

Oggetto: Liquidazione spese per la partecipazione in regime di aggiornamento individuale fuori sede a corsi organizzati dalla Maggioli Spa.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal:

Direttore Amministrativo: dott. Sergio Salis

Direttore Sanitario: dott. Ugo Storelli

Su proposta della S.C. Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale che,

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992 "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo della legge 23 ottobre 1992, n. 421" e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTA** la Legge Regionale n.10 del 28.07.2006 sul "Riordino del servizio sanitario della Sardegna" che all'art. 25 stabilisce che "La Regione riconosce l'importanza della formazione tecnico-professionale e gestionale della dirigenza e del restante personale del SSR e a, tale scopo ne favorisce la formazione continua e promuove occasioni di formazione sulla programmazione, organizzazione e gestione dei servizi sanitari, con particolare attenzione alla diffusione delle tecniche di monitoraggio e controllo sull'appropriatezza clinica e organizzativa delle prestazioni e dei servizi sanitari;
- ATTESO** che l'aggiornamento professionale del personale alla luce delle più recenti evoluzioni normative, contrattuali nonché strategiche, riveste peculiare interesse per l'A.S.L. n. 8 di Cagliari e che viene assunto come metodo permanente per la valorizzazione della capacità ed attitudini personali;
- PREMESSO** che gli artt. 16 e seguenti del D.lgs. n. 502 del 30.12.1992, e successive modifiche ed integrazioni, prevedono che l'attività di formazione continua comprenda l'aggiornamento professionale e la formazione permanente per il miglioramento dell'efficacia, efficienza e appropriatezza dell'assistenza erogata dal Servizio Sanitario Nazionale;
- VISTI** l'accordo della Conferenza Stato-Regioni del 01.08.2007, concernente il "Riordino del sistema di Formazione continua in medicina", e la delibera Regione Autonoma della Sardegna del 19 dicembre 2008, n. 72/23 "Riordino del sistema regionale della formazione continua in medicina" e il recente Accordo della Conferenza Stato-Regioni del 5.11.2009 concernente "il nuovo sistema di formazione continua in medicina – Accredimento dei Provider ECM, formazione a distanza, obiettivi formativi, valutazione della qualità del sistema formativo sanitario, attività formative realizzate all'estero, liberi professionisti;
- VISTO** il Regolamento Aziendale in Materia di Formazione ed Aggiornamento Professionale, approvato con deliberazione n° 401 del 16.04.2010;

Responsabile del Procedimento: Laura Bernardini



PRESO ATTO

- a) del disposto di cui agli artt. 18, 19 e 20 del C.C.N.L. integrativo dell'Area della dirigenza medica e veterinaria del 10.02.2004 il quale conferma la vigenza dell'art. 33 del C.C.N.L. 05.12.1996 "Aggiornamento professionale, partecipazione alla didattica e ricerca finalizzata";
- b) di quanto stabilito dall'art. 23 "Formazione ed ECM" del C.C.N.L. dell'area della dirigenza medica e veterinaria del 03.11. 2005 – parte normativa quadriennio 2002/2005 e parte economica biennio 2002/2003;
- c) del disposto di cui agli artt. 18, 19 e 20 del C.C.N.L. integrativo Area della dirigenza sanitaria, tecnica, professionale ed amministrativa - sottoscritto il 10.02.2004 il quale conferma la vigenza dell'art. 33 del C.C.N.L. 05.12.1996 "Aggiornamento professionale, partecipazione alla didattica e ricerca finalizzata";
- d) di quanto stabilito dall'art. 20 "Formazione ed ECM" del C.C.N.L. Comparto del Personale del S.S.N. – parte normativa quadriennio 2002/2005 e parte economica biennio 2002/2003, il quale conferma l'art. 29 "Formazione ed aggiornamento professionale" del C.C.N.L. 07.04.1999;
- e) di quanto stabilito dall'art. 23 "Formazione ed ECM" del C.C.N.L. dell'area della dirigenza sanitaria, tecnica, amministrativa e professionale del 3.11.2005 - parte normativa quadriennio 2002/2005 e parte economica biennio 2002/2003;
- f) della deliberazione G.R./R.A.S. n. 49/13 del 28.11.2006 "Istituzione della commissione regionale per la formazione sanitaria e del sistema regionale di Educazione Continua in Medicina (ECM)";
- g) della deliberazione G.R./R.A.S. n. 12/2 del 27.03.2007 "Linee di indirizzo agli organizzatori di attività formative di educazione continua in medicina (ECM) della Regione Sardegna per la gestione del periodo di transizione dal sistema di accreditamento ECM nazionale al sistema di accreditamento ECM regionale";
- h) di quanto stabilito dall'art. 25 della L.R. n. 10/2006;

ACQUISITA

la richiesta, da parte del Servizio Bilancio, di pagamento delle fatture della Maggioli Spa n° 600549 del 05/12/2008, n° 600299 del 19/06/2009 e n° 600639 del 18/12/2009 relative alla partecipazione di n° 5 dipendenti dell'Azienda a corsi organizzati dal citato ente;

la nota prot. n° NP/2013/25956 del 25/06/2013 del Responsabile del Servizio Acquisti dott.ssa Maria Alessandra De Virgiliis, per le fatture n° 600299 del 19/06/2009 e n° 600639 del 18/12/2009, che attesta la regolare partecipazione dei n° 4 dipendenti interessati ai corsi in argomento;

la nota prot. n° NP/2013/28546 del 11/07/2013 del Responsabile del Servizio Affari Legali dott.ssa Paola Trudu, per la fattura n° 600549 del 05/12/2008, che attesta la regolare partecipazione del dipendente interessato al corso in argomento;

CONSIDERATA

la necessità per gli operatori di sviluppare competenze nell'ambito dei temi dei corsi di formazione;

ATTESO

che la partecipazione dei n° 5 dipendenti ai corsi relativi alle fatture sopra menzionate ha previsto una spesa, quale iscrizione, pari a € 3.190,00;

che la suddetta attività formativa è risultata, in virtù di quanto già esposto, rispondente alle esigenze di questa amministrazione;

Responsabile del Procedimento: Laura Bernardini



- RITENUTO** che non sussista conflitto di interesse per i servizi coinvolti e l'Azienda;
- RITENUTO** di dover procedere, per quanto esposto, alla liquidazione delle spese di iscrizione per la partecipazione in regime di aggiornamento individuale fuori sede ai corsi organizzati dalla Maggioli Spa nei confronti di n° 5 dipendenti;
- PROPONE** di provvedere in conformità;
- SENTITO** il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario;

DELIBERA

- di procedere, per le motivazioni di cui in premessa, alla liquidazione delle spese per la partecipazione in regime di aggiornamento individuale fuori sede a corsi organizzati dalla Maggioli Spa – fatture n° 600549 del 05/12/2008, n° 600299 del 19/06/2009 e n° 600639 del 18/12/2009 - di n° 5 dipendenti e di autorizzare la spesa per un costo complessivo pari a € 3.190,00;
- di definire che, per i dipendenti, l'attività formativa ha costituito attività di aggiornamento obbligatorio secondo quanto previsto dagli accordi contrattuali vigenti;
- di dare atto che le spese sostenute per la partecipazione alle attività didattiche saranno imputati ai seguenti conti n° 0506030205;
- di autorizzare il Servizio Bilancio al pagamento delle competenze dovute in favore di coloro che erogheranno i servizi didattici a seguito di presentazione di regolare documentazione contabile;
- di autorizzare il Servizio del Personale al rimborso delle somme in favore dei dipendenti a seguito di presentazione di regolare documentazione contabile;
- di demandare all'Area Formazione del Servizio Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale, e al Responsabile del Procedimento dott.ssa Savina Ortu, per quanto di competenza, gli adempimenti organizzativi ed amministrativi connessi alla partecipazione dei dipendenti alle attività didattiche e all'eventuale utilizzo della cassa economale di competenza;
- di comunicare la presente determinazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. n. 10/2006 come modificato dall'art. 3 della L.R. n° 21/2012;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Sergio Salis)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Ugo Storelli)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Emilio Simone)

Responsabile del Procedimento: Laura Bernardini