

Oggetto: Fornitura materiale sanitario vario per il P.O. SS. Trinità.
Ditte diverse. Importo complessivo di € 165.696,00 iva inclusa
Acquisto in Economia. Art 125-D.Lgs. 163/2006.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda U.S.L. a partire dal 30/06/2009 e resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi

Il Responsabile del Servizio Acquisti

VISTO

- il Decreto Legislativo n. 163 del 12.4.2006, ad oggetto "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", che all'art. 125 regola la disciplina dei "lavori, servizi e forniture in economia";
- la deliberazione del Direttore Generale n. 311/20.3.2007, con la quale, si approva il Regolamento per le acquisizioni in economia di forniture, servizi e lavori che disciplina, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006, la fornitura di provviste di beni e servizi e l'affidamento di lavori;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 1430/04.11.2008 con la quale si modifica il sopraccitato Regolamento, al fine di garantire che il ricorso al sistema delle spese in economia inerente la fornitura di beni, servizi e lavori avvenga nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente nel territorio regionale;
- con nota del Direttore Generale del 22.5.2009 Prot. 34755/PG è stato conferito l'incarico di direzione del Servizio Acquisti alla Dr.ssa Maria Alessandra De Virgiliis.
- con nota prot. n. 82621 del 03.11.2008, il Responsabile del Servizio Acquisti, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento per le acquisizioni in economia di forniture, servizi e lavori di cui alla delibera n. 1430/2008, attribuisce alla Sig.ra Gisella Contu le funzioni di Responsabile del Procedimento negli acquisti "in economia", relativamente alle procedure d'acquisto di Dispositivi Medici.

ATTESO

- che il Responsabile della Direzione Amministrativa del P.O. SS, Trinità, con nota prot. 712 del 24.11.2009 ha richiesto la fornitura di materiale sanitario vario necessario a tutti i reparti del Presidio;
- che in relazione al costo presunto della fornitura, si è provveduto a richiedere preventivo di spesa a Operatori Economici specialisti nel settore;

VERIFICATO

- che la conduzione della presente procedura negoziale (individuazione degli operatori, criterio di affidamento, formulazione offerte, verifica offerte, valutazione tecnica e attestazione congruità, ecc.) risulta compiutamente motivata e dettagliatamente giustificata nel Verbale di Negoziazione, sottoscritto dal Responsabile del Procedimento dell'Istruttoria;
- che il medesimo Verbale di Negoziazione, è tenuto agli atti della pratica e stimato documento ufficiale, oltretutto considerato parte integrante del presente atto di affidamento.

RITENUTO

- di accogliere, per le motivazioni espresse dal richiedente e precisate nel citato Verbale, la proposta degli Operatori Economici FC Genetics Service, FIAB, GL Medical, Medax, Medical che offrono il materiale richiesto, e per lo stesso è stato predisposto prospetto comparativo di cui si allega copia al verbale di negoziazione, ;

PRECISATO

- che come evidenziato nel comma 4 dell'art 29 del Codice, nessun progetto di acquisto volto ad ottenere un certo quantitativo di fornitura o di servizi può essere frazionato al fine di escluderlo dall'osservanza delle norme che troverebbero applicazione se il frazionamento non vi fosse stato;
 - che come precisato nel comma 13 dell'art 125 del Codice nessuna prestazione di fornitura, servizi e lavori, può essere artificialmente frazionata allo scopo di sottoporla alla disciplina delle acquisizioni in economia;
 - che, in conformità a quanto su esposto, i servizi di supporto, utilizzatori e richiedenti, titolari a livello di programmazione, rimangono responsabili di eventuali frazionamenti che dovessero verificarsi nella programmazione delle procedure di acquisto.
-

DATO ATTO

che non sussistono conflitti d'interessi con i Soggetti con cui si instaura il rapporto contrattuale derivante dal presente provvedimento;

ATTESO

che in relazione alla tipologia dell'acquisto, si procederà a contrattualizzazione a mezzo di scambio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio e/o scrittura privata;

VISTO

- il DPR 20.8.2001 n. 384 recante il Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spesa in economia;
- il D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- la legge 7.8.1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e le successive modificazioni apportate dalla Legge 11.2.2005 n. 15.
- la delibera n. 232 del 9.2.2009;

Acquisito il parere e su proposta del Responsabile del Procedimento della presente istruttoria

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa:

- 1) di procedere all'acquisto del materiale sanitario vario necessario al P.O. SS. Trinità dalla
 - Ditta FC Genetics Service per un importo di € 3.456,00 contr. 155/09
 - Ditta FIAB per un importo di €38.280,00 contr. 218/09
 - Ditta GL Medical per un importo di €38.160,00 contr. 154/09
 - Ditta Medax per un importo di €37.440,00 contr. 153/09
 - Ditta Medical Spa per un importo di €48.360,00per un importo complessivo di **€ 165.696,00** iva inclusa
- 2) di imputare la spesa complessiva di € 165.696,00 iva inclusa al Codice di Conto 0501010801 del corrente Bilancio;
- 3) di dare incarico al Responsabile del Procedimento dell'Istruttoria in oggetto di predisporre comunicazione/contratto a favore degli Operatori Economici FC Genetics Service, Fiab, GL Medical, Medax, Medical Spa e comunicare al Responsabile della Direzione Amministrativa del P.O. SS. Trinità di procedere alla emissione degli ordinativi di quanto al punto 1);
- 4) di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione degli ordinativi di pagamento, a favore degli Operatori Economici FC Genetics Service, Fiab, GL Medical, Medax, e Medical Spa entro 60 gg dalla presentazione delle fatture di pertinenza, previa necessaria verifica e riscontro, da parte del Settore Liquidazione Fatture, della documentazione passiva di riferimento anche mediante procedura informatica
- 5) di comunicare all'Assessorato Regionale alla Sanità l'adozione del presente atto ai sensi dell'art. 29 comma 2. della L.R. n.10/2006
Letto, confermato e sottoscritto.

Il Responsabile del Servizio Acquisti
Dott.ssa Maria Alessandra De Virgiliis