ATSSardegna
Azienda Tutela Salute
ASSL Cagliari

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS- AREA SOCIO SANITARIA LOCALE CAGLIARI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° DTD8-2017-83 DEL 02/03/2017

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO DI STAFF - AREA FORMAZIONE

OGGETTO:
Aggiornamento Obbligatorio Individuale Fuori Sede evento formativo Privacy 2017/2018 – Adempimenti e organizzazione per il passaggio al nuovo Regolamento Europeo (N. 679/2016) –
Roma il 16, 17 marzo 2017

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Responsabile Struttura Proponente:
Dott. /Dott.ssa: TULLIO GARAU (firma digitale apposta)

La presente Determinazione:
è soggetta alla comunicazione al competente Assessorato regionale ai sensi dell'art. 29 della L. R. n° 10/ 2006 e ss.mm.ii.

Si attesta che la presente determinazione dirigenziale viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL Cagliari, dal **03/03/2017** al **18/03/2017**

ATSSardegna
Azienda Tutela Salute
ASSL Cagliari

IL DIRETTORE

VISTA la Legge Regionale n. 17 del 27.07.2016 di istituzione dell'Azienda per la tutela della salute (ATS);

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale della ASSL di Sassari n. 143 del 29/12/2016 di nomina del dott. Paolo Tecleme Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Cagliari;

VISTO la Deliberazione del Direttore Generale della ATS n. 11 del 18/01/2017 avente per oggetto l'individuazione delle funzioni/attività attribuite ai Direttori delle Aree Socio-Sanitarie e ai Dirigenti dell'Azienda per la Tutela della Salute;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 - Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n. 80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

VISTI il D.lgs n. 502/92 e ss.mm.ii.;

la Legge Regionale n.10 del 28.07.2006 sul "Riordino del servizio sanitario della Sardegna" e in particolare l'art.25;

la DGR n. 72/23 del 19 dicembre 2008, "Riordino del sistema regionale della formazione continua in medicina";

il D.P.C.M. 26 Luglio 2010 - Recepimento dell'Accordo tra lo tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, stipulato in data 5 Novembre 2009, in materia di accreditamento dei Provider ECM, formazione a distanza, obiettivi formativi, valutazione della qualità del sistema formativo sanitario, attività formative realizzate all'estero e liberi professionisti;

l'Accordo Conferenza Permanente Rapporti Stato Regioni Province Autonome ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome sul "Il nuovo sistema di Formazione Continua in Medicina", del 19 aprile 2012;

l'art. 3 della L. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m.i.;

il D. lgs. 12 aprile 2006, n. 163 Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;

l'art. 53, comma 6 lettera F bis del D. lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modifiche ed integrazioni;

ATTESO che l'aggiornamento professionale del personale riveste peculiare interesse per la ASL di Cagliari e che viene assunto come metodo permanente per la valorizzazione, lo sviluppo e la manutenzione delle competenze professionali;

VISTO la Delibera ASL Cagliari n. 401 del 16 aprile 2010 "Adozione, in via sperimentale, del Regolamento Aziendale in Materia di Formazione ed Aggiornamento Professionale";

PRESO ATTO

a) del disposto di cui agli artt. 18,19 e 20 del C.C.N.L. integrativo dell'Area della dirigenza medica e veterinaria del 10.02.2004 il quale conferma la vigenza dell'art. 33 del C.C.N.L. 05.12.1996 "Aggiornamento professionale, partecipazione alla didattica e ricerca finalizzata";
b) di quanto stabilito dall'art. 23 "Formazione ed ECM" del C.C.N.L. dell'area della dirigenza medica e veterinaria del 03.11. 2005 – parte normativa quadriennio 2002/2005 e parte economica biennio 2002/2003;
c) del disposto di cui agli artt. 18,19 e 20 del C.C.N.L. integrativo Area della dirigenza sanitaria, tecnica, professionale ed amministrativa - sottoscritto il 10.02.2004 il quale conferma la vigenza dell'art. 33 del C.C.N.L. 05.12.1996 "Aggiornamento professionale, partecipazione alla didattica e ricerca finalizzata";
d) di quanto stabilito dall'art. 20 "Formazione ed ECM" del C.C.N.L. Comparto del Personale del S.S.N. – parte normativa quadriennio 2002/2005 e parte economica biennio 2002/2003, il quale conferma l'art. 29 "Formazione ed aggiornamento professionale" del C.C.N.L. 07.04.1999;
e) di quanto stabilito dall'art. 23 "Formazione ed ECM" del C.C.N.L. dell'area della dirigenza sanitaria, tecnica, amministrativa e professionale del 3.11.2005 - parte normativa quadriennio 2002/2005 e parte economica biennio 2002/2003;
f) della deliberazione G.R./R.A.S. n. 49/13 del 28.11.2006 "Istituzione della commissione regionale per la formazione sanitaria e del sistema regionale di Educazione Continua in Medicina (ECM)";
g) della deliberazione G.R./R.A.S. n. 12/2 del 27.03.2007 "Linee di indirizzo agli organizzatori di attività formative di educazione continua in medicina (ECM) della Regione Sardegna per la gestione del periodo di transizione dal sistema di accreditamento ECM nazionale al sistema di accreditamento ECM regionale";
h) la deliberazione G.R. n. 38/27 del 06.08.2019 "Linee di indirizzo della Regione Sardegna in applicazione dell'art. 5 del CCNL sottoscritto il 17.10.2008 per l'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica amministrativa Aziende ed Enti del S.S.N. e ARPAS";
i) delle delibere ASL Cagliari n. 137 del 30/01/2013 " recepimento della deliberazione G.R. n. 52/94 del 23/12/2011, n. 138 del 30/01/2013 recepimento deliberazione G.R. n. 32/74 del 24/07/2012, n. 139 del 30/01/2013 recepimento deliberazione G.R. n. 32/79 del 24/07/2012 e n. 140 del 30/01/2013 recepimento deliberazione G.R. n. 32/80 del 24/07/2012, relative agli indirizzi per il Nuovo Sistema ECM;
j) della delibera della Giunta Regionale della Regione Autonoma della Sardegna n. 4/14 del 5 febbraio 2014 "Manuale di Accreditamento dei provider regionali ECM";

CONSIDERATO

che la Responsabile Affari Legali, avv. Paola Trudu ha valutato la necessità per l'operatrice Maria Barbara Anna Perasso (matr. 53064), di sviluppare competenze nell'ambito del tema dell' evento formativo "Privacy 2017/2018 – Adempimenti e organizzazione per il passaggio al nuovo Regolamento Europeo (N. 679/2016)" che si svolgerà a Roma il 16, 17 marzo 2017 (nota prot. n° NP/2017/14283 del 16/02/2017);

ACQUISITE

- la nota di richiesta di autorizzazione alla partecipazione della dipendente su citata con nota prot. n° NP/2017/14283 del 16/02/2017;
- l'autorizzazione del direttore della ASSL Cagliari dott. Paolo Tecleme , apposta sulla richiesta di aggiornamento su indicata, in allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato A);

ATTESO che la partecipazione al corso sopra menzionato della dipendente prevede una spesa complessiva pari a € 1.955,47 e che il costo complessivo si sommerà ed integrerà alla dotazione del fondo per la Formazione Aziendale inizialmente definita con deliberazione n. 1534 del 15 dicembre 2016;

ATSSardegna
Azienda Tutela Salute
ASSL Cagliari

ACCERTATO
che al momento non sussiste alcun conflitto di interesse con i soggetti coinvolti,

PROPONE L'ADOZIONE DELLA DETERMINAZIONE

1) di autorizzare la dipendente Maria Barbara Anna Perasso (matr. 53064) a partecipare in aggiornamento individuale fuori sede all'evento formativo "Privacy 2017/2018 – Adempimenti e organizzazione per il passaggio al nuovo Regolamento Europeo (N. 679/2016)", che si svolgerà a Roma il 16, 17 marzo 2017, organizzato dall' ITA s.r.l. Formazione;
2) di definire che, per la dipendente citata, l'attività formativa costituisce attività di aggiornamento obbligatorio fuori sede secondo quanto previsto dagli accordi contrattuali vigenti;
3) di definire la spesa complessiva di partecipazione all'evento in € 1.955,47 e specificando che il costo complessivo si sommerà ed integrerà alla dotazione del fondo per la Formazione Aziendale inizialmente definita con deliberazione n. 1534 del 15 dicembre 2016;
4) di dare atto che le spese sostenute per la partecipazione alle attività didattiche saranno imputati conti n° A510010503 e n° A510010701;
5) di autorizzare il Servizio Personale al rimborso spese della dipendente a seguito di presentazione di regolare documentazione contabile;
6) di autorizzare il Servizio Bilancio al pagamento delle competenze dovute in favore di coloro che erogheranno i servizi didattici a seguito di presentazione di regolare documentazione contabile;
7) di demandare all'Area Formazione del Servizio Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale, per quanto di competenza, gli adempimenti organizzativi ed amministrativi connessi alla partecipazione dei dipendenti all' attività didattica e all'eventuale utilizzo della cassa economale di competenza;
8) di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. n. 10/2006, come modificato dall'art. 3 della L.R. n° 21/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SVILUPPO ORGANIZZATIVO E VALUTAZIONE DEL PERSONALE – AREA FORMAZIONE
F.F. Dott. Tullio Garau
Firma apposta digitalmente

S.C. Sviluppo Organizzativo e
valutazione del Personale-Area Formazione: TG
Estensore: RC

IL DIRETTORE DELL'AREA SOCIO-SANITARIA LOCALE DI CAGLIARI

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

ATSSardegna
Azienda Tutela Salute
ASSL Cagliari

DETERMINA

1) di autorizzare la dipendente Maria Barbara Anna Perasso (matr. 53064) a partecipare in aggiornamento individuale fuori sede all'evento formativo "Privacy 2017/2018 – Adempimenti e organizzazione per il passaggio al nuovo Regolamento Europeo (N. 679/2016)", che si svolgerà a Roma il 16, 17 marzo 2017, organizzato dall' ITA s.r.l. Formazione;
2) di definire che, per la dipendente citata, l'attività formativa costituisce attività di aggiornamento obbligatorio fuori sede secondo quanto previsto dagli accordi contrattuali vigenti;
3) di definire la spesa complessiva di partecipazione all'evento in € 1.955,47 e specificando che il costo complessivo si sommerà ed integrerà alla dotazione del fondo per la Formazione Aziendale inizialmente definita con deliberazione n. 1534 del 15 dicembre 2016;
4) di dare atto che le spese sostenute per la partecipazione alle attività didattiche saranno imputati conti n° A510010503 e n° A510010701;
5) di autorizzare il Servizio Personale al rimborso spese della dipendente a seguito di presentazione di regolare documentazione contabile;
6) di autorizzare il Servizio Bilancio al pagamento delle competenze dovute in favore di coloro che erogheranno i servizi didattici a seguito di presentazione di regolare documentazione contabile;
7) di demandare all'Area Formazione del Servizio Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale, per quanto di competenza, gli adempimenti organizzativi ed amministrativi connessi alla partecipazione dei dipendenti all' attività didattica e all'eventuale utilizzo della cassa economale di competenza;
8) di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. n. 10/2006, come modificato dall'art. 3 della L.R. n° 21/2012

IL DIRETTORE DELLA ASSL CAGLIARI
Dott. Paolo Tecleme
Firma apposta digitalmente

ATSSardegna
Azienda Tutela Salute
ASSL Cagliari

Allegato "A"

Aggiornamento Obbligatorio Individuale Fuori Sede evento formativo "Privacy 2017/2018 – Adempimenti e organizzazione per il passaggio al nuovo Regolamento Europeo (N. 679/2016)" – Roma il 16, 17 marzo 2017

Il presente allegato è composto
di n. 7 fogli, di n. 7 pagine

Il Responsabile U.O.S. Area Formazione
f.f. dott. Tullio Garau

ALLEGATO ALLA DETERMINA DIRIGENZIALE

N. _____ DEL _____

IL DIRETTORE DELLA ASSL CAGLIARI
Dott. Paolo Tecleme

ATSSardegna
Azienda Tutela Salute
ASSL Cagliari

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio Individuale
Fuori sede

LA RICHIESTA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE.
Deve essere compilata, firmata e presentata all'Area Formazione (già autorizzata dalla Direzione Aziendale) almeno 30 giorni prima della data di inizio dell'attività formativa

1. Spesa rimborsabile

L'attività di aggiornamento prevede il rimborso delle spese sostenute dal partecipante?

SI: ☒

NO: ☐

2. Dati del partecipante

Il/la sottoscritto/a PERASSO MARIA BARBARA ANNA

Nato/a a Villagrande Strisaili **Il** *(gg/mm/aaaa)* 22/09/1963

Matricola n. 53064

Struttura di appartenenza SSD Affari Legali

Indirizzo di lavoro Via Piero della Francesca n° 1 - Selargius

Posizione funzionale Coll. prof. amm.vo Tecnico - Avvocato

Qualifica

Telefono /cellulare 6093355 **e-mail** mariabarbaraanna.perasso@asl.cagliari

Area contrattuale:

- ☒ Comparto
- ☐ Dirigenza Medica e Veterinaria
- ☐ Dirigenza Tecnica, Sanitaria, Professionale e Amministrativa

Data(gg/mm/aaaa), 14.02.17

Nome e cognome del partecipante (in stampatello) PERASSO MARIA BARBARA ANNA

Firma (leggibile) [signature]

ATS-AZIENDA TUTELA SALUTE
NP.2017/14283 del 16/02/2017 ore 12.56
Mitt.: ASSL Cagliari Servizio Affari Leg...
Ass.: ASSL Cagliari Area Formazione
Class.: 1. Fasc.: 574 del 2017

[signature]

SI AUTORIZZA

ATSSardegna
Azienda Tutela Salute
ASSL Cagliari

3. Dati dell'attività formativa

Titolo: PRIVACY 2017/2018 - Adeguamenti e Organizzazione passaggio NR

Sede: Roma

Data: da (gg/mm/aaaa) 16/03/2017 a (gg/mm/aaaa) 17/03/2017

Durata effettiva dell'attività formativa in ore: 13 ore complessive

Organizzatore: ITA srl. Formazione dal 1973

Se organizzatore esterno, indicare l'indirizzo: Via Brofferio 3 - Torino

Se organizzatore esterno, indicare il C.F./P.IVA: 01593500605

Attività ECM? ☒ Si | ☒ No ***Se si, indicare il numero di crediti ECM assegnati:***

Se attività ECM, indicare la categoria professionale: Avvocato

Allega il programma e le notizie sui contenuti e gli scopi formativi: ☒ Si | ☐ No

SE NO, NON SARÀ POSSIBILE RIMBORSARE L'AGGIORNAMENTO INDIVIDUALE.

4. Stima di spesa

La spesa complessiva presunta è articolata nel modo seguente:

• ***Iscrizione:***	€ 1.450,00
• ***Viaggio:***	€ 250,00
• ***Albergo:***	€ 200,00
• ***Pasti:***	€ 55,47
• ***Altre spese:***	€

Totale spesa presunta: € 1.955,47

Risorse economiche:

☐ budget dell'Azienda
☐ fondo vincolato (specificare)

Anticipo Cassa Economale:
(domanda da presentare con apposito modulo all'Area Formazione dopo pubblicazione della delibera)

NOTA BENE: non potranno essere rimborsate spese sostenute senza la consegna delle pezze giustificative in originale.

* Si precisa che per disposizione del Responsabile Corsi ITA alla partecipazione al presente Corso, verrà consegnata anche la documentazione relativa ad altro corso sulla Privacy dal titolo "Nuovo Regolamento Europeo - cosa cambia in ambito Sanitario"

ATSSardegna
Azienda Tutela Salute
ASSL Cagliari

PARERE DEL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA

(DIPARTIMENTO, STRUTTURA COMPLESSA, STRUTTURA SEMPLICE DIPARTIMENTALE)

Parere di congruità e compatibilità alle esigenze di servizio:

☒ ***Favorevole***

☐ ***Non favorevole***

Motivazione del parere del Responsabile dell'unità organizzativa:
formazione obbligatoria in quanto necessaria all'espletamento dei compiti assegnati con delibera ATS n 18 del 1/12/2017

Luogo: Selargius **Data** (gg/mm/aaaa): 14/12/2017

Nome e cognome (in stampatello)
Il Responsabile della struttura organizzativa (Dipartimento, Struttura Complessa, Struttura Semplice Dipartimentale) PAOLA TRUDU

Timbro e firma (leggibile)
Il Responsabile della struttura organizzativa (Dipartimento, Struttura Complessa, Struttura Semplice Dipartimentale)

Servizio Sanitario - Regione Sardegna
ASL 8 CAGLIARI
D.G. AFFARI LEGALI
Via Piero Della Francesca, 1 (ang. Via Peretti)
09047 SELARGIUS

AUTORIZZAZIONE DIREZIONE AZIENDALE

FIRMA DIRETTORE SANITARIO

FIRMA DIRETTORE AMMINISTRATIVO

ITA
Corsi di formazione dal 1973
Visitate il sito www.itasoi.it, troverete tutte le nostre iniziative formative

PRIVACY 2017/2018
ADEMPIMENTI E ORGANIZZAZIONE PER IL PASSAGGIO AL NUOVO REGOLAMENTO EUROPEO (N. 679/2016)

Roma, 16 e 17 Marzo 2017

Relatori
Antonio Caselli
Funzionario Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali
Responsabile di una Unità denominata "Documentazione internazionale e revisione quadro normativo Ue"
Giovanni Guerra
Avvocato in Roma
Mario Mazzeo
Avvocato in Roma
Francesco Modafferi
Dirigente del Dipartimento Libertà Publiche e Sanità
Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali

Programma
REGOLAMENTO EUROPEO SULLA PROTEZIONE DEI DATI
-quadro di riferimento a livello europeo
-pacchetto normativo sulla protezione dei dati personali
-regolamento generale sulla protezione dati (GPDR)
-direttiva sul trattamento dati per giustizia e forze di polizia
-natura, ratio ed iter di approvazione
-finalità, oggetto, ambiti applicativi e limitazioni
-norme attuative, transitorie e finali
-modalità di adeguamento a livello nazionale
-rapporto tra nuovo Regolamento UE e Codice privacy

GARANZIE RICHIESTE PER TRASFERIMENTI DI DATI ALL'ESTERO
-disciplina prevista dal Regolamento europeo
-nuovo scudo privacy USA - UE
-trasferimento previa decisione di adeguatezza
-trasferimento in presenza di garanzie adeguate e norme vincolanti d'impresa
-trasferimento o divulgazione non autorizzati e deroghe
-cooperazione tra Autorità di controllo
-linee guida del WP Art. 29 per individuazione della "Lead Authority"

-nuovo Comitato europeo per la protezione dei dati (EDPB) e meccanismo di coerenza
Antonio Caselli

CONFRONTO TRA REGOLAMENTO UE E CODICE PRIVACY: PRINCIPALI ADEMPIMENTI
-nuove e vecchie definizioni
-principi generali
-risk-based approach
-principio di accountability
-privacy by design and by default
-presupposti di liceità del trattamento
-obblighi legali, attività di interesse pubblico e esercizio di pubblici poteri
-come cambia consenso e bilanciamento di interessi
-cautele previste per i minori
-categorie particolari di dati personali
-dati relativi a condanne penali e reati
-codici di condotta privacy
-disposizioni relative a specifici settori

PRINCIPALI RUOLI PRIVACY E NUOVA FIGURA DEL DATA PROTECTION OFFICER (DPO)
-responsabilità del Titolare del Trattamento
-individuazione nei soggetti pubblici e privati
-Contitolarità del trattamento
-Rappresentante del titolare non stabilito nella UE
-Responsabile del trattamento dati: differenze rispetto al Codice privacy
-utilizzo di ulteriori responsabili e rapporti con subfornitori
-Responsabile della protezione dati
-Linee guida del gruppo Art. 29 sul DPO
-obblighi e modalità di designazione
-posizione compiti
-persone autorizzate al trattamento dati
-incaricati e ADS: possibili evoluzioni
Giovanni Guerra

GLI OBBLIGHI DI INFORMATIVA E GLI SPECIFICI DIRITTI DELL'INTERESSATO
-informazioni, comunicazioni e modalità trasparenti per l'esercizio dei diritti dell'interessato
-informativa all'interessato: modalità e differenze rispetto al regime attuale
-diritto di accesso dell'interessato, diritto di rettifica,
-diritto alla cancellazione ("diritto all'oblio")
-diritto di limitazione di trattamento
-obbligo di notifica in caso di rettifica, cancellazione o limitazione dei dati
-diritto alla portabilità dei dati: linee guida del WP 29
-diritto di opposizione
-processi decisionali automatizzati e profilazione
-possibili limitazioni

NUOVE PROCEDURE E MISURE ORGANIZZATIVE, TECNICHE E DI SICUREZZA
-registri delle attività di trattamento
-sicurezza dei dati e del trattamento
-pseudonomizzazione e cifratura dei dati personali
-riservatezza, integrità, disponibilità e ripristino dei dati
-procedure di documentazione e verifica delle misure di sicurezza
-notificazione della violazione dei dati personali (Data Breach)
-comunicazione all'interessato di una violazione dei dati personali
-valutazione d'impatto sulla protezione dei dati (Data Protection Impact Assessment)
-consultazione preventiva (Prior Consultation)
-meccanismi di certificazione, sigilli e marchi di conformità alla protezione dei dati
-organismi di certificazione e relative procedure
Mario Mazzeo

AUTORITÀ DI CONTROLLO, MEZZI DI TUTELA, RESPONSABILITÀ E SANZIONI PRIVACY: PRINCIPALI NOVITÀ
-autorità di controllo: compiti, poteri ed ispezioni
-assistenza e operazioni congiunte fra più Autorità

-mezzi di tutela a disposizione degli interessati
-responsabilità civile e penale
-sanzioni amministrative
-possibili evoluzioni dell'attuale quadro delle responsabilità e sanzioni previste dal Codice privacy
Francesco Modafferi

NOTE ORGANIZZATIVE
Quota di partecipazione individuale: Euro **1.450,00** più IVA
La quota di partecipazione è comprensiva di documentazione, colazioni di lavoro e coffee-break.
SONO PREVISTE CONVENZIONI-ABBONAMENTI E CONDIZIONI AGEVOLATE PER ISCRIZIONI MULTIPLE. PER INFORMAZIONI CONTATTARE LA SEGRETERIA ITA.

Data e Sede
Giovedì 16 e Venerdì 17 Marzo 2017
Roma - Hotel Bernini Bristol
Piazza Barberini, 23

Orario
9,00 - 13,00 / 14,30 - 17,00

ITA è disponibile a progettare interventi formativi specifici da realizzare presso la sede del cliente.
Cordiali saluti.
Segreteria Corsi

Per informazioni sui Crediti Formativi Professionali e la gestione delle pratiche per contributi a fondo perduto contattare la Segreteria ITA.

ITA
Via Brofferio, 3 - 10121 TORINO
Tel. 011-5611426 - Fax 011-530140
ita@itasoi.it - www.itasoi.it

Segui e condividi le iniziative ITA su Linkedin, Facebook e Twitter!

Informativa sul trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003)
I dati acquisiti sono trattati, anche elettronicamente, da ITA e dalle altre società del Gruppo SOI Spa cui ITA appartiene e che svolgono attività analoghe, per l'invio di proprie comunicazioni informative relative a nuove iniziative, anche via e-mail e potranno essere utilizzati per espletare gli obblighi relativi all'ottenimento dei crediti formativi. Per verificare o aggiornare i propri dati o interrompere l'invio delle comunicazioni si prega di rivolgersi a ITA (titolare del trattamento) Gruppo SOI Spa utilizzando i seguenti recapiti indicati (ITA - Via Brofferio, 3 - 10121 Torino, Tel. 011-5611426 - Fax 011-530140 - ita@itasoi.it). E' possibile consultare l'Informativa Privacy completa sul sito www.itasoi.it
Ai sensi della normativa sulla privacy e sulle comunicazioni elettroniche si precisa che questo messaggio contiene informazioni confidenziali rivolte esclusivamente al destinatario in indirizzo, l'uso da parte di altri soggetti è proibito. Nel caso in cui il messaggio in parola Le fosse pervenuto per errore, La invitiamo a contattare il mittente via e-mail e ad eliminarlo. Grazie
Pursuant to Privacy and E-Communications Laws, you are hereby informed that this message contains confidential information intended solely for the specified addressee, any use by other subjects is forbidden. If you received this message in error, please notify the sender by e-mail and delete this information from your computer. Thank you