



Alla Direzione SANITARIA
SEDE
F.p.c. Al Servizio del Personale

Oggetto: Richiesta proroga di un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato

Il sottoscritto dott. SERCIO LACONI Direttore/responsabile
della U.O. DIREZIONE SANITARIA P.O. MARINO chiede che vengano attivate le procedure amministrative per la proroga di n. 1 unità di personale, nelle persone dei Dott./Sigg.:

- 1) DOCT. SCA ALBERTI ROSANNA
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

con la qualifica DIRIGENTE MEDICO per la durata di FINO AL 31/12/2015
presso P.O. MARINO - DIREZIONE SANITARIA

La richiesta è fondata sulle seguenti ragioni ed esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale cui non è possibile far fronte col personale assegnato alla propria U.O. né con il personale assegnato nell'ambito del dipartimento:

Garantire il normale espletamento delle attività proprie della
Direzione Sanitaria di P.O. Marino Ospedaliero e requisiti della struttura
del servizio di altre unità di dirigenti medici per permettere il
superamento

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle conseguenze previste dagli art. 36 e 21 del D. lgs. n. 165/01 per i dirigenti che operano in violazione delle disposizioni dell'art. 35 suddetto e che di eventuali violazioni si terrà conto in sede di valutazione dell'operato del dirigente ai sensi dell'articolo 5 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286.

F.to il Responsabile Pier Paolo Pani
Asl 8 - Cagliari - P.O. Marino 12.08.2015
Il Direttore Sanitario Dott. Sergio Laconi

Il sottoscritto Direttore Amministrativo Sanitario, vista la precedente richiesta e preso atto delle motivazioni indicate

Autorizza le assunzioni richieste

Non autorizza le assunzioni richieste

Eventuali motivazioni _____

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE
N. 195 DEL 7 OTT. 2015

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott.ssa Antonella Carreras IL DIRETTORE SANITARIO Dott. Pier Paolo Pani

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO Dott.ssa Savina Ortu

F.to Il Direttore _____

Da inoltrare alla direzione sanitaria o amministrativa a seconda del profilo delle figure richieste
IL PRESENTE ALLEGATO E' COMPOSTO

DIN° 100 FOGLIO 1
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE
(Dott.ssa Angela Fenu)