ASLCagliari

Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale
Area Formazione

Determinazione n. 947 **del** 2 SET. 2015

Oggetto: Approvazione Progetto Formativo Residenziale: "**Posta Elettronica Aziendale**"

Il Responsabile dell'U.O.S. Area Formazione

VISTI

- il D.lgs n. 502/92 e ss.mm.ii.,
- la Legge Regionale n.10 del 28.07.2006;
- l'Accordo Conferenza Permanente Rapporti Stato Regioni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome sul "Riordino del Sistema di Formazione Continua in Medicina", del 1 agosto 2007;
- il D.P.C.M. 26 Luglio 2010 - Recepimento dell'Accordo tra lo tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, stipulato in data 5 Novembre 2009, in materia di accreditamento dei Provider ECM, formazione a distanza, obiettivi formativi, valutazione della qualità del sistema formativo sanitario, attività formative realizzate all'estero e liberi professionisti;
- l'art. 3 della L. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m.i.;
- il D. lgs. 12 aprile 2006, n. 163 Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;
- l'art. 53, comma 6 lettera F bis del D. lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- la DGR n. 72/23 del 19 dicembre 2008, "Riordino del sistema regionale della formazione continua in medicina";
- la Delibera ASL Cagliari n. 401 del 16 aprile 2010, "Adozione, in via sperimentale, del Regolamento Aziendale in Materia di Formazione ed Aggiornamento Professionale";
- la deliberazione del Direttore Generale n. 274 del 20/03/2008, con la quale è stato adottato l'atto aziendale nella sua versione definitiva, successivamente approvata con D.G.R. n. 18/9 del 26/03/2008 e 39/5 del 27/08/2008;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 232 del 09/02/2009, modificata dalla deliberazione n. 417 del 26/04/2010, con le quali sono stati fissati i criteri ed i limiti di delega ai Responsabili dei Servizi per la gestione del Servizio di competenza;
- la deliberazione n. 549 del 07/05/2008, con la quale è stata istituita la struttura semplice "Area Formazione";
- la deliberazione n. 1413 del 8/08/2013, con la quale è stato conferito l'incarico di responsabile dell'Area Formazione al dott. Ireneo Picciau;

ATTESO

che l'aggiornamento professionale del personale riveste peculiare interesse per la ASL di Cagliari e che viene assunto come metodo permanente per la valorizzazione, lo sviluppo e la manutenzione delle competenze professionali;

PRESO ATTO

delle delibere ASL Cagliari n° 137 del 30/01/2013 "Recepimento deliberazione G.R. n° 52/94 del 23/12/2011, n° 138 del 30/01/2013 "Recepimento deliberazione G.R. n° 32/74 del 24/07/2012, n° 139 del 30/01/2013 "Recepimento deliberazione G.R. n° 32/79 del 24/07/2012, n° 140 del 30/01/2013 "Recepimento deliberazione G.R. n°32/80 del 24/07/2012, concernenti le nuove Linee Guida Regionale in tema di Educazione Continua in Medicina e il nuovo Sistema di Accreditamento ECM;

della delibera della Giunta Regionale della Regione Autonoma della Sardegna n. 4/14 del 5 febbraio 2014 "Manuale di Accreditamento dei provider regionali ECM";

ACCERTATO
che, con deliberazione n. 1763 del 04/12/2014, è stato approvato il Piano aziendale di formazione per l'anno 2015 e che nello stesso non è incluso il progetto formativo denominato "**Posta Elettronica Aziendale**";

VISTA
la nota prot. n° NP/2015/24909 del 04/08/2015, che si allega quale parte integrante e sostanziale al presente atto (Allegato A), con allegata la scheda di attivazione di un progetto formativo residenziale, con le quale il dott. Giorgio Carlo Steri, Direttore del Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione, chiede l'autorizzazione per la realizzazione del corso di formazione "**Posta Elettronica Aziendale**", con l'utilizzo dei fondi della formazione specifica per l'anno 2015 assegnati alla propria struttura, e nella quale vengono specificati gli obiettivi del progetto formativo, il responsabile scientifico, la tipologia dei partecipanti e i docenti;

la nota con la richiesta di attivazione del progetto formativo residenziale prot. n° NP/2015/23741 del 22/07/2015 a firma del dott. Giorgio Carlo Steri, Direttore del Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione, con parere favorevole del Direttore Sanitario dott. Pier Paolo Pani, che si allega quale parte integrante e sostanziale al presente atto (Allegato B);

ACCERTATO che:
- il programma didattico proposto che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato C), definisce i contenuti;
- le attività di formazione proposte risultano articolate come segue:

Sede, durata e docenti
- Il corso sarà tenuto in n. 1 edizioni ciascuna della durata pari a 4 ore;
- Destinatari del progetto sono n. 12 operatori dei Servizi coinvolti i cui nominativi saranno comunicati dal Servizio proponente il Progetto formativo;
- Le attività didattiche si svolgeranno in locali Aziendali;
- le attività di docenza, come meglio di seguito precisato saranno affidate ai docenti interni Dott. Mauro Gaviano, Dott. Gianfranco Fadda, Dott. Serafino Antonio Anedda;

Modalità di partecipazione
La formazione in parola, ferme restando le esigenze di continuità del servizio, costituisce aggiornamento obbligatorio per i dipendenti ASL Cagliari individuati, per i quali le eventuali eccedenze orarie accumulate in occasione dell'attività formativa rispetto al debito settimanale daranno luogo, esclusa qualsivoglia forma di monetizzazione, al recupero della stessa previa intesa con il diretto responsabile gerarchico;

Aspetti economici:
La spesa massima prevista per la realizzazione del progetto è pari a € 103,28 e si specifica che in tale spesa rientra il solo compenso docenti, per un costo procapite previsto per partecipante di € 8,61 e un costo orario partecipante pari € 2,15 come specificato in dettaglio nella tabella costi previsti allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato D).
Il costo per l'organizzazione del corso di formazione graverà per intero sui fondi della formazione specifica dell'anno 2015 assegnato al Direttore del Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione, in quanto il predetto corso non è presente nel PFA 2015, ma autorizzato dal Direttore Sanitario dott. Pier Paolo Pani, su nota prot. n° NP/2015/23741 del 22/07/2015 a firma del dott. Giorgio Carlo Steri (Allegato B);

La determinazione dei compensi proposta è rispondente a quanto stabilito dalla deliberazione aziendale n° 401 del 16 aprile 2010 "Regolamento Aziendale in Materia di Formazione ed Aggiornamento Professionale" e secondo quanto previsto dalle Linee Guida Regionali in materia recepite con delibera n°139 del 30/01/2013;
L'esatta determinazione del compenso dovuto a ciascun docente sarà effettuata a seguito di comunicazione da parte del UOC proponente il percorso formativo che provvederà a precisare per ciascun docente il numero di ore svolte all'interno dell'orario di servizio e/o al di fuori dello stesso.

Preso atto che:

- i docenti sono stati proposti ed individuati dal Responsabile della UO proponente con dichiarazione acquisita agli atti NP/2015/24909 del 04/08/2015 che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato E), dalle quali risulta che la scelta è stata effettuata nell'ambito dei professionisti in possesso di una esperienza tra le più adeguate fra quelle possibili sul piano scientifico, didattico e in termini di congruità tra prestazioni offerte e costi, anche in virtù dei ruoli professionali svolti e che non sussistono cause di inconferibilità, incompatibilità, o di conflitto di interessi per l'affidamento dell'incarico di docenza;
- i docenti hanno fornito le dichiarazioni, acquisite agli atti (note prot.n. 2015/8745 del 11/08/2015, prot. n.2015/88770 del 11/08/2015, prot. n.2015/88780 del 11/08/2015) che si allegano al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato E), relative all'insussistenza di cause di inconferibilità, incompatibilità, o di conflitto di interessi all'assunzione dell'incarico di docenza;

ACCERTATO

che al momento non sussiste alcun conflitto di interesse con i soggetti coinvolti nel progetto in parola;

D E T E R M I N A

per i motivi esposti in premessa:

- di approvare il Progetto Formativo **"Posta Elettronica Aziendale";**
- di definire che le attività formative si terranno come da data, articolazione oraria indicate nel programma e con la partecipazione dei docenti che risultano indicati nello stesso per i quali il presente atto costituisce formale incarico;
- di fissare in € 103,28 il limite massimo delle spese da sostenere per la realizzazione del progetto formativo in oggetto (dettagliati nella tabella contenuta nell'Allegato D) di precisare che in tale spesa rientra il solo compenso docenti;
- di dare atto che l'importo di spesa pro-capite stimato per ciascun partecipante è pari a € 8,61 e che l'importo di spesa pro-capite/ora stimato sarà pari a € 2,15;
- di approvare che il costo per l'organizzazione del corso di formazione graverà per intero sui fondi della formazione specifica dell'anno 2015 assegnato al Direttore del Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione, in quanto il predetto corso non è presente nel PFA 2015, ma autorizzato dal Direttore Sanitario dott. Pierpaolo Pani, su nota prot. n° NP/2015/23741 del 22/07/2015 a firma del dott. Giorgio Carlo Steri (che si allega quale parte integrante e sostanziale al presente atto - Allegato B);

- di imputare i costi ai conti A0506030204, 0510010501, A0510010503, A0510010701 del Bilancio aziendale;

- di autorizzare il Servizio Personale al pagamento delle competenze dovute in favore di coloro che erogheranno servizi per la funzionalità del progetto formativo a seguito di presentazione di regolare documentazione contabile e previa liquidazione contenente l'attestazione di regolare esecuzione da parte del responsabile della UO proponente il Progetto formativo che, ai fini dell'esatta determinazione del compenso dovuto a ciascun docente, dovrà anche precisare per ciascuno il numero di ore svolte all'interno dell'orario di servizio e/o al di fuori dello stesso.

- di demandare all'Area Formazione del Servizio Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale, per quanto di competenza, gli adempimenti organizzativi ed amministrativi connessi con l'attuazione delle predette attività ECM regionale e l'eventuale utilizzo della cassa economale di competenza;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. n. 10/2006, come modificato dall'art. 3 della L.R. n° 21/2012.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Responsabile U.O.S. Area Formazione
(Dott.Ireneo Picciau)

Funzionario estensore e responsabile del procedimento:
dott.ssa Tiziana Cotza

La presente determinazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente sul sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.