

Oggetto: Prosecuzione fino al 31.12.2012 fornitura "Antisettici mani – Programma Clean Care"-
Determina n. 1175/2011
Acquisto in Economia. Art 125-D.Lgs. 163/2006

Il Responsabile del Servizio Acquisti

VISTO: Il Decreto Legislativo n. 163 del 12.04.2006, avente ad oggetto "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", che all'art. 125 regola la disciplina dei "lavori, servizi e forniture in economia";

VISTA La deliberazione del Direttore Generale n. 311/20.3.2007, con la quale, si approva il Regolamento per le acquisizioni in economia di forniture, servizi e lavori che disciplina, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006, la fornitura di provviste di beni e servizi e l'affidamento di lavori;

VISTA inoltre la deliberazione del Direttore Generale n. 1430/04.11.2008 con la quale si modifica il sopracitato Regolamento, al fine di garantire che il ricorso al sistema delle spese in economia inerente la fornitura di beni, servizi e lavori avvenga nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente nel territorio regionale;

PREMESSO che con deliberazione n. 232/2009 è stato disposto il conferimento delle deleghe ai dirigenti aziendali della Asl n. 8 di Cagliari, individuando i provvedimenti di competenza del Direttore Generale e quelli delegati formalmente ai dirigenti;

che nell'ambito del Servizio Acquisti, tra i provvedimenti formalmente delegati al dirigente risulta fra gli altri, la gestione delle procedure di acquisto e dei contratti di importo inferiore ad € 200.000,00;

ATTESO che con Deliberazione n. 107 del 01/02/2010 il Commissario Straordinario ha conferito alla Dr.ssa M. Alessandra De Virgiliis l'incarico di Responsabile S.C. "Acquisti";

PREMESSO che in data 9/8/2011 con determina/E n. 1175, a seguito di una procedura negoziata, è stata affidata, alla Ditta Nuova Farmec, la fornitura per un anno di Antisettico mani, per l'espletamento del programma "Clean Clear presso tutte le strutture dell'Azienda;

VISTA la nota del 27/9/2012 con la quale il Responsabile dell'Unità Centrale Farmaceutica chiede, che il contratto di fornitura con la Ditta Nuova Farmec, che a oggi presenta sufficiente disponibilità di spesa, venga prorogato fino al 31.12.2012 (€ 48.001,13)

PRESO ATTO che nulla osta al prosecuzione del contratto di fornitura fino al 31/12/2012 con la ditta suindicata, che conferma con relativa nota datata 5/10/2012, gli stessi prezzi e condizioni di cui alla determina n. 1175/2011;

DATO ATTO che non sussiste conflitto d'interessi con il Soggetto con cui si instaura il rapporto contrattuale derivante dal presente provvedimento;

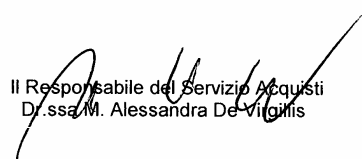
VISTO il DPR del 5/10/2010 n. 207 "Regolamento di attuazione del D.Lgs 163/2006
il D. Lgs. 30.6.2003 n. 196" Codice in materia di protezione dei dati personali;
la legge 7.8.1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e le successive modificazioni apportate dalla Legge 11.2.2005 n. 15.

ACQUISITO il parere e su proposta del Responsabile del Procedimento della presente istruttoria




D E T E R M I N A

- Per i motivi esposti in premessa:
- di procedere alla prosecuzione fino al 31.12.2012, agli stessi patti e condizioni di cui alla determina n. 1175 del 9/8/2012 la fornitura di antisettici mani per lo svolgimento del programma "Clean Cear" in tutte le strutture dell'Azienda ;
- la presente prosecuzione del contratto di fornitura non comporta alcun aggravio di spesa;
- di dare incarico al Responsabile del Procedimento dell'Istruttoria in oggetto di predisporre comunicazione/contratto a favore dell' Operatore Economico interessato al presente atto e comunicare ai Servizi di Farmacia dei PP.OO. richiedenti di procedere alla emissione degli ordinativi di quanto sopra stabilito;
- di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione degli ordinativi di pagamento, a favore delle ditte aggiudicatrici, nel rispetto del D.Lgs. n. 231/2002, fatte salve, in deroga, differenti pattuizioni, dalla presentazione delle regolari fatture, sulle quali verrà apposta dal servizio competente l'attestazione della regolarità e conformità delle prestazioni effettuate;
- di comunicare all'Assessorato Regionale alla Sanità l'adozione del presente atto ai sensi dell'art.29 comma 2. della L.R. n.10/2006.



Il Responsabile del Servizio Acquisti
Dr. ssa M. Alessandra De Virgili

Resp. Proc.: Gisella Contu 

La presente determinazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.