

**OGGETTO: Concessione assenso alla proroga del comando della Dr.ssa Lai Elena – Collaboratore Professionale Amministrativo – presso il Ministero per i Beni e le Attività Culturali**

---

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

---

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

coadiuvato dal:  
Direttore Amministrativo: dr.ssa Antonella Carreras  
Direttore Sanitario: dr. Pier Paolo Pani

Vista l'istruttoria del Servizio Personale  
Su proposta del Direttore Amministrativo

- "PREMESSO** che con deliberazione num. 73 del 21/01/2015 è stato concesso l'assenso al comando della Dr.ssa Lai Elena presso la Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici della Sardegna per il periodo dal 01 febbraio al 31 dicembre 2015, provvedimento quest'ultimo al cui contenuto si fa espresso ed integrale rinvio e che si allega alla presente (denominato allegato A) per farne parte integrante;
- VISTA** la nota prot. num. 30236 class 16.7.7.201 del 01/12/2015 allegata al presente atto del quale costituisce parte integrante con la quale il Ministero per i Beni e le Attività Culturali richiede la proroga del comando in esame per un periodo di dodici mesi , a decorrere dal 01/01/2016 al 31/12/2016 (denominata allegato B);
- PRESO ATTO** del parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Medicina Legale e dal Direttore del Dipartimento di Prevenzione, nonché dell'assenso al comando manifestato dalla lavoratrice interessata con documentazione acquisita agli atti, e che l'istruttoria svolta sul punto dal Servizio del Personale è stata ritenuta conforme alle disposizioni vigenti;
- CONSIDERATO** che si è ritenuto di concedere il nulla osta alla proroga del comando in parola come da nota prot. num. PG/2016/0005611 del 19/01/2016 della Direzione Generale allegata alla presente per farne parte integrante (denominata allegato C);
- VISTO** l'art. 20, comma 1 del CCNL del personale del Comparto sottoscritto in data 20 settembre 2001 il quale dispone che "per comprovate esigenze di servizio dell'azienda la mobilità del dipendente può essere attuata anche attraverso l'istituto del comando tra aziende ed enti del comparto anche di diversa regione ovvero da e verso altre amministrazioni di diverso comparto, nel rispetto della categoria, profilo professionale e disciplina ove prevista, del dipendente."
-

- CONSIDERATO** altresì, che le competenze a favore della Dr.ssa Lai, continueranno ad essere corrisposte da questa Asl di Cagliari esclusivamente sulla base dell'inquadramento alla stessa Asl applicato di cui al C.C.N.L. comparto sanità, così come dettagliato nella tabella D, la quale si allega al presente atto per farne parte integrante (denominata allegato D), e che le competenze corrisposte verranno successivamente rimborsate dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali, con la precisazione che le mansioni della lavoratrice in parola corrispondono all'inquadramento previsto dai CC.NN.LL. del comparto sanità, e che gli eventuali compiti assegnati alla medesima, differenti rispetto alla qualifica posseduta, saranno posti a carico dell'ente utilizzatore;
- RITENUTO** di dover concedere la proroga del comando alla Dr.ssa Lai Elena presso il Ministero per i Beni e le Attività Culturali, con decorrenza dal 01 gennaio al 31 dicembre 2016;
- SENTITO** il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario;

### DELIBERA

- di concedere, per le motivazioni esposte in premessa, che si intendono integralmente richiamate, l'assenso alla proroga del comando della Dr.ssa Lai Elena – Collaboratore Professionale Amministrativo - presso il Ministero per i Beni e le Attività Culturali, con decorrenza dal 01/01/2016 al 31/12/2016, con la precisazione che le mansioni della lavoratrice stessa corrispondono all'inquadramento previsto dai CC.NN.LL. del comparto sanità, e che pertanto gli eventuali compiti assegnati alla medesima, differenti rispetto alla qualifica posseduta, saranno posti a carico dell'ente utilizzatore;
- di autorizzare i competenti servizi a corrispondere le competenze mensili alla Dr.ssa Lai Elena secondo le specifiche di cui alla tabella D allegata al presente atto del quale costituisce parte integrante, ed a procedere alla successiva richiesta di rimborso al Ministero per i Beni e le Attività Culturali con la precisazione che le eventuali indennità accessorie saranno corrisposte previa comunicazione da parte del Ministero per i Beni e le Attività Culturali, che provvederà al contestuale rimborso oltre a quanto erogato alla dipendente come trattamento economico fondamentale definito dal CCNL, maggiorato degli oneri previdenziali e assistenziali;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art.29 della L. R. 10/06, così come sostituito dall'art. 3 L.R. 21/2012 come modificato dall'3 della L.R. n. 21/2012.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dr.ssa Antonella Carreras)

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dr. Pier Paolo Pani)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
(Dr.ssa Savina Ortu)

Responsabile del Servizio Personal f.f.: Dott.ssa Angela Pingiori