

Deliberazione n. 1354 del 21.12.2007

OGGETTO: Programmazione anni 2008/2009 – Conferimento incarico di collaborazione – Dott.ssa Valeria Mura – Servizio Bilancio.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica

Che la deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda U.s.l. a decorrere dal _____, resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è stata posta a disposizione per la consultazione.

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal

| | |
|--------------------------|---------------------------|
| Direttore Amministrativo | Dott. Giovanni Maria Soro |
| Direttore Sanitario | Dott. Giorgio Sorrentino |

Visto

- il Programma sanitario annuale e triennale 2007-2009 dell'Asl di Cagliari, nella quale vengono descritte le azioni e le finalità della pianificazione strategica aziendale;

considerato che

- l'Azienda ha intrapreso, nel corso del 2007, un'analisi approfondita del fabbisogno di personale, in particolare del profilo amministrativo, divenuta necessaria sia a seguito delle carenze create dai numerosi pensionamenti, sia conseguentemente al processo di riorganizzazione aziendale, sia per l'introduzione di nuove attività previste dalla pianificazione strategica aziendale;
- a seguito delle risultanze di tale analisi, l'Azienda provvederà ad avviare procedure concorsuali per l'inserimento, con contratto a tempo indeterminato, delle figure necessarie a garantire la continuità di una parte di attività, attualmente ricompresa nei progetti per il proprio carattere di sperimentaltà e innovatività, ma che nel futuro potrà acquisire natura stabile e costituire parte integrante dell'attività istituzionale;

atteso che

- risultano di fondamentale importanza, per l'intera Azienda Sanitaria, le attività svolte dal Servizio Bilancio Aziendale;
- come risulta da nota del Responsabile del Servizio Bilancio Dott. Vincenzo Serra, agli atti di questa amministrazione, per effetto dell'evoluzione dell'organizzazione interna dell'Azienda, avvenuta nello spirito della più recente riforma sanitaria, da qualche anno, la funzione di supporto alle attività di programmazione e gestione risorse della Direzione Generale ha assunto, nell'ambito del Servizio Bilancio, un ruolo quantomeno di pari rilevanza rispetto a quello delle funzioni amministrativo contabili. In particolare, la necessità di un maggiore

controllo della spesa, specie con riferimento all'area degli acquisti dei servizi sanitari (assistenza farmaceutica territoriale, assistenza ospedaliera e specialistica convenzionata, assistenza riabilitativa), ha fatto sì che l'attività di gestione contabile di detti servizi acquisisse un ruolo centrale;

- è necessario evidenziare l'esigenza di rinforzare gli organici in forze presso il Servizio Bilancio considerato che nell'anno in corso si è avuta una forte riduzione del personale e ciò nonostante l'incremento di attività legato all'acquisizione dei nuovi territori e legato, altresì, alle problematiche contabili e finanziarie derivanti dal complesso processo di scorporo conseguente all'istituzione della Azienda Universitaria Ospedaliera, di cui alla delibera della Giunta Regionale n°13/1 del 30.03.07;
- che emerge la necessità di avvalersi, attraverso l'affidamento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa, di una professionalità esterna in possesso di conoscenza approfondite in materia di contabilità generale, contabilità fiscali, dichiarazioni, contenzioso in materia IVA e imposte dirette che possieda, inoltre, l'abilitazione alla professione di Dottore Commercialista;
- che tale collaborazione trova pieno riscontro nella eccezionalità e nella mancanza, all'interno dei propri organici, del necessario numero di figure professionali in grado di soddisfare le esigenze del Servizio Bilancio;

rilevato

- che risulta necessario provvedere alla stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa al fine di garantire lo svolgimento ottimale dell'attività propria del Servizio Bilancio e ciò per il periodo di vigenza del Programma sanitario annuale e triennale 2007-2009;
- che si individua, in tal senso e a seguito di valutazione comparata di curricula disponibili, la dott.ssa Valeria Mura per essere la stessa in possesso di professionalità e requisiti adeguati all'incarico da affidarsi in relazione al curriculum acquisito e si precisa che la medesima è in possesso dei requisiti professionali e personali necessari per l'accesso ai pubblici impieghi, non è iscritta ad albi professionali e non è in possesso di partita IVA;

valutata

- l'oggettiva impossibilità di utilizzare risorse umane attualmente disponibili all'interno dell'Azienda, in quanto le professionalità presenti che attualmente operano nell'Azienda, sono pienamente utilizzate dalle U.O. di competenza ed essenziali per l'assolvimento delle funzioni attualmente svolte e non possono, pertanto, essere utilizzate per le finalità oggetto dell'incarico di collaborazione non avendo, tra l'altro, tutte le competenze specifiche utili per ricoprire il ruolo affidato alla dott.ssa Valeria Mura, in termini di conoscenze tecniche ed esperienze sviluppate;

ritenuto

- pertanto, che, al fine di consentire l'attuazione graduale dell'assetto organizzativo previsto nell'Atto Aziendale e della conseguente riorganizzazione dei Servizi e delle Strutture, si evidenzia la necessità della stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa poiché la presenza della predetta dott.ssa Valeria Mura risulta essere una essenziale risorsa utilizzabile ai fini dell'assolvimento delle attività oggetto dell'incarico alla medesima attribuita, in virtù dell'esperienza maturata e delle competenze acquisite;
- di dover autorizzare, per l'effetto, la stipula del contratto di collaborazione coordinata e continuativa con la dott.ssa Valeria Mura fino al 31.12.2009, a far data dalla firma del relativo contratto, e di impegnarsi a corrispondere alla medesima il compenso annuale di €. 25.000,00, il quale verrà corrisposto mensilmente nella misura di €. 2.083,33 lordi, sul quale dovranno essere calcolate le ritenute previdenziali e fiscali previste dalla normativa

vigente con la precisazione che il compenso per le prestazioni rese dal collaboratore è escluso dall'applicazione dell'imposta sul valore aggiunto, inquadrandosi il rapporto nella previsione di cui all'art. 5, c. 2 D.P.R. 633/72;

acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

- di stipulare un contratto di collaborazione coordinata e continuativa, con decorrenza a far data dalla firma del relativo contratto e fino al 31.12.2009, con la dott.ssa Valeria Mura assegnandola al Servizio Bilancio presso la sede amministrativa di codesta ASL;
- di determinare il compenso nella misura di €. 25.000,00 lordi annuali il quale verrà corrisposto mensilmente nella misura di €. 2.083,00 lordi, sul quale dovranno essere calcolate le ritenute previdenziali e fiscali previste dalla normativa vigente con la precisazione che il compenso per le prestazioni rese dal collaboratore è escluso dall'applicazione dell'imposta sul valore aggiunto, inquadrandosi il rapporto nella previsione di cui all'art. 5, c. 2 D.P.R. 633/72;
- di demandare il Servizio del Personale per i conseguenti adempimenti;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, c. 2 della L.R. 10/2006.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Giovanni Maria Soro)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Giorgio Sorrentino)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Gino Gumirato)