

OGGETTO: Integrazione deliberazione n. 1420 del 15/12/2009: "Presenza d'atto convenzione tra l'Azienda Sanitaria Locale n. 8 – Cagliari e l'Associazione I.E.R. F.O.P. Onlus per lo svolgimento di un periodo di stage destinato ad allievi dei corsi di centralinisti non vedenti".

Il Direttore Amministrativo

certifica

La deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio ASL a partire dal _____ e resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è stata posta a disposizione per la consultazione.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Coadiuvato dal:

Direttore Amministrativo: Dott. Gianluca Calabrò;

Direttore Sanitario: Dott. Ugo Storelli;

Su proposta del Responsabile del Servizio Affari Generali:

PREMESSO che con la deliberazione n. 1420 del 15/12/2009, avente ad oggetto: "Presenza d'atto convenzione tra l'Azienda Sanitaria Locale n. 8 – Cagliari e l'Associazione I.E.R.F.O.P. Onlus per lo svolgimento di un periodo di stage destinato ad allievi dei corsi di centralinisti non vedenti", è stata preso atto della convenzione con la quale l'ASL di Cagliari si è impegnata ad accogliere, presso le proprie strutture, gli allievi del corso per centralinisti non vedenti, tenuti dall'associazione I.E.R.F.O.P. Onlus, per lo svolgimento di uno stage operativo, relativo alle mansioni di centralinista telefonico non vedente ;

CONSIDERATO che lo stagista verrà affiancato, per l'intera durata del corso, da un tutor aziendale;

ATTESO che al tutor aziendale dovrà essere pagato il corrispettivo previsto nella convenzione, sulla base della fattura della U.O.C. Contabilità e Bilancio, emessa a seguito di apposita comunicazione effettuata dall'U.O.C. Servizi Generali Alberghieri e Logistica, competente alla gestione della convenzione in argomento;

CON il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

di integrare la deliberazione n. 1420 del 15/12/2009: "Preso d'atto convenzione tra l'Azienda Sanitaria Locale n. 8 – Cagliari e l'Associazione I.E.R. F.O.P. Onlus per lo svolgimento di un periodo di stage destinato ad allievi dei corsi di centralinisti non vedenti";

di dare mandato all'U.O.C. Contabilità e Bilancio per gli adempimenti finanziari conseguenti all'attuazione della convenzione, a seguito dell'indicazione dei nominativi dei tutor aziendali, comunicati dalla competente U.O.C. Servizi Generali alberghieri e Logistica.

Il Direttore Amministrativo
Dott. Gianluca Calabrò

Il Direttore Sanitario
Dott. Ugo Storelli

Il Commissario Straordinario
Dott. Emilio Simeone