

**Oggetto:** Approvazione Progetto Formativo "Le funzioni dell'economo nella P.A.".

---

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

---

Su proposta del servizio Area Formazione – S.C. Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale

**IL DIRETTORE GENERALE**

Coadiuvato dal:

Direttore Amministrativo: dott. Vincenzo Serra

Direttore Sanitario: dott. Ugo Storelli

**VISTI**

il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992 "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo della legge 23 ottobre 1992, n. 421" e successive modificazioni e integrazioni;

la Legge Regionale n.10 del 28.07.2006 sul "Riordino del servizio sanitario della Sardegna" che all'art. 25 stabilisce che "La Regione riconosce l'importanza della formazione tecnico-professionale e gestionale della dirigenza e del restante personale del SSR e a, tale scopo ne favorisce la formazione continua e promuove occasioni di formazione sulla programmazione, organizzazione e gestione dei servizi sanitari, con particolare attenzione alla diffusione delle tecniche di monitoraggio e controllo sull'appropriatezza clinica e organizzativa delle prestazioni e dei servizi sanitari;

l'Accordo Conferenza Permanente Rapporti Stato Regioni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 28, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome sul "Riordino del Sistema di Formazione Continua in Medicina", del 1 agosto 2007;

il D.P.C.M. 26 Luglio 2010 - Recepimento dell'Accordo tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, stipulato in data 5 Novembre 2009, in materia di accreditamento dei Provider ECM, formazione a distanza, obiettivi formativi, valutazione della qualità del sistema formativo sanitario, attività formative realizzate all'estero e liberi professionisti;

l'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" della Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m.i.;

il Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;

l'art. 53, comma 6 lettera F bis del D. lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modifiche ed integrazioni;

la Delibera della Giunta Regionale della Regione Autonoma della Sardegna del 19 dicembre 2008, n. 72/23 "Riordino del sistema regionale della formazione continua in medicina";

la Delibera della Giunta Regionale della Regione Autonoma della Sardegna del 27 ottobre 2009, n. 48/8 "Piano di formazione 2009-2011 per la formazione di base, professionale e manageriale del personale del Servizio Sanitario Regionale e del Sistema regionale per l'Educazione Continua in Medicina (ECM)";

le deliberazioni n. 232 del 09.02.2009 e n. 417 del 26.04.2010 con le quali sono state definite le deleghe assegnate ai responsabili delle UU.OO. aziendali;

la Delibera ASL Cagliari n. 401 del 16 aprile 2010, "Adozione, in via sperimentale, del Regolamento Aziendale in Materia di Formazione ed Aggiornamento Professionale";

#### ATTESO

che l'aggiornamento professionale del personale riveste peculiare interesse per la ASL di Cagliari e che viene assunto come metodo permanente per la valorizzazione, lo sviluppo e la manutenzione delle competenze professionali;

#### PRESO ATTO

del disposto di cui agli artt. 18,19 e 20 del C.C.N.L. integrativo dell'Area della dirigenza medica e veterinaria del 10.02.2004 il quale conferma la vigenza dell'art. 33 del C.C.N.L. 05.12.1996 "Aggiornamento professionale, partecipazione alla didattica e ricerca finalizzata" e di quanto stabilito dall'art. 23 "Formazione ed ECM" del C.C.N.L. dell'area della dirigenza medica e veterinaria del 03.11.2005 - parte normativa quadriennio 2002/2005 e parte economica biennio 2002/2003;

del disposto di cui agli artt. 18,19 e 20 del C.C.N.L. integrativo Area della dirigenza sanitaria, tecnica, professionale ed amministrativa - sottoscritto il 10.02.2004 il quale conferma la vigenza dell'art. 33 del C.C.N.L. 05.12.1996 "Aggiornamento professionale, partecipazione alla didattica e ricerca finalizzata" e di quanto stabilito dall'art. 23 "Formazione ed ECM" del C.C.N.L. dell'area della dirigenza sanitaria, tecnica, amministrativa e professionale del 3.11.2005 - parte normativa quadriennio 2002/2005 e parte economica biennio 2002/2003;

di quanto stabilito dall'art. 20 "Formazione ed ECM" del C.C.N.L. Comparto del Personale del S.S.N. - parte normativa quadriennio 2002/2005 e parte economica biennio 2002/2003, il quale conferma l'art. 29 "Formazione ed aggiornamento professionale" del C.C.N.L. 07.04.1999;

la Deliberazione G.R. n. 38/27 del 6.8.2009 "Linee di indirizzo della Regione Sardegna in applicazione dell'art. 5 del CCNL sottoscritto il 17.10.2008 per l'area della Dirigenza Medico e Veterinaria Aziende ed Enti del S.S.N. e Arpas";

la Deliberazione n. 38/26 del 6.8.2009 "Linee di indirizzo della Regione Sardegna in applicazione dell'art. 5 del CCNL sottoscritto il 17.10.2008 per l'area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed amministrativa Aziende ed Enti del S.S.N. e Arpas";

#### VISTA

la nota NP/2012/0030206 del 3.10.2012, a firma della dott.ssa Angela Pingiori Direttore dell'Area Amministrativa Presidi, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato A), con la quale si chiede l'autorizzazione alla realizzazione del corso in house "Le funzioni dell'economista nella P.A" realizzato da CEIDA S.r.l.;

la nota NP/2012/0033464 del 16.10.2012, a firma della dott.ssa Angela Pingiori Direttore dell'Area Amministrativa Presidi, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato B), nella quale la stessa dichiara di aver scelto, quale fornitore dell'evento, la Società CEIDA S.r.l. poiché "detto ente è un centro di formazione e aggiornamento professionale che si rivolge a funzionari e dirigenti delle pubbliche

*amministrazioni, con docenti riconosciuti di notevoli capacità professionali e didattiche, provenienti dal mondo universitario, dalla dirigenza pubblica e dalle magistrature superiori”;*

**PRESO ATTO**

inoltre del parere favorevole apposto con firma in calce dal Direttore Amministrativo Aziendale, sulla già citata nota prot. NP/2012/0030206 del 3.10.2012, nella quale si specifica che il costo previsto ammonta a euro 4.200,00;

**ACCERTATO**

che in base al programma didattico proposto la realizzazione dell'attività formativa risulta articolata come segue:

**Sede, durata e docenti**

Il corso prevede la realizzazione di n. 1 edizioni di una durata pari a 12 ore circa, rivolta a circa 20 dipendenti in qualità di partecipanti. Le attività didattiche si svolgeranno nei giorni 13 e 14 febbraio 2013, presso le sedi della ASL di Cagliari con la partecipazione dei docenti che risultano indicati nel programma stesso;

**Modalità di partecipazione**

L'attività di formazione residenziale è indirizzata a circa 20 dipendenti della dirigenza e del comparto, i cui nominativi saranno comunicati dal Direttore dell'Area Amministrativa Presidi all'Area Formazione, per i successivi adempimenti di competenza;

La formazione in parola, ferme restando le esigenze di continuità del servizio, costituisce aggiornamento obbligatorio per i dipendenti della ASL di Cagliari individuati, per i quali le eventuali eccedenze orarie accumulate in occasione dell'attività formativa rispetto al debito settimanale daranno luogo, esclusa qualsivoglia forma di monetizzazione, al recupero della stessa previa intesa con il diretto responsabile gerarchico;

**Aspetti economici:**

Il costo complessivo previsto, proposto dalla CEIDA S.r.l. per la realizzazione del corso in house è pari a € 4.200 + IVA, per i primi 20 partecipanti, e il costo di ogni ulteriore partecipante sarà pari a € 50,00 per un costo procapite previsto per partecipante di € 210,00, e un costo orario partecipante pari € 17,50; si specifica che in tale somma rientrano tutte le spese organizzative necessarie (compensi docenti, materiali didattici e spese varie a completamento del progetto), come indicato nel preventivo della CEIDA S.r.l. prodotto dal Direttore dell'Area Amministrativa Presidi;

**VISTA**

la L.R. n. 10/2006, art. 29;

**ATTESO**

che la suddetta attività formativa risulta, per quanto precede, rispondente alle esigenze di questa amministrazione e che non sussiste alcun conflitto di interessi;

**RITENUTO**

di dover procedere, per quanto sopra esposto, all'approvazione del Progetto Formativo "Le funzioni dell'economista nella P.A.";

**PROPONE**

di provvedere in conformità;

**SENTITO**

il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario;

**DELIBERA**

- di procedere, per le motivazioni di cui in premessa, all'autorizzazione per la realizzazione del Progetto Formativo "Le funzioni dell'economista nella P.A.", che come specificato nella nota NP/2012/0030206 del 3.10.2012, a firma della dott.ssa Angela Pingiori, Direttore dell'Area Amministrativa Presidi, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato A); sarà realizzata in house da CEIDA S.r.l.;
- di dare atto, come specificato in dettaglio nella nota NP/2012/0030206 del 3.10.2012, a firma della dott.ssa Angela Pingiori, Direttore dell'Area Amministrativa Presidi, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato A), che il costo complessivo previsto proposto dalla CEIDA S.r.l. per la realizzazione del corso in house è pari a € 4.200 + IVA, per i primi 20 partecipanti, oltre ad un ulteriore costo pari a €. 50,00 per ogni ulteriore partecipante (costo procapite previsto € 210,00, costo orario procapite € 17,50); si specifica che in tale somma rientrano tutte le spese organizzative necessarie (compensi docenti, materiali didattici e spese varie a completamento del progetto), come indicato nel preventivo della CEIDA S.r.l. prodotto dal Direttore dell'Area Amministrativa Presidi e i costi saranno imputati ai seguenti conti n° 0506030201, 0506030202, 0510010503, 0506030205, 0510010501, 0510010502, 0510010503 e 0510010701;
- di autorizzare il Servizio Bilancio al pagamento delle competenze dovute in favore di coloro che erogheranno servizi per la funzionalità del progetto formativo a seguito di presentazione di regolare documentazione contabile;
- di demandare all'Area Formazione del Servizio Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale, per quanto di competenza, gli adempimenti organizzativi ed amministrativi connessi con l'attuazione delle predette attività e l'eventuale utilizzo della cassa economale di competenza;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. n. 10/2006;

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
(Dott. Vincenzo Serra)

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
(Dott. Ugo Sterelli)

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Dott. Emilio Simone)