

Delibera n° 1382
del 4 NOV. 2016

Oggetto: Istituzione, Adozione e Gestione del "Manuale di Codifica delle Procedure Aziendali" finalizzate all'Accreditamento

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni all'Albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo: Dr.ssa Antonella Carreras
Direttore Sanitario: Dr. Pier Paolo Pani

Su proposta della Struttura Semplice Dipartimentale "Funzioni connesse alle Autorizzazioni e Accreditamento Erogatori Sanitari e Socio-Sanitari"

Visto

il DPR del 14 gennaio 1997 "Approvazione dell'Atto di indirizzo e Coordinamento alle Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano in materia di requisiti strutturali, tecnologici e organizzativi minimi per l'esercizio delle attività sanitarie da parte delle strutture pubbliche e private;

Vista

la Delibera n. 26/21 del 04 giugno 1998 della Giunta Regionale della Sardegna "Requisiti e procedure per l'accREDITamento delle strutture sanitarie pubbliche e private";

Visto

il Decreto Assessoriale n. 1957 del 26 giugno 1998 "Requisiti e procedure per l'accREDITamento delle strutture sanitarie pubbliche e private in attuazione del D.P.R. 14 gennaio 1997";

Vista

la Legge Regionale del 28 luglio 2006 n. 10 "Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna";

Vista

La Deliberazione n. 47/42 del 30.12.2010 della Giunta Regionale della Sardegna "Provvedimenti attuativi della L. R. n. 10/2006. Revisione ed integrazione dei requisiti minimi generali e specifici per l'autorizzazione per l'esercizio delle attività sanitarie da parte delle strutture pubbliche e private sanitarie e socio-sanitarie operanti nella Regione Sardegna. Modifica e Integrazione della Delibera G.R. n. 34/26 del 18.10.2010";

Vista

La Deliberazione n. 47/43 del 30.12.2010 della Giunta Regionale della Sardegna "Provvedimenti attuativi della L. R. n. 10/2006. Approvazione dei requisiti generali e ulteriori per il rilascio dell'accREDITamento istituzionale delle strutture sanitarie e socio-sanitarie operanti nella Regione Sardegna. Approvazione del percorso e delle relative procedure per il passaggio dall'accREDITamento transitorio all'accREDITamento provvisorio e per il rilascio dell'accREDITamento definitivo istituzionale";

Vista

La procedura "gestione della documentazione aziendale PR-DG-006" approvata con Delibera del Commissario Straordinario n. 118 del 25/01/2013

Premesso

Che l'Autorizzazione e l'Accreditamento Istituzionale prevedono la redazione di procedure sia specifiche di Unità Operativa che trasversali di rilievo aziendale;

Tenuto Conto

che le linee guida aziendali, le procedure e le istruzioni operative rappresentano strumenti attraverso cui l'Azienda intende rendere oggettivo, sistematico e verificabile lo svolgimento delle sue attività e che la loro descrizione attraverso documenti è necessaria allo sviluppo controllato delle attività stesse;

Tenuto Conto

che presso la SSD "Funzioni connesse alle Autorizzazioni e Accreditamento Erogatori Sanitari e Socio-Sanitari" è stato istituito e dalla stessa è gestito un sito intranet aziendale contenente la documentazione per il governo clinico delle attività sanitarie accessibile a tutti gli operatori sanitari aziendali;

Considerato

Che l'Azienda ha in corso il processo di Autorizzazione e Accreditamento Istituzionale delle proprie Strutture Sanitarie e Socio-Sanitarie

Considerato

Che è necessario catalogare attraverso un apposito "Manuale di codifica" le procedure e istruzioni operative riguardanti i principali processi clinico assistenziali di nuova realizzazione e le loro eventuali revisioni al fine di renderle facilmente individuabili e rintracciabili

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa:

- di istituire e adottare il "Manuale di Codifica" (allegato A) della documentazione aziendale inerente le procedure clinico assistenziali e tecniche e le istruzioni operative finalizzate all'Accreditamento Istituzionale Definitivo e ad altre forme di Accreditamento.
- di allegare alla presente il suddetto Manuale di Codifica che costituisce parte integrante e sostanziale;
- che il Manuale di Codifica sarà gestito dalla SSD "Funzioni connesse alle Autorizzazioni e Accreditamento Erogatori Sanitari e Socio-Sanitari" che lo renderà disponibile sull'apposito sito Intranet per la sua divulgazione e consultazione da parte del personale sanitario;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale N° 10/2006, come modificato dall'art. 3 della Legge Regionale N° 21/2012.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr.ssa Antonella Carreras

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Pier Paolo Pani

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott.ssa Savina Ortu

Dott. Aldo Monni
Responsabile della SSD "Funzioni
Connesse con le Autorizzazioni e Accreditamento
degli Erogatori Sanitari e Socio-Sanitari"