

OGGETTO: Approvazione schema di convenzione per l'affidamento, per un anno, di un servizio di supporto amministrativo per attività di front office e back office degli uffici aziendali ubicati nel comune di Cagliari, con particolare riferimento alle esenzioni per reddito.

Il Direttore Amministrativo
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente sul sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo: Dr. Vincenzo Serra

Direttore Sanitario: Dott. Ugo storelli

SU PROPOSTA del Responsabile della S.C. Servizi Generali Alberghieri e Logistica:

PREMESSO che questa Azienda con delibera n. 3 del 11.01.2012 ha provveduto ad indire la procedura per l'affidamento diretto per un anno di un servizio di supporto amministrativo, con personale specializzato, per attività di front office e back office degli uffici aziendali ubicati nel comune di Cagliari;

VISTA la nota del 13.01.2012, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale, con la quale la Cooperativa Sociale "MESUDI" trasmette una proposta di servizio di supporto amministrativo per le strutture in oggetto mediante l'impiego di personale specializzato;

RITENUTO il suddetto progetto, che prevede un importo annuo complessivo pari a € 192.534,40 iva esclusa, di cui € 1.000,00 per oneri della sicurezza per rischi propri specifici dell'attività di impresa e € 460,00 per rischi di interferenza di cui al DUVRI allegato, congruo economicamente e confacente all'esigenze determinate con delibera n. 3 del 11.01.2012;

VISTO l'art. 5, L. 08.11.1991, n. 381 in materia di disciplina delle cooperative sociali;

VISTO l'art. 10, L.R. 22.04.1997, n. 16 in materia di promozione e sviluppo della cooperazione sociale;

VISTA la L.R. n. 10/97;

VISTA la L.R. n. 10/2006;

VISTA la L.R. n. 5/2008;

VISTO il D.lgs. n. 502/92 così come modificato ed integrato dal D.lgs. n. 229/99;

PRESO ATTO del parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario



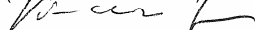
DELIBERA

Per tutto quanto sopra esposto:

- 1) di affidare per un anno alla Cooperativo Sociale di tipo B "MESUDI" con sede in Cagliari, via D. Millelire, 1, il servizio di supporto amministrativo mediante personale specializzato per attività di front office e back office degli uffici aziendali ubicati nel comune di Cagliari, secondo i termini e le condizioni dello schema di convenzione che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale, con decorrenza dal 16.01.2012, per un importo complessivo pari a € 232.966,62 iva compresa, di cui € 556,60 per oneri della sicurezza per rischi di interferenza di cui al DUVRI allegato ed € 1.210,00 per oneri della sicurezza per rischi specifici dell'attività d'impresa indicati in offerta;
- 2) di autorizzare il Servizio Bilancio dell'Azienda all'emissione dei mandati di pagamento in favore della suddetta cooperativa, entro 60 giorni dalla presentazione di regolari fatture;
- 3) di dare atto che il canone mensile per il servizio di cui trattasi, farà carico sul conto 0506030401, intestato a "altri servizi non sanitari" del Bilancio di competenza;
- 4) di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. n. 10/2006.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

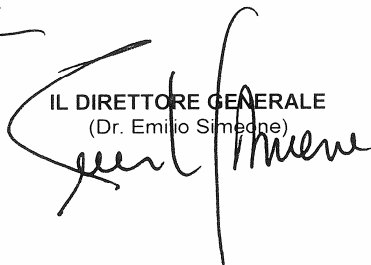
(Dr. Vincenzo Serra)

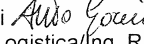
**IL DIRETTORE SANITARIO**

(Dott. Ugo Storelli)

**IL DIRETTORE GENERALE**

(Dr. Emilio Simeone)



S. Generali Alberghieri e Logistica/Dr. A. Gorini 
Il Responsabile Servizi Generali Alberghieri e Logistica/Ing. R. Peralta 