

OGGETTO: Indizione Mobilità Volontaria Pre-Concorsuale Regionale ed Interregionale fra Aziende ed enti del comparto del SSN, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Chimico da destinarsi al Laboratorio malattie metaboliche e screening neonatale del P.O. Microcitemico.

Il Direttore Amministrativo
Certifica
La deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda ASL a partire dal 10.03.2010 e resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è stata posta a disposizione per la consultazione.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO



Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo Dr. Gianluca Calabrò

Direttore Sanitario Dr. Ugo Storelli

Su Proposta del Servizio del Personale

<<VISTI

- Il D. Lgs. 185/2001 "Norme Generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" il quale dispone, all'art. 30:
 - al comma 1 (sostituito dal comma 1 dell'art. 49 del D.Lgs 150/09) che le amministrazioni possono ricoprire posti in organico mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altre Amministrazioni e che le stesse devono in ogni caso rendere pubbliche le disponibilità dei posti in organico da coprire attraverso passaggio diretto di personale da altre amministrazioni, fissando preventivamente i criteri di scelta;
 - al comma 2 : che i CCNL possono definire le procedure ed i criteri generali per l'attuazione della mobilità;
 - al comma 2-bis : che le Amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità.
- la deliberazione n. 262 del 10/03/2010 approvata dal Commissario Straordinario della ASL Cagliari con la quale è approvato il Piano del fabbisogno del personale per l'anno 2010;
- la deliberazione n. 1344 del 30/11/09 - "Approvazione regolamento interno aziendale inerente la mobilità in entrata del personale della dirigenza e del comparto";

PREMESSO che nella dotazione organica dell' Azienda risulta vacante e disponibile un posto di Dirigente Chimico;

Handwritten signature

- ATTESO** che l'acquisizione del personale in argomento è necessario al fine di consolidare e potenziare le attività svolte nell'ambito della struttura indicata in oggetto;
- PRESO ATTO** che la Direzione Aziendale ritiene di dover acquisire la figura professionale in argomento attraverso l'attivazione della relativa procedura concorsuale;
- RILEVATO** che, come suindicato, l'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 subordina l'attivazione delle procedure concorsuali al previo esperimento delle procedure di mobilità;
- RITENUTO** alla luce di quanto suesposto:
- di dover predisporre e approvare il bando di Mobilità pre-concorsuale, Regionale ed Interregionale fra Aziende ed enti del comparto del SSN, così come allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, relativo all'acquisizione del Dirigente Chimico;
 - di subordinare l'assenso al trasferimento ad una valutazione, effettuata da apposita Commissione nominata dal Commissario Straordinario, circa la rispondenza del profilo del candidato con le esigenze dell'Azienda, attraverso l'esame del curriculum formativo-professionale e lo svolgimento di un colloquio tecnico-motivazionale, tendenti ad evidenziare la comprovata esperienza e competenza dell'interessato nel campo specifico;
- ACQUISITO** il parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario.

DELIBERA

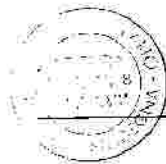
Per i motivi esposti in premessa:

- di indire la Mobilità Volontaria Pre-Concorsuale, Regionale ed Interregionale fra Aziende ed enti del comparto del SSN, per la copertura di N. 1 posto di Dirigente Chimico da destinarsi al Laboratorio malattie metaboliche e screening neonatale del P.O. Microcitemico;
- di approvare il relativo bando che si allega al presente provvedimento per costituire parte integrante e sostanziale;
- di disporre la pubblicazione del suddetto bando, per estratto sui quotidiani "L'Unione Sarda" e "La Nuova Sardegna", ed in forma integrale sul sito aziendale "www.aslcagliari.it"
- di demandare al Servizio del Personale i relativi adempimenti.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Gianluca Salabrò)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Ugo Starelli)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Dott. Emilio Simone)



La presente copia, composta di
n. 17 fogli è conforme all'originale esistente presso questo Ufficio
DPR 28.12.2000 N. 445.

Cagliari, 16 LUG 2010
L'IMPIEGATO DELEGATO
(Silvia Usaty)