

OGGETTO: Deliberazione n°1317 del 14/10/2016 e s.m.i.; selezione interna per il conferimento dell'incarico triennale di posizione organizzativa denominato "Coordinamento per integrazione Radiologie P.O. Marino, P.O. San Marcellino e P.O. San Giuseppe" afferente UOC Radiologia P.O. Marino.

Preso d'atto verbale e conferimento incarico al Sig. Cocco Salvatorangelo, Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico di Radiologia Medica.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

coadiuvato dal:

Direttore Amministrativo: dott.ssa Antonella Carreras

Direttore Sanitario: dott. Pier Paolo Pani

Visti

- il D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e succ. mod. ed int., "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della L. n. 421 del 23.10.1992";
- il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e succ. mod. ed int., "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", in particolare l'art. 40, co. 3 bis e l'art. 40 bis;
- le LL.RR. n. 10/2006, n. 3/2009, n. 23/2014, n. 36/2015, n. 13/2016, n. 17/2016;
- la DGR n. 51/2 del 20.12.2014, DGR n. 1/14 del 13/01/2015, DGR n. 19/27 del 28/04/2015, DGR n. 42/12 del 28/08/2015, DGR/RAS n. 63/23 del 15/12/2015, DGR/RAS n. 67/30 del 29/12/2015, DGR/RAS n. 16/1 del 31/03/2016, DGR n. 39/2 del 30/06/2016, DGR n. 49/8 del 13/09/2016, tutte in materia di commissariamento delle ASL;
- le delibere della ASL di Cagliari n°1890/2014, n°508/2015, n°1083/2015, n°1528/2015, n°274/2016, n°698/2016, n°1182/2016, in materia di presa d'atto della nomina e della successiva proroga del Commissario Straordinario della ASL di Cagliari – dott.ssa Savina Ortu;
- la deliberazione del Direttore Generale n°274 in data 20.03.2008 di approvazione dell'atto aziendale, e le deliberazioni n°1413 del 15/12/2009, n°659 del 18/04/2013, n°12 del 9/01/2014, n°67 del 24/01/2014 e n°1881 del 17/12/2014 con cui sono state apportate variazioni allo stesso;
- i CC.CC.NN.LL. dell'Area del personale del Comparto del SSN, in particolare gli artt. 20 e 21 CCNL 7/04/1999, l'art. 4 CCNL sottoscritto in data 19/04/2004;
- la delibera del Commissario Straordinario n°119 del 18/02/2016 con cui, con riguardo ai Fondi di cui agli artt. 7,8 e 9 del CCNL 31/07/2009 dell'Area del personale del Comparto SSN, sono stati consolidati i Fondi anno 2015 e determinati, in via provvisoria, i fondi 2016;
- la deliberazione del Direttore Generale n°1310 del 11/10/2011;
- la deliberazione del Commissario Straordinario n°273 del 30/03/2016 avente ad oggetto " Presa d'atto Contratto integrativo aziendale avente ad oggetto" Utilizzo e destinazione risorse art. 9 CCNL 31/07/2009. Area del Comparto del SSN. Anno 2016" e la deliberazione n°555 del 10/06/2016 con cui si è preso atto dell'integrazione, sottoscritta il 8/06/2016, al suddetto CIA per l'utilizzo delle risorse di cui all'art. 9 CCNL 31/07/2009 e accordo per l'attribuzione del Fondo di produttività anno 2016 al personale del Comparto ;
- la deliberazione n°427 adottata in data 12/05/2016, avente ad oggetto "Approvazione Regolamento per la disciplina dell' attribuzione e valutazione degli incarichi di Posizione Organizzativa";

- la deliberazione n°449 del 23/05/2016 avente ad oggetto "Riorganizzazione complessiva a livello aziendale dell' articolazione degli incarichi conferibili al personale appartenente all'Area del personale del Comparto. Approvazione dell'organigramma degli incarichi di Coordinamento e di Posizione Organizzativa", rettificata con deliberazione n°544 del 6/06/2016 e con deliberazione n°614 del 22/06/2016;

Premesso

- che con la deliberazione del Commissario Straordinario n°1317 del 14/10/2016, è stato approvato l'avviso di selezione interna ed è stata indetta, tra l'altro, la selezione interna per il conferimento dell'incarico in oggetto riservata a dipendenti inquadrati in Cat. D o DS nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico di radiologia medica o Collaboratore Professionale Esperto Sanitario – Tecnico di radiologia medica;
- che il suddetto avviso disciplina le modalità di svolgimento della procedura selettiva in oggetto;
- che al suddetto avviso era allegata, quale parte integrante e sostanziale, la scheda di dettaglio ALL. 5 specificatamente afferente all'incarico di posizione organizzativa di cui all'oggetto;
- che il relativo avviso è stato pubblicato sul sito aziendale in data 24/10/2016, nella sezione "Avvisi per l'attribuzione di incarichi" e che il termine di scadenza, di 10 gg., per la presentazione delle relative domande di partecipazione scadeva il 3/11/2016;

Atteso

- che, in specie e con riguardo alla selezione interna per il conferimento dell'incarico in oggetto, la scheda di dettaglio ALL.5 all' avviso approvato con deliberazione n°1317/2016, citata, prevede
- le funzioni connesse all'incarico, che sono le seguenti :
 - Promozione e coordinamento delle attività correlate alla redazione di protocolli per l'organizzazione del lavoro dei Tecnici di Radiologia Medica e del personale di supporto;
 - Promozione, programmazione e coordinamento dei piani di lavoro;
 - Supervisione al mantenimento degli standard di igiene degli ambienti di lavoro e aperti al pubblico;
 - Supervisione al mantenimento degli standard di sicurezza e qualità, nonché della manutenzione ordinaria e straordinaria delle apparecchiature e strumentazioni;
 - Analisi sistematica e monitoraggio dell'organizzazione del lavoro rispetto a obiettivi di efficacia, efficienza, professionalità, qualità dei servizi e contenimento dei costi;
 - Collaborazione alla determinazione dei carichi di lavoro e delle risorse umane necessarie allo svolgimento delle attività;
 - Analisi e risoluzione delle criticità.
- Lo specifico requisito di ammissione ad integrazione degli altri previsti nell'avviso Periodo di servizio minimo richiesto e maturato nell'ambito della UOC o di altra articolazione organizzativa svolgente attività di radiologia: 3 anni.

Preso atto

- che, secondo quanto previsto e disciplinato dal Regolamento per la disciplina dell' attribuzione e valutazione degli incarichi di Posizione Organizzativa, approvato con deliberazione n°427 del 12/05/2016, è demandato all'UOC Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale l'accertamento dei requisiti di ammissione alla singola selezione;
- che, con nota prot. NP/2016/28429 del 17/11/2016, il Responsabile FF della UOC suddetta ha comunicato al Direttore della UOC Radiologia P.O. Marino, con riguardo alla selezione interna in oggetto, che:
 - sono pervenute n°3 domande di partecipazione presentate, entro il termine di scadenza del 03/11/2016, dai seguenti candidati:
 - Cocco Salvatorangelo;
 - Murru Sergio;
 - Porru Maria;

- i suddetti candidati sono in possesso dei requisiti di ammissione alla selezione interna sulla base dell'istruttoria svolta dalla medesima UOC, secondo quanto previsto e disciplinato dal Regolamento per la disciplina dell'attribuzione e valutazione degli incarichi di Posizione Organizzativa, approvato con deliberazioni n°427 del 12/05/2016, e dall'avviso di selezione interna, approvato con deliberazione n°1317 del 14/10/2016 e ss.mm.ii.;
- trasmette, unitamente alle domande di partecipazione suddette, le schede di valutazione dei candidati, presenti nell'archivio dell'UOC Sviluppo Organizzativo e Valutazione del personale ed il certificato di servizio dei medesimi acquisito d'ufficio dal Servizio del Personale aziendale.

Atteso

- che, con nota prot. NP/2016/31134 del 20/12/2016, il Direttore della UOC Radiologia P.O. Marino ha trasmesso il verbale redatto in data 19/12/2016 di esame dei curricula per il conferimento dell'incarico triennale in oggetto, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- che il suddetto verbale si conclude con la formulazione della proposta motivata di conferire l'incarico al Sig. Cocco Salvatorangelo per le seguenti motivazioni: *"Il candidato è infatti in possesso di una notevole esperienza professionale, maturata nel corso di oltre 27 anni di servizio, presso la UOC Radiologia del P.O. Marino, sia con riferimento alla diagnostica convenzionale, sia alle metodiche TAC e RMN e, dal dicembre 2015, è stato impegnato nel coordinamento delle attività delle UU.OO. Radiologia del P.O. San Marcellino di Muravera e del P.O. San Giuseppe di Isili facendo fronte alle difficoltà correlate soprattutto alla carenza di personale ed al raccordo funzionale delle suddette UU.OO. del P.O. San Marcellino e San. Giuseppe con il P.O. Marino. Altresì, anche in virtù dell'incarico di coordinamento conferito, risulta aver sviluppato competenze nella gestione del personale assegnato, dei macchinari di radiologia e, per quanto di competenza, delle risorse materiali. Le particolari competenze nelle tematiche relative alla radiologia ed alla sicurezza, qualità e risk management, sono supportate da una importante attività di aggiornamento professionale.*
- *L'attitudine al rispetto degli obiettivi e all'efficienza è confermata dalle valutazioni professionali costantemente positive. Dall'esame delle valutazioni individuali professionali/comportamentali, è possibile desumere che il candidato sia particolarmente orientato all'efficienza, alla puntualità ed al rispetto degli obiettivi mostrando una ottima disponibilità nella collaborazione professionale ed interpersonale."*

Ritenuto

- di prendere atto del verbale di esame dei curricula per il conferimento dell'incarico triennale di posizione organizzativa denominato "Coordinamento per integrazione Radiologie P.O. Marino, P.O. San Marcellino e P.O. San Giuseppe" afferente UOC Radiologia P.O. Marino redatto dal Responsabile della medesima UOC in data 19/12/2016, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- di procedere all'affidamento dell'incarico di Posizione organizzativa denominato "Coordinamento per integrazione Radiologie P.O. Marino, P.O. San Marcellino e P.O. San Giuseppe" afferente UOC Radiologia P.O. Marino al Sig. Cocco Salvatorangelo, dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda nel profilo di Collaboratore professionale Sanitario – Tecnico sanitario di Radiologia Medica;
- che l'incarico di posizione organizzativa è conferito mediante sottoscrizione di apposita nota/contratto ai termini e condizioni contrattuali nella stessa indicata, per la durata di 3 anni e fatta salva l'accettazione dell'incarico medesimo da parte del dipendente interessato che la esprime attraverso la suddetta sottoscrizione, da effettuarsi nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della stessa e previa acquisizione della documentazione di rito. Fatta salva l'applicazione dell'art. 7, co. 3° del Regolamento, qualora il dipendente incaricato, per causa a lui imputabile, non sottoscriva il contratto entro il termine sopraccitato, l'Azienda si riserva la facoltà di non procedere più alla stipula dello stesso e riacquisterà la propria autonomia contrattuale;

- di assegnare al dipendente Sig. Cocco Salvatorangelo, unitamente all'incarico in oggetto, le correlate funzioni indicate in premessa; gli obiettivi connessi all'incarico saranno indicati ed affidati dal Responsabile della UO cui afferisce l'incarico, entro 15 gg. dall'accettazione dello stesso con apposita nota controfirmata per accettazione dal dipendente incaricato; la suddetta nota/contratto definirà il trattamento giuridico economico conseguente al conferimento dell'incarico, mentre la sede di lavoro è individuata presso la sede della Direzione della UO di afferenza; la suddetta nota dovrà essere trasmessa all'UOC Sviluppo Organizzativo e Valutazione del personale aziendale ed alla UOC Programmazione e controllo;
- di dare atto che, prima della sottoscrizione della nota/contratto di conferimento dell'incarico l'Azienda procederà all'acquisizione della documentazione di rito che dovrà essere fornita dal dipendente incaricato nella forma della dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto notorio (art. 46 e 47, DPR n°445/2000 e succ. mod. ed int.) a cui farà seguito, ai sensi e per gli effetti del DPR. 445/00 e succ. mod. ed int., il controllo della veridicità delle dichiarazioni;

Sentito

il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

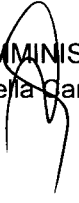
per i motivi esposti in premessa:

- di prendere atto del verbale di esame dei curricula per il conferimento dell'incarico triennale di posizione organizzativa denominato "Coordinamento per integrazione Radiologie P.O. Marino, P.O. San Marcellino e P.O. San Giuseppe" afferente UOC Radiologia P.O. Marino redatto dal Responsabile della medesima UOC in data 19/12/2016, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- di conferire l'incarico di Posizione organizzativa, denominato "Coordinamento per integrazione Radiologie P.O. Marino, P.O. San Marcellino e P.O. San Giuseppe" afferente UOC Radiologia P.O. Marino al Sig. Cocco Salvatorangelo, dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda nel profilo di Collaboratore professionale Sanitario – Tecnico sanitario di Radiologia Medica;
- che l'incarico di posizione organizzativa è conferito mediante sottoscrizione di apposita nota/contratto ai termini e condizioni contrattuali nella stessa indicata, per la durata di 3 anni e fatta salva l'accettazione dell'incarico medesimo da parte del dipendente interessato che la esprime attraverso la suddetta sottoscrizione, da effettuarsi nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della stessa e previa acquisizione della documentazione di rito. Fatta salva l'applicazione dell'art. 7, co. 3° del Regolamento, qualora il dipendente incaricato, per causa a lui imputabile, non sottoscriva il contratto entro il termine sopraccitato, l'Azienda si riserva la facoltà di non procedere più alla stipula dello stesso e riacquisterà la propria autonomia contrattuale;
- di assegnare al dipendente Sig. Cocco Salvatorangelo, unitamente all'incarico in oggetto, le correlate funzioni indicate in premessa; gli obiettivi connessi all'incarico saranno indicati ed affidati dal Responsabile della UO cui afferisce l'incarico, entro 15 gg. dall'accettazione dello stesso con apposita nota controfirmata per accettazione dal dipendente incaricato; la suddetta nota/contratto definirà il trattamento giuridico economico conseguente al conferimento dell'incarico, mentre la sede di lavoro è individuata presso la sede della Direzione della UO di afferenza; la suddetta nota dovrà essere trasmessa all'UOC Sviluppo Organizzativo e Valutazione del personale aziendale ed alla UOC Programmazione e controllo;
- di dare atto che, prima della sottoscrizione della nota/contratto di conferimento dell'incarico l'Azienda procederà all'acquisizione della documentazione di rito che dovrà essere fornita dal dipendente incaricato nella forma della dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto notorio (art. 46 e 47, DPR n°445/2000 e succ. mod. ed int.) a cui farà seguito, ai sensi e per gli effetti del DPR. 445/00 e succ. mod. ed int., il controllo della veridicità delle dichiarazioni;

- di dare atto che la spesa conseguente all'adozione del presente atto trova copertura nelle risorse del Fondo di cui art. 9 CCNL 31/07/2009 secondo e sulla base di quanto disposto dal CIA anno 2016 sottoscritto con le OO.SS. rappresentative nell'Area del personale del comparto del SSN e di cui si è preso atto con deliberazioni n°273 del 30/03/2016 e n°555 del 10/06/2016 ;
- di demandare all'UOC Sviluppo Organizzativo e valutazione del Personale ed all'UOC Personale i conseguenti adempimenti derivanti dall'adozione del presente atto.

Letto, approvato e sottoscritto.

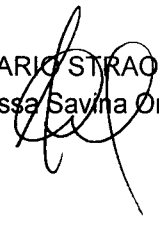
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Antonella Carreras



IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Pier Paolo Pani



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott.ssa Savina Ortu



Il Funzionario estensore: VP

