata presso la sede della Direzione della UOC di afferenza; la suddetta nota dovrà essere trasmessa all'UOC Sviluppo Organizzativo e Valutazione del personale aziendale ed alla UOC Programmazione e controllo;
- di dare atto che, prima della sottoscrizione della nota/contratto di conferimento dell'incarico l'Azienda procederà all'acquisizione della documentazione di rito che dovrà essere fornita dal

dipendente incaricato nella forma della dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto notorio (art. 46 e 47, DPR n. 445/2000 e succ. mod. ed int.) a cui farà seguito, ai sensi e per gli effetti del DPR. 445/00 e succ. mod. ed int., il controllo della veridicità delle dichiarazioni;

Sentito
il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa narrativa che in questa sede si intendono espressamente richiamati:

- di prendere atto del verbale d'esame dei curricula per il conferimento dell'incarico triennale di posizione organizzativa denominato "Coordinamento attività sanitarie, cure domiciliari, Pua e attività Assistenziali – Distretto 3" afferente alla UOC Distretto 3 – Quartu Parteolla", redatto dal Responsabile della medesima UO in data 21/12/2016, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (All. 1);
- di conferire l'incarico di posizione organizzativa denominato "Coordinamento attività sanitarie, cure domiciliari, Pua e attività Assistenziali – Distretto 3" afferente alla UOC Distretto 3 – Quartu Parteolla", al dipendente dr. Contu Antonio, dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere;
- che l'incarico di posizione organizzativa è conferito mediante sottoscrizione di apposita nota/contratto ai termini e condizioni contrattuali nella stessa indicata, per la durata di 3 anni e fatta salva l'accettazione dell'incarico medesimo da parte del dipendente interessato che la esprime attraverso la suddetta sottoscrizione, da effettuarsi nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della stessa e previa acquisizione della documentazione di rito. Fatta salva l'applicazione dell'art. 7 – c. 3 – del Regolamento, qualora il dipendente incaricato, per causa a lui imputabile, non sottoscriva il contratto entro il termine sopraccitato, l'Azienda si riserva la facoltà di non procedere più alla stipula dello stesso e riacquisterà la propria autonomia contrattuale;
- di assegnare al dipendente Antonio Contu, unitamente all'incarico in oggetto, le correlate funzioni indicate in premessa narrativa; gli obiettivi connessi all'incarico saranno indicati ed affidati dal Responsabile della UO cui afferisce l'incarico, entro 15 gg. dall'accettazione dello stesso con apposita nota controfirmata per accettazione dal dipendente incaricato; la suddetta nota/contratto definirà il trattamento giuridico economico conseguente al conferimento dell'incarico, mentre la sede di lavoro è individuata presso la sede della Direzione della UOC di afferenza; la suddetta nota dovrà essere trasmessa all'UOC Sviluppo Organizzativo e Valutazione del personale aziendale ed alla UOC Programmazione e controllo;
- di dare atto che, prima della sottoscrizione della nota/contratto di conferimento dell'incarico l'Azienda procederà all'acquisizione della documentazione di rito che dovrà essere fornita dal dipendente incaricato nella forma della dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto notorio (art. 46 e 47, DPR n°445/2000 e succ. mod. ed int.) a cui farà seguito, ai sensi e per gli effetti del DPR. 445/00 e succ. mod. ed int., il controllo della veridicità delle dichiarazioni;
- di dare atto che la spesa conseguente all'adozione del presente atto trova copertura nelle risorse del Fondo di cui art. 9 CCNL 31/07/2009 secondo e sulla base di quanto disposto dal CIA anno 2016 sottoscritto con le OO.SS. rappresentative nell'Area del personale del comparto del SSN e di cui si è preso atto con deliberazioni n°273 del 30/03/2016 e n°555 del 10/06/2016;

- di demandare all'UOC Sviluppo Organizzativo e valutazione del Personale ed all'UOC Personale i conseguenti adempimenti derivanti dall'adozione del presente atto;

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Antonella Carreras

IL DIRETTORE SANITARIO
dott. Pier Paolo Pani

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
dott.ssa Savina Ortu

Il Funzionario estensore: GPM