

**Deliberazione n. 1428 del 04.11.2008**

**OGGETTO: Rettifica deliberazione n. 1337 in data 21.10.2008 - Autorizzazione alla stipula di un contratto di collaborazione - dott.ssa Erminia Stochino – Segreteria Tecnico Scientifica – Comitato Etico Indipendente.**

---

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Certifica

Che la deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda U.s.l. a decorrere dal \_\_\_\_\_, resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è stata posta a disposizione per la consultazione.

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo      Dott. Giovanni Maria Soro  
Direttore Sanitario            Dott. Giorgio Sorrentino

Premesso

che il Direttore Generale, con deliberazione n°1337 del 21.10.2008, ha autorizzato la stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa con la dott.ssa Erminia Stochino in qualità di farmacologa clinica presso la Segreteria Tecnico Scientifica del Comitato Etico Indipendente, per un periodo di 12 mesi a far data dalla firma del relativo contratto;

considerato

che, per un mero errore materiale, è stata autorizzata la stipula di un contratto di “collaborazione coordinata e continuativa”, mentre, in realtà la tipologia di collaborazione corretta è di contratto di collaborazione “libero professionale”;

che sul compenso complessivo di €. 25.000,00 lordi, i quali verranno corrisposti mensilmente nella misura di €. 2.083,33 lordi mensili, verrà applicata la prevista ritenuta d’acconto fissata per legge;

sentito il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo;

**DELIBERA**

per i motivi esposti in premessa:

- di rettificare la delibera n. 1337 del 21.10.2008 nella parte riguardante la tipologia del contratto con la dott.ssa Erminia Stochino per l’incarico da espletarsi presso la Segreteria Tecnico Scientifica del Comitato Etico Indipendente, indicato erroneamente come “Contratto di Collaborazione e Continuativa” anziché come “Contratto di Collaborazione Libero Professionale”;
- di demandare al Servizio del Personale i successivi adempimenti connessi alla stipula del relativo contratto;

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
(Dott. Giovanni Maria Soro)

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
(Dott. Giorgio Sorrentino)

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Dott. Gino Gumirato)