ATSSardegna
Azienda Tutela Salute
ASSL Cagliari

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS- AREA SOCIO SANITARIA LOCALE CAGLIARI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° DTD8-2017-150 DEL 27/03/2017

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO DI STAFF - SERVIZIO AFFARI LEGALI

OGGETTO:
Art 25 CCNL 1 comma Dirigenza medica vigente Assistenza legale dottssa AM nel procedimento penale n 7669 14 RNR nanti GIP Tribunale di Cagliari Saldo competenze professionali in favore avv Massimiliano Ravenna

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Responsabile Struttura Proponente:
Dott. /Dott.ssa: PAOLA TRUDU (firma digitale apposta)

La presente Determinazione:
è soggetta alla comunicazione al competente Assessorato regionale ai sensi dell'art. 29 della L. R. n° 10/ 2006 e ss.mm.ii.

Si attesta che la presente determinazione dirigenziale viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL Cagliari, dal **29/03/2017** al **13/04/2017**

ATSSardegna
Azienda Tutela Salute
ASSL Cagliari

Il Responsabile del Servizio Affari Legali

VISTA la Legge Regionale n. 17 del 27.07.2016 di istituzione dell'Azienda per la tutela della salute (ATS);

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale dell'ATS n° 143 del 29.12.2016 di nomina del dott. Paolo Tecleme in qualità di Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Cagliari;

VISTE le delibere del Direttore Generale n. 2658 del 03/11/2005, n. 11/14 del 01.07.2008, n. 232 del 09.02.2009, n. 417 del 26.04.2010, n. 266 del 03.03.2015, n. 26 del 20.01.2016 e n. 1453 del 24.11.2016 con le quali sono stati fissati i criteri e i limiti di delega ai Responsabili dei Servizi per la gestione del Servizio di Competenza;

VISTA la delibera n. 1600 del 19.11.2012 del Direttore Generale con la quale all'avv. Paola Trudu sono state attribuite le funzioni di Responsabile del Servizio Affari Legali;

VISTA la nota prot. n. 817 del 05.01.2017 con la quale il Direttore ASSL Cagliari, nelle more dell'adozione da parte dell'ATS del nuovo sistema di deleghe dirigenziali, al fine di garantire continuità nell'erogazione dei servizi, conferma i provvedimenti di attribuzione delle deleghe aziendali adottate dall'ex ASL 8;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni in materia di trattamento dei dati personali);

ATTESO che la normativa vigente prevede che l'Azienda, nella tutela dei propri diritti e interessi, ove si verifichi l'apertura di un procedimento di responsabilità civile, contabile e/o penale nei confronti di un dipendente, per fatti connessi all'espletamento dei compiti d'ufficio, assume a proprio carico, a condizione che non sussista conflitto di interesse, ogni onere di difesa fin dall'apertura del procedimento e per tutti i gradi del giudizio, facendo assistere il dipendente da un legale;

CHE in conformità della previsione regolamentare è stato istituito un elenco aziendale di avvocati esterni nel quale sono inseriti i legali muniti dei requisiti indicati nell'avviso e che prevede la pattuizione dei minimi tariffari con i professionisti esterni;

PREMESSO che la dott.ssa A.M., dipendente di questa Azienda in qualità di Dirigente Medico presso il Pronto Soccorso dell'Ospedale Marino di Cagliari, con nota del 21.01.2015 comunicava d'aver ricevuto un avviso di garanzia da parte del G.I.P. presso il Tribunale di Cagliari e, pertanto, ai sensi dell'art. 25 CCNL Dirigenza Medica vigente, ha chiesto di poter usufruire del patrocinio legale nominando, come difensore di fiducia, l'avv. Massimiliano Ravenna;

CHE questa Amministrazione ha accolto detta richiesta e, con delibera n. 86 del 28.01.2015, ha conferito mandato al predetto professionista per la tutela legale del sanitario emarginato;

CONSIDERATO che l'avv. Massimiliano Ravenna risulta inserito nell'elenco aziendale e che, pertanto, le spese legali computate ai minimi tariffari pattuiti, saranno prese in carico dall'ATS Sardegna fin dall'inizio del procedimento giudiziario nel quale è coinvolta la dipendente, fino all'ultimo grado di giudizio;

ATTESO che il GIP del Tribunale di Cagliari, letti gli atti del procedimento penale instaurato nei confronti della dott.ssa A.M., con ordinanza del 21.03.2017, ha disposto l'archiviazione della causa per infondatezza della notizia criminis;

ATSSardegna
Azienda Tutela Salute
ASSL Cagliari

VISTA la nota del 21.03.2017 con la quale l'avv. Massimiliano Ravenna chiede la liquidazione delle competenze professionali maturate nel procedimento in esame, per un importo lordo di € 8.881,60=;

RITIENE alla luce di quanto sopra esposto, di dover liquidare in favore del predetto legale l'importo su indicato;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

DETERMINA

- ai sensi dell'art. 25 CCNL - Dirigenza Medica 1998/01, 1° comma, di dover liquidare, in favore dell'avv. Massimiliano Ravenna, l'importo lordo di € 8.881,60= per le competenze professionali maturate nel procedimento penale n. 7669 RNR promosso dinanzi al G.I.P. presso il Tribunale di Cagliari, nei confronti della dott.ssa A.M. e definito con l'archiviazione del medesimo per l'infondatezza della notizia del reato;

- di accreditare detto importo sul c.c. bancario intestato all'avv. Massimiliano Ravenna;

- la spesa iscritta al bilancio 2017 della ATS Sardegna ASSL Cagliari e imputata alla voce spese legali, codice conto 0514030301;

- di comunicare la presente determinazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale.

Il Responsabile del Servizio Affari Legali
Avv. Paola Trudu
(firma digitale apposta)