

**OGGETTO: Concessione assenso alla proroga del comando della Sig.ra Mameli Erminia –
Assistente Amministrativo – presso il Ministero per i Beni e le Attività Culturali**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

coadiuvato dal:

Direttore Amministrativo: dr. Sergio Salis

Direttore Sanitario: dr. Ugo Storelli

Su proposta della Direzione Amministrativa:

- "PREMESSO** che con deliberazione n. 390 del 28-02-2013 è stato concesso l'assenso al comando della dipendente Sig.ra Mameli Erminia presso la Direzione Regionale per i Beni culturali e Paesaggistici della Sardegna per il periodo dal 01 febbraio al 31 luglio 2013 ; provvedimento quest'ultimo al cui contenuto si fa espresso ed integrale rinvio e che si allega alla presente per farne parte integrante ;
- VISTA** la nota prot. n. 22964 del 13-6-2013 con la quale il Ministero per i Beni e le Attività Culturali richiede il rinnovo del comando in esame per un ulteriore periodo di sei mesi, a decorrere dal 01/08/2013 al 31/01/2014;
- VISTA** altresì la comunicazione della Direzione Generale, prot. n.2013 /0060559 del 20-05-2013, con la quale si disponeva il rientro in servizio della dipendente con decorrenza 01-08-2013 e la nota del Servizio Personale prot. n. 2013/0025707 del 24-06-2013 di analogo avviso;
- CONSIDERATO** che si è ritenuto di concedere il nulla osta alla proroga del comando in parola come da nota della Direzione Generale prot.n. 2013/0078135 del 28-06-2013 allegata alla presente per farne parte integrante al fine di definire la procedura di mobilità
- VISTO** l'art. 20, comma 1 del CCNL del personale del Comparto sottoscritto in data 20 settembre 2001 il quale dispone che "per comprovate esigenze di servizio dell'azienda la mobilità del dipendente può essere attuata anche attraverso l'istituto del comando tra aziende ed enti del comparto anche di diversa regione ovvero da e verso altre amministrazioni di diverso comparto, nel rispetto della categoria, profilo professionale e disciplina ove prevista, del dipendente."
- CONSIDERATO** altresì, che le competenze a favore della Sig. ra Mameli Erminia continueranno ad essere corrisposte da questa Asl di Cagliari esclusivamente sulla base
-

dell'inquadramento allo stesso applicato di cui al C.C.N.L. comparto sanità, così come dettagliato nella tabella A, la quale si allega al presente atto per farne parte integrante, e che le competenze corrisposte verranno successivamente rimborsate dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali, con la precisazione che le mansioni del lavoratore in parola corrispondono all'inquadramento previsto dai CC.NN.LL. del comparto sanità vigenti e che gli eventuali compiti assegnati al medesimo, differenti rispetto alla qualifica posseduta, saranno posti a carico dell'ente utilizzatore;

RITENUTO di dover concedere l'ulteriore proroga del comando alla Sig. ra Mameli Erminia presso il Ministero per i Beni e le Attività Culturali, con decorrenza dal 01/08/2013 al 31/01/2014;

SENTITO il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario;

DELIBERA

- di concedere, per le motivazioni esposte in premessa la proroga del comando della Sig. ra Mameli Erminia – Assistente Amministrativo - presso il Ministero per i Beni e le Attività Culturali per un periodo di ulteriori sei mesi con decorrenza dal 01/08/2013 al 31/01/2014, precisando che le mansioni del lavoratore stesso corrispondono all'inquadramento previsto dai CC.NN.LL. del comparto sanità vigenti e che pertanto gli eventuali compiti assegnati al medesimo, differenti rispetto alla qualifica posseduta, saranno posti a carico dell'ente utilizzatore ;
- di autorizzare i competenti servizi a corrispondere le competenze mensili alla Sig. ra Mameli Erminia secondo le specifiche di cui alla tabella A allegata al presente atto del quale costituisce parte integrante, ed a procedere alla successiva richiesta di rimborso al Ministero per i Beni e le Attività Culturali;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art.29 della L. R. 10/06, così come sostituito dall'art. 3 L.R. 21/2012.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Sergio Salis)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Ugo Storti)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Emilio Simeone)


