

OGGETTO: Approvazione schema di convenzione per l'affidamento, per un anno, di un servizio di supporto amministrativo per attività di front office e back office degli uffici di diversi Settori aziendali.

Il Direttore Amministrativo
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente sul sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo: Dr. Vincenzo Serra

Direttore Sanitario: Dott. Ugo Storelli

SU PROPOSTA del Responsabile della S.C. Servizi Generali Alberghieri e Logistica:

PREMESSO che questa Azienda con delibera n. 1 del 11.01.2012 ha provveduto ad indire la procedura per l'affidamento diretto per un anno di un servizio di supporto amministrativo, con personale specializzato, per attività di front office e back office degli uffici di diversi settori aziendali;

VISTA la nota del 13.01.2012, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale, con la quale la Cooperativa Sociale "PORTALES." trasmette una proposta di servizio di supporto amministrativo per i Settori in oggetto mediante l'impiego di personale specializzato;

RITENUTO il suddetto progetto, che prevede un importo annuo complessivo pari a € 192.555,00 iva esclusa, di cui € 500,00 per oneri di sicurezza per rischi propri specifici per l'attività di impresa e € 460,00 per rischi di interferenza di cui al DUVRI allegato, congruo economicamente e confacente all'esigenze determinate con delibera n. 1 del 11.01.2012;

VISTO l'art. 5, L. 08.11.1991, n. 381 in materia di disciplina delle cooperative sociali;

VISTO l'art. 10, L.R. 22.04.1997, n. 16 in materia di promozione e sviluppo della cooperazione sociale;

VISTA la L.R. n. 10/97;

VISTA la L.R. n. 10/2006;

VISTA la L.R. n. 5/2008;

VISTO il D.lgs. n. 502/92 così come modificato ed integrato dal D.lgs. n. 229/99;

PRESO ATTO del parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario



DELIBERA

Per tutto quanto sopra esposto:

- 1) di affidare per un anno alla Cooperativo Sociale di tipo B "PORTALES" con sede in Tuili (VS), via Margherita, 3, il servizio di supporto amministrativo mediante personale specializzato per attività di front office e back office degli uffici di diversi Settori aziendali, secondo i termini e le condizioni dello schema di convenzione che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale, con decorrenza dal 16.01.2012, per un importo complessivo pari a € 232.991,55 iva compresa, di cui € 556,60 per oneri della sicurezza per rischi di interferenza di cui al DUVRI allegato ed € 605,00 per oneri della sicurezza per rischi specifici dell'attività d'impresa indicati in offerta;
- 2) di autorizzare il Servizio Bilancio dell'Azienda all'emissione dei mandati di pagamento in favore della suddetta cooperativa, entro 60 giorni dalla presentazione di regolari fatture;
- 3) di dare atto che il canone mensile per il servizio di cui trattasi, farà carico sul conto 0506030401, intestato a "altri servizi non sanitari" del Bilancio di competenza;
- 4) di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. n. 10/2006.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

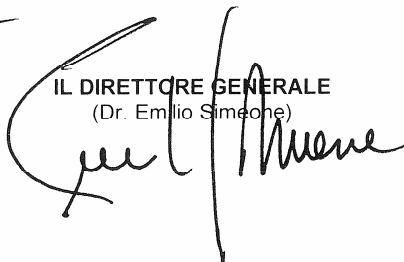
(Dr. Vincenzo Serra)

**IL DIRETTORE SANITARIO**

(Dott. Ugo Storelli)

**IL DIRETTORE GENERALE**

(Dr. Emilio Simeone)

S. Generali Alberghieri e Logistica/Dr. A. Gorini Il Responsabile Servizi Generali Alberghieri e Logistica/Ing. R. Peralta 