

Oggetto: Modifica alla *Programmazione fabbisogni di personale triennio 2012-2014* - delibera n. 791 del 06/06/2012 e ss.mm.ii.

Il Direttore Amministrativo

Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo: Dott. Vincenzo Serra

Direttore Sanitario : Dott. Ugo Storelli

VISTI

- la deliberazione G.R. n. 33/21 del 31.07.2012 *"linee guida per la redazione degli atti aziendali delle aziende del sistema sanitario e indicazioni delle priorità per il controllo di gestione;*
- le deliberazione n. 791 del 06/06/2012 e ss.mm.ii., *" programmazione dei fabbisogni di personale per il triennio 2012-2014";*
- la Convenzione n.31 del 26/09/2012 tra la Asl e la Provincia di Cagliari, ai fini dell'inserimento mirato dei disabili ai sensi dell'art. 11 della L. 68/99, di cui alla delibera n. 1506 del 31.10.2012;
- la delibera n. 688 del 14/05/12 di approvazione dei criteri per l'utilizzo delle graduatorie delle selezioni pubbliche per soli titoli della Dirigenza Medica Veterinaria, della Dirigenza SPTA e del Comparto;

CONSIDERATO

- che successivamente all'approvazione della deliberazione in oggetto, si è riscontrata la necessità di apportare ulteriori integrazioni alla programmazione triennale delle assunzioni, ed in particolare al piano occupazionale per l'anno 2012, al fine di assicurare il raggiungimento degli obiettivi dell'azienda e la funzionalità dei servizi, nelle more dell'attuazione delle disposizioni in materia sanitaria contenute nella delibera della G.R. n. 33/21 del 31/07/2012;
- che, è attualmente in fase di elaborazione la modifica dell'atto aziendale, e alla luce delle disposizioni in tema di contenimento della spesa pubblica, occorre procedere alla definizione della attuale allocazione delle risorse, e conseguentemente modificare il numero delle figure professionali da impiegare sull'intero territorio aziendale;
- che per motivi legati all'economicità e alla semplificazione delle procedure di sostituzione del personale dipendente assente dal servizio con diritto alla conservazione del posto, nonché di copertura temporanea del *turnover* nelle more dell'espletamento delle procedure di assunzione a tempo indeterminato, si ritiene di conferire al Responsabile del servizio del personale un'autorizzazione generale a procedere alle assunzioni de quo, tramite lo scorrimento delle graduatorie a tempo determinato vigenti, previo nulla osta da parte del Direttore Sanitario o del Direttore Amministrativo secondo le rispettive competenze;

DATO ATTO

- che è necessario altresì integrare la programmazione triennale, con le unità di cui alla legge 68/99;

RITENUTO

- pertanto, di modificare la programmazione delle assunzioni per il triennio 2012-2014, comprensiva delle unità di cui alla legge 68/99, mediante approvazione delle variazioni ad essa apportate, così come risultanti dalle tabelle allegate alla presente per farne parte integrante, che sostituiscono integralmente le precedenti;
- di autorizzare il Responsabile del servizio del personale a dare esecuzione ai disposti degli atti di programmazione allegati;
- di dare altresì l'autorizzazione allo stesso Responsabile a procedere, previo nulla osta del Direttore Sanitario o del Direttore Amministrativo, secondo le rispettive competenze, alle assunzioni a tempo determinato, tramite scorrimento delle graduatorie valide, per sostituzione di personale assente con diritto alla conservazione del posto e di copertura temporanea del *turnover*, nelle more della copertura delle carenze in organico, con l'espletamento delle procedure per assunzioni a tempo indeterminato;

ACQUISITO

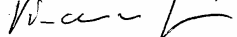
- il parere favorevole del Direttore Amministrativo e Sanitario;

DELIBERA

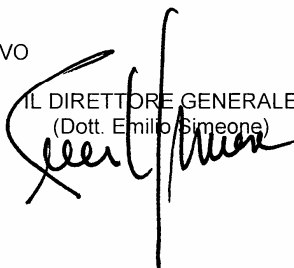
per le motivazioni espresse in premessa:

- di modificare la programmazione delle assunzioni per il triennio 2012-2014, di cui alla delibera n. 791 del 06/06/2012 e ss.mm.ii., mediante approvazione delle variazioni così come riportate nelle tabelle allegate al presente atto per farne parte integrante, che sostituiscono integralmente le precedenti;
- di autorizzare il Responsabile del servizio del personale a dare esecuzione ai disposti degli atti di programmazione allegati;
- di dare altresì l'autorizzazione allo stesso a procedere, previo nulla osta del Direttore Sanitario o del Direttore Amministrativo secondo le rispettive competenze, allo scorrimento delle graduatorie valide per le assunzioni a tempo determinato al fine di provvedere alla sostituzione di personale assente con diritto alla conservazione del posto nonché alla copertura temporanea del *turnover* nelle more dell'espletamento delle procedure per assunzioni a tempo indeterminato;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L. R. n.10/2006.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Vincenzo Serra)



IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Emilio Simeone)



IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Ugo Storelli)

