

**Oggetto:** Nulla osta al trasferimento della Sig.ra **MACOLINO FRANCESCA**,  
**Collaboratore Prof.le Sanitario - Infermiera Cat. "D"**- dalla A.S.L. N° 8 di  
Cagliari all' Azienda ospedaliera "Ospedale Niguarda Cà Granda" di Milano.

---

**Il Direttore Amministrativo  
Certifica**

La deliberazione è stata pubblicata all' Albo Pretorio dell' Azienda U.S.L. a partire dal  
\_\_\_\_\_ e resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è stata posta a disposizione per la consultazione.

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

Coadiuvato dal

**Direttore Amministrativo**  
**Direttore Sanitario**

Dr. Giovanni Maria Soro  
Dr. Giorgio Sorrentino

- << VISTI l'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e l'art.19 del C.C.N.L.1998/2001 e successive integrazioni e modificazioni;
- VISTA la nota Prot. N° 69491 del 21/11/07 con la quale la Sig.ra Macolino Francesca, nata a Benevento il 27/04/81, in servizio presso il P.O. Businco – U.O. di Ematologia in qualità di Collaboratore Prof.le Sanitario - Infermiera Cat. "D" a tempo indeterminato, ha presentato richiesta di nulla osta al trasferimento presso l' Azienda Ospedaliera "Niguarda Cà Granda" di Milano;
- ATTESO che con provvedimento n°911 del 25/10/07 l' Azienda Niguarda ha disposto di accogliere l'istanza di mobilità volontaria della dipendente in oggetto;
- RITENUTO alla luce di quanto su esposto, di dover concedere il nulla osta al trasferimento della Sig.ra Macolino Francesca dando atto che si procederà alla sostituzione della stessa;>>

ACQUISITO il parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

## **DELIBERA**

per i motivi esposti in premessa

- di concedere il nulla osta al trasferimento della Sig.ra Macolino Francesca, nata a Benevento il 27/04/81, dipendente di ruolo in qualità di Collaboratore Sanitario Prof.le - Infermiera Cat. "D", in servizio presso il P.O. Businco – U.O. di Ematologia, dalla A.S.L. N°8 di Cagliari all' Azienda Ospedaliera "Ospedale Niguarda Cà Granda" di Milano;
- di fissare con successivo atto la data di effettiva decorrenza del trasferimento;
- di disporre che per il posto lasciato libero dalla dipendente su menzionata, si procederà alla copertura ai sensi della normativa vigente in materia;
- di demandare al Servizio del Personale i relativi adempimenti.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(Dr. Gino Gumirato)**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**(Dr. Giovanni Maria Soro)**

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
**(Dr. Giorgio Sorrentino)**