

Patrimonio e Servizi Tecnici

del 2 9 SFT 2015

OGGETTO:

Liquidazione spese condominiali gestione ordinaria 2015 e rimborso spese TARI 2015. Immobile sito in Cagliari, via Satta, n. 5.

Il Responsabile Patrimonio e Servizi Tecnici

VISTO il D.Lqs. n. 502/1992, nel testo risultante dalle successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la L.R. n. 10/2006 e la L.R. n. 10/97, nonché la legge regionale n. 5/2007, per le parti non abrogate;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 274 del 20/3/2008, con la quale è stato adottato l'atto aziendale nella sua versione definitiva, poi approvato con deliberazione della Giunta Regionale della Regione Autonoma della Sardegna n. 18/9 in data 26/3/2008;

VISTA la deliberazione n. 232, adottata dal Direttore Generale in data 9/02/2009, con la quale sono stati fissati i criteri ed i limiti delle deleghe ai Responsabili dei Servizi per la gestione del Servizio di propria competenza;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 229 del 9/02/2009, con la quale è stato conferito al dott. Ing. Massimo Masia l'incarico di Responsabile della Struttura Complessa Patrimonio e Servizi Tecnici;

PREMESSO che nel condominio sito in Cagliari Via Satta, n 5, insiste un immobile condotto in locazione dall'Azienda Sanitaria, adibito all'erogazione delle prestazioni sanitarie attinenti il Dipartimento di Salute Mentale;

ACQUISITO il verbale dell'assemblea ordinaria tenutasi il giorno 08/09.07.2015, che nel rispetto degli altri condomini per motivi di riservatezza resterà agli atti della SC Patrimonio e Servizi Tecnici;

la nota del 28 luglio 2015 con cui il proprietario dell'immobile chiede il rimborso della Tari, tassa sui rifiuti per l'anno 2015;

ATTESO che, dopo aver verificato la ripartizione delle spese, per questa Azienda deriva un debito sul consuntivo 2014 pari a euro 83,26 e relativamente al preventivo 2015 pari a euro 288,00 per il periodo compreso da gennaio a settembre;

che, relativamente alla tassa sui rifiuti, la ASL deve procedere al rimborso della spesa già anticipata dal proprietario pari a euro 660,75 per il periodo compreso fino al mese di settembre 2015;

PRESO ATTO pertanto, di dover provvedere alla liquidazione della somma di euro 371,25 a favore dell'amministrazione condominiale di via Satta n 5 per le spese di gestione ordinaria fino al mese di settembre 2015:

di dover provvedere al rimborso della tassa rifiuti (Tari) a favore del proprietario dell'immobile Sig. Rafaele Caboi pari a euro 660,75, come sopraccitato;



Patrimonio e Servizi Tecnici

del 2 9 SET 2015

DATO ATTO

che non sussistono conflitti di interesse con il beneficiario del presente provvedimento;

DETERMINA

per tutti i motivi esposti in premessa:

- di provvedere al pagamento delle spese condominiali, relative all'immobile sito in Cagliari, Via Satta n 5, per un importo complessivo di euro 371,25, di cui euro 83,26 per il consuntivo 2014 ed euro 288,00 per il preventivo 2015:
- di provvedere al rimborso della somma di euro 660,75 relativa alla tassa sui rifiuti per il periodo compreso fino a settembre 2015:
- di autorizzare il Servizio Bilancio ad emettere il mandato di pagamento per le spese condominiali di euro 371,26 in favore del Condominio sito in Via Satta n. 5, da effettuarsi sul C/C postale con IBAN IT 16 E 07601 04800 000036253698 intestato a Condominio di Via Satta, n 5;
- di autorizzare il Servizio Bilancio ad emettere il mandato di pagamento per la TARI 2015 in favore del Sig.
 Rafaele Caboi da effettuarsi sul Conto bancario c/o Banco di Sardegna, viale Bonaria 33 Cagliari -,
 IBAN IT 91J 01015 04800 000000003525;
- di dare atto che la spesa di euro 371,25 farà carico sul conto n. 0514030501 dell'esercizio in corso;
- di dare atto che la spesa di euro 660,75 farà carico sul conto n. 0508040101 "altri oneri per godimenti di terzi";
- di comunicare la presente determinazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. 10/2006.

Letto, confermato e sottoscritto.

Ing. Massimo Masia

Responsabile Patrimonio e Servizi Tecnici

Settore Patrimonio/Dr.ssa MB Zedda

IT

La presente Determinazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente sul sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.