

## Allegato "B"


# Approvazione Progetto Formativo Aziendale: "La Dematerializzazione dei documenti sanitari: aspetti normativi e gestionali".

## Programma

Il presente allegato è composto di n. 2 fogli,  
di n. 2 pagine.

IL RESPONSABILE AREA FORMAZIONE

Dott. Ireneo Picciau



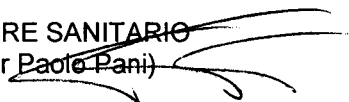
ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

N. 1176 DEL 29 SET. 2015

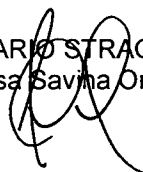
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott.ssa Antonella Carreras)



IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Pier Paolo Pani)



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
(Dott.ssa Savina Ortu)



## PROGRAMMA

### PROGETTO FORMATIVO - La Dematerializzazione dei documenti sanitari: aspetti normativi e gestionali

1<sup>a</sup> edizione: 07 ottobre 2015;

2<sup>a</sup> edizione: 08 ottobre 2015.

Sede: Hotel Holiday Inn (via Ticca, 23 – Cagliari)

Orario	Argomento - titolo	Docente/sostituto	Metodologia didattica	tempi
08,30 – 08.45	Presentazione e OBT del corso	Antonella Carreras (Marco Galisai)	LRP – Relazioni su tema preordinato	15'
8.45-9.45	Il documento informatico nel codice dell'amministrazione digitale	Fabrizio Rossi	LRP – Relazioni su tema preordinato	60'
09.45-11.15	Obblighi e modelli di conservazione; la conservazione sostitutiva; il responsabile della conservazione sostitutiva	Fabrizio Rossi	LRP – Relazioni su tema preordinato	90'
11.15-12.15	La firma elettronica e la firma digitale	Fabrizio Rossi	LRP – Relazioni su tema preordinato	60'
12.15-13.00	Il ciclo di vita di un documento informatico	Fabrizio Rossi	LRP – Relazioni su tema preordinato	45'
13.00-14.00	PAUSA			
14.00-14.30	Iniziative di dematerializzazione in corso in ambito aziendale	Marco Galisai	LRP – Relazioni su tema preordinato	60'
14,30 – 15,30	Iniziative di livello regionale in ambito di dematerializzazione	Gianmaria Mancosu	LRP – Relazioni su tema preordinato	
15.30-16.30	Discussione, approfondimento e risposta a quesiti	Fabrizio Rossi Marco Galisai Gianmaria Mancosu	CD - Confronto/Dibattito	90'
			Tot.	7 ore

Responsabile Scientifico: Dott.ssa Antonella Carreras

Firma

