

**Oggetto:** Accoglimento domanda mobilità volontaria Sig.ra **TORRIATO MOIRA** nel profilo di **Assistente Amministrativo - Cat. "C"**.

=====  
**Il Direttore Amministrativo  
Certifica**

La deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda U.S.L. a partire dal  
\_\_\_\_\_ e resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è stata posta a disposizione per la consultazione.

=====

**IL DIRETTORE GENERALE**

Coadiuvato dal

**Direttore Amministrativo**  
**Direttore Sanitario**

f.f. Dr. ssa Patrizia Sollai  
Dr. Giuseppe Maria Sechi

**<<VISTI**

- ❑ Il D. Lgs. 165/2001 "*Norme Generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" che prevede all'art. 30 il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;
- ❑ l'art. 19 del C.C.N.L. integrativo al C.C.N.L. 07/04/99, tutt'ora in vigore, nonché l'art. 21 del CCNL per il quadriennio 2002/2005 del comparto sanità, che disciplinano la mobilità volontaria dei dipendenti tra le aziende ed Enti del comparto e con altre amministrazioni di comparti diversi;
- ❑ la deliberazione del DG. N°274 del 20/03/08 di approvazione dell'atto aziendale modificato e integrato in base alle indicazioni della delibera G.R. n°16/27 in data 18/03/08;
- ❑ la Deliberazione n°340 del 29/03/07 avente ad oggetto "Adozione del Programma Sanitario Annuale e Triennale 2007-2009 e del Bilancio di Previsione annuale e triennale 2007-2009;
- ❑ l'istanza inviata dalla Sig.ra Torriato Moira, nata a Genova il 15/02/78, dipendente in servizio a tempo indeterminato presso l'E.O. "Ospedali Galliera" di Genova, tendente ad ottenere la mobilità volontaria verso la ASL N°8 di Cagliari

**CONSIDERATO**

- ❑ che il divario esistente fra il personale in servizio e personale necessario per lo svolgimento delle molteplici attività svolte nelle strutture

dell'azienda rischia di compromettere la continuità nell'erogazione dei livelli minimi di assistenza;

- ❑ che nella dotazione organica dell'Azienda vi è la disponibilità del posto;
- ❑ di dover provvedere all'immediata copertura del suddetto posto mediante l'accoglimento di domande di mobilità giunte a questa azienda, al fine di dare attuazione ai progetti ed azioni previste dai documenti di programmazione aziendali e regionali in tema di riqualificazione dell'assistenza sanitaria;
- ❑ che il Responsabile del Centro Regionale Trapianti, nella nota Prot. N°007/09 del 27/01/09 propone, considerate le competenze e la professionalità acquisite dalla Sig.ra Torriato nella gestione delle attività inerenti il Registro Nazionale dei Donatori di Midollo Osseo, l'accoglimento della domanda di mobilità della stessa;
- ❑ che il costo relativo all'attivazione del trasferimento di cui trattasi è compatibile con il bilancio di previsione pluriennale ed è stato previsto nel bilancio di previsione annuale, nel rispetto dei limiti della normativa vigente;

**RITENUTO** per quanto sopra esposto, di dare assenso al trasferimento presso questa Azienda della dipendente in oggetto nel profilo di Assistente Amministrativo Cat. "C">>

**ACQUISITO** il parere del Direttore amministrativo e del Direttore Sanitario

### **DELIBERA**

- di esprimere, in base all'istanza pervenuta, il proprio assenso al trasferimento della Sig.ra Torriato Moira, nata a Genova il 15/02/78, dipendente in servizio a tempo indeterminato presso l'Ente Ospedaliero "Ospedali Galliera" di Genova, nel profilo di Assistente Amministrativo - Cat."C", al fine di dare attuazione ai progetti ed azioni previste dai documenti di programmazione aziendali e regionali in tema di riqualificazione dell'assistenza sanitaria
- di dare corso al trasferimento di cui trattasi nel rispetto della programmazione, definita in termini di acquisizione di risorse umane e del bilancio di previsione;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. n°10/2006;
- di demandare all' U.O.C. Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale i relativi adempimenti.

**IL DIRETTORE GENERALE  
(DOTT. BENEDETTO BARRANU)**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(F.F. DR.SSA PATRIZIA SOLLAI)**

**IL DIRETTORE SANITARIO  
(DOTT. GIUSEPPE MARIA SECHI)**