

Oggetto: Nomina del Responsabile della Prevenzione della Corruzione ai sensi della Legge n. 190 del 06.11.2012 e del Responsabile della Trasparenza ai sensi del D.Lgs.vo n. 33 del 14.03.2013. Conferimento al Dott. Antonio Tognotti dell'incarico di natura professionale di alta specializzazione.

Il Direttore Amministrativo

certifica:

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo: Dott. Sergio Salis

Direttore Sanitario: Dott. Ugo Storelli

Su proposta del Direttore Amministrativo

VISTO il D.Lgs. n. 502 del 20.12.1992 e s.m.i.;

ACQUISITA la Deliberazione n. 274 del 20.03.2008 con la quale è stato approvato l'Atto aziendale reso esecutivo con D.G.R. n. 18/9 del 26.03.2008;

RILEVATO che il modello organizzativo prevede l'individuazione delle strutture di Staff nell'ambito della Direzione Aziendale recante la seguente articolazione:

- > Sistemi Informativi e Tecnologie Informatiche
- > Programmazione e Controllo
- > Area Comunicazione
- > Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale
- > Affari Generali
- > Affari Legali
- > Pianificazione e Controllo Strategico, Qualità e Risk Management
- > Direttore Socio Sanitario
- > Area Nursing
- > Centro Epidemiologico Aziendale
- > Technology Assessment;

PRECISATO che in tale ambito è necessario prevedere l'attivazione di una struttura organizzativa che risponda alle problematiche di cui alla Legge n. 190/2012 e al D.Lgs.vo n. 33/2013, individuando il soggetto cui affidare la gestione delle attività di controllo e verifica dei numerosi adempimenti a cui l'Azienda deve far fronte con una Unità Operativa denominata "Amministrazione trasparente";

VISTA la Legge n. 190 del 06.11.2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO in particolare l'art. 1, comma 7, della predetta Legge che prevede la nomina nell'ambito delle pubbliche amministrazioni del Responsabile della prevenzione della corruzione;

- VISTA** inoltre la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1 del 25.01.2013 che fornisce alle pubbliche amministrazioni, di cui all'art. 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165, le prime indicazioni in ordine alla Legge 06.11.2012 n. 190;
- CONSIDERATO** che la suddetta circolare prevede che, nelle more della definizione delle linee guida del piano nazionale anticorruzione, è necessario che le amministrazioni procedano alla nomina del "Responsabile della Prevenzione della corruzione", soggetto incaricato dalle leggi di proporre il piano della prevenzione e di monitorare l'applicazione;
- CONSIDERATO** che la circolare, in particolare, si sofferma sulla figura del Responsabile della prevenzione della corruzione, contemplata dall'art. 1, comma 7 della suddetta Legge, esaminandone, fra l'altro, i termini, la competenza per la designazione, i requisiti, la durata della designazione, le funzioni, i compiti, le responsabilità ed il raccordo tra il Responsabile della Prevenzione e Corruzione e gli altri organi e figure presenti nell'amministrazione;
- RAVVISATA** pertanto la necessità, di individuare nell'immediato, la figura del Responsabile della prevenzione della corruzione che, in ambito aziendale, possa assolvere i compiti ad esso attribuiti dalla Legge;
- VISTO** altresì il D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013 avente ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- RICHIAMATO** l'art. 43 del D.Lgs 33/2013 laddove si precisa che "All'interno di ogni amministrazione il responsabile per la prevenzione della corruzione di cui all'articolo 1, comma 7, della legge 6 novembre 2012, n. 190, svolge, di norma, le funzioni di Responsabile per la trasparenza";
- PRESO ATTO** che il Responsabile per la trasparenza svolge stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché segnalando all'organo di indirizzo politico, all'Organismo indipendente di valutazione (OIV), all'Autorità nazionale anticorruzione e, nei casi più gravi, all'ufficio di disciplina i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione;
- ACCERTATO** che le funzioni di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e di Responsabile della Trasparenza accorpate in un'unica figura garantiscono l'ottimizzazione del proficuo svolgimento delle attività e delle funzioni relative;
- DATO ATTO** che la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1 del 25.01.2013 stabilisce che "Al fine di consentire nel miglior modo l'esercizio della funzione nell'affidamento della responsabilità, per quanto possibile, è opportuno seguire un criterio di rotazione/alternanza tra più dirigenti";
- VALUTATO** che nell'attuale contesto organizzativo aziendale il Dott. Antonio Tognotti, Dirigente Amministrativo in possesso dei requisiti necessari come da curriculum allegato, possa ricoprire l'incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Responsabile della Trasparenza, affidandogli l'incarico professionale di alta specializzazione nell'area di nuova istituzione denominata "Amministrazione trasparente" in staff alla Direzione Generale, nelle more della definizione dei nuovi atti aziendali in attesa di nuovi servizi che potranno essere indicati come obiettivi a tendere, secondo quanto previsto nella Delibera di Giunta Regionale n. 24/43 del 27.06.2013, azione 6 – Definizione procedure approvazione adeguamento degli atti aziendali;
-

DATO ATTO che tutte le Strutture/Uffici aziendali devono assicurare il loro apporto collaborativo al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza secondo le disposizioni e regolamenti che verranno successivamente emanati;

SENTITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

- 1) di istituire l'area denominata "Amministrazione trasparente" in staff alla Direzione Generale, nelle more della definizione dei nuovi atti aziendali in attesa di nuovi servizi che potranno essere indicati come obiettivi a tendere, secondo quanto previsto nella Delibera di Giunta Regionale n. 24/43 del 27.06.2013, azione 6 – Definizione procedure approvazione adeguamento degli atti aziendali;
- 2) di nominare il Dott. Antonio Tognotti quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Responsabile della Trasparenza;
- 3) di affidare al Dott. Antonio Tognotti un incarico di natura professionale di alta specializzazione, in quanto attività inserita nell'Ufficio di Staff della Direzione Aziendale, per la durata di anni cinque;
- 4) la decorrenza dell'incarico sarà indicata nel relativo contratto individuale di conferimento dell'incarico;
- 5) di stipulare con il Dott. Antonio Tognotti, previa l'acquisizione della documentazione di rito, il contratto individuale di conferimento dell'incarico in discorso, da sottoscrivere entro il termine di 30 gg. previsto, a pena di decadenza, dall'art. 24 comma 6 del CCNL 03/11/2005, ed ai sensi dell'art. 13, CCNL Area Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa sottoscritto il 08.06.2000 e ss.mm.ii. e come confermato dall'art. 4, 1° e 2° co, CCNL integrativo sottoscritto il 6/05/2010;
- 6) di attribuire al Dott. Antonio Tognotti il trattamento economico corrispondente all'indennità riconosciuta ai Dirigenti del Ruolo Amministrativo per l'affidamento dell'incarico professionale secondo il peso dell'incarico determinato nel contratto individuale e rientrante nella disponibilità dei fondi attualmente erogati di cui agli artt. 8, 9 e 10 del CCNL 06/05/2010 dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa;
- 7) di demandare al Servizio Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale, al Servizio del Personale, al Servizio Programmazione e controllo, all'U.O. Sistemi Informativi e tecnologie informatiche i conseguenti adempimenti di rispettiva competenza;
- 8) di inviare copia del presente atto alla Commissione indipendente per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (C.I.V.I.T.);
- 9) di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29,2° co., L.R. n°10/2006;

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Sergio Salis)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Ugo Storelli)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Emilio Simeone)
