

Oggetto: Accoglimento istanze mobilità volontaria delle sottoelencate dipendenti nel profilo di **Coll. Prof.le Sanitario – Ostetrica Cat. “D”**:

1. **Zedda Maurizia** proveniente dalla USL N°12 di Viareggio
2. **Zanda Daniela** proveniente dalla ASL di Sanluri

=====
**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione è stata pubblicata all’Albo Pretorio dell’Azienda U.S.L. a partire dal _____ e resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è stata posta a disposizione per la consultazione.
=====

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo Dr.ssa Laura Balata

Direttore Sanitario Dr. Giuseppe Maria Sechi

Su proposta del Servizio Personale

VISTI

- ❑ Il D. Lgs. 165/2001 “*Norme Generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*” che prevede all’art. 30 il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;
- ❑ l’art. 19 del C.C.N.L. integrativo al C.C.N.L. 07/04/99, tutt’ora in vigore, nonché l’art. 21 del CCNL per il quadriennio 2002/2005 del comparto sanità, che disciplinano la mobilità volontaria dei dipendenti tra le aziende ed Enti del comparto e con altre amministrazioni di comparti diversi;
- ❑ la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n°3 del 02/05/06 e la nota esplicativa alla L.30/12/04 n°311 dello stesso DPF in data 11/04/05;
- ❑ la deliberazione del DG. N°274 del 20/03/08 di approvazione dell’atto aziendale modificato e integrato in base alle indicazioni della delibera G.R. n°16/27 in data 18/03/08;
- ❑ la deliberazione n°616 del 14/05/09 con la quale è stata indetta procedura di mobilità regionale ed interregionale per la copertura, tra gli altri, di n°2 posti di Coll. Sanit. Prof.le – Ostetrica Cat. D;
- ❑ Visto il Verbale in data 26/08/09 redatto dalla Commissione Esaminatrice preposta alla verifica ed esame delle domande di mobilità nel profilo di cui trattasi;
- ❑ Vista la dotazione organica dell’Azienda dalla quale risultano vacanti e disponibili posti di Coll.Prof.li Sanitari – Ostetriche Cat. D
- ❑ Vista la nota D.S. Prot. N°NP/2009/10940 del 23/09/09 con la quale il Responsabile Area Nursing, in esito alla procedura di mobilità su menzionata, propone l’accoglimento delle istanze di mobilità delle dipendenti sottoindicate:

DIPENDENTE	LUOGO NASCITA	DATA NASCITA	ENTE PROVENIENZA
Zanda Daniela	Carbonia	31/07/68	ASL di Sanluri
Zedda Maurizia	Villacidro	28/11/69	ASL N°1 di Sassa ri

CONSIDERATO

- che sussiste la necessità di garantire i livelli essenziali di assistenza come previsto dal D. Lgs. 502/92 al fine di assicurare l'assistenza che risulterebbe compromessa in carenza di personale specializzato a ciò preposto;
- che nella dotazione organica dell'Azienda vi è la disponibilità dei posti;
- che il costo relativo all'attivazione del trasferimento di cui trattasi è compatibile con il bilancio di previsione pluriennale ed è stato previsto nel bilancio di previsione annuale, nel rispetto dei limiti della normativa vigente;

RITENUTO per quanto sopra esposto, di dare assenso al trasferimento presso questa Azienda dei su indicati dipendenti nel profilo di Coll. Prof.le Sanitario – Ostetrica

ACQUISITO il parere del Direttore amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

- di esprimere, in base all'istanza pervenuta, il proprio assenso al trasferimento delle dipendenti sottoindicate, provenienti da Aziende Sanitarie diverse, nel profilo di Collaboratore Prof.le Sanitario – Ostetrica - Cat."D":

DIPENDENTE	LUOGO NASCITA	DATA NASCITA	ENTE PROVENIENZA
Zanda Daniela	Carbonia	31/07/68	ASL di Sanluri
Zedda Maurizia	Villacidro	28/11/69	ASL N°1 di Sassa ri

- di dare corso al trasferimento di cui trattasi nel rispetto della programmazione per l'anno 2009, definita in termini di acquisizione di risorse umane, di cui alla delibera n°878/2009 e del bilancio di previsione dell' anno in corso;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. n°10/2006;
- di demandare al Servizio del Personale i relativi adempimenti.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(DOTT. SSA LAURA BALATA)**

**IL DIRETTORE SANITARIO
(DOTT. GIUSEPPE MARIA SECHI)**

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(DOTT. EMILIO SIMEONE)**