

OGGETTO: Istituzione ufficio di supporto al Commissario Straordinario.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Certifica

La deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio dell'Azienda U.S.L. a partire dal _____ e resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è stata posta a disposizione per la consultazione.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

coadiuvato dal:

Direttore Amministrativo: dr. Gianluca Calabrò

Direttore Sanitario: dr. Ugo Storelli

- Visto il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e successive modificazione ed integrazioni;
- Vista la L.R. 28/07/2006 n.10;
- Vista la L.R. 07/08/2009 n. 3 recante " Disposizioni in materia di sistema sanitario regionale", con particolare riferimento all'art. 12 col quale si dispone che "con deliberazione della Giunta Regionale si provvede, entro trenta giorni dalla data di pubblicazione della presente legge sul BURAS, al commissariamento delle aziende sanitarie ed ospedaliere nonché delle aziende ospedaliero-universitarie";
- Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 47/12 del 15/09/2009 la quale, in attuazione del succitato art. 12, ha provveduto al commissariamento, tra le altre, della ASL di Cagliari nominando quale Commissario Straordinario il Dr. Emilio Simeone, nato a Iglesias il 29/08/1945;
- Richiamata la deliberazione n. 1125 del 29/09/2009 con la quale è stato formalizzato l'atto d'insediamento del Dr. Emilio Simeone nelle funzioni di Commissario Straordinario della Asl di Cagliari;
- Considerato che, in relazione alle funzioni ed ai compiti specificatamente conferiti al Commissario ASL con la L.R. n. 3/2009 e successivamente definiti con DGR n. 42/17 del 15/09/2009, sia necessario ed indifferibile porre in essere immediatamente ogni provvedimento utile a consolidare, rafforzare e sviluppare gli uffici e le attività di supporto proprie della Direzione Generale e del Commissario principalmente in considerazione del limitato periodo di 180 giorni assegnato per lo svolgimento delle attività di competenza;

- Ritenuto pertanto necessario istituire, per il periodo di vigenza del mandato del Commissario Straordinario, un ufficio di supporto, coordinato da un responsabile, a cui affidare:
- il coordinamento, il supporto, il sostegno e la collaborazione agli uffici di segreteria della Direzione Aziendale;
 - il compito di assicurare una tempestiva realizzazione degli interventi operativi in regime di flessibilità decisionale in situazioni di particolare necessità, urgenza ed opportunità, in base alle valutazioni ed agli indirizzi del Commissario Straordinario;
- Considerato inoltre che, valutata la varietà e la complessità delle funzioni attribuite a tale ufficio, comportanti assunzione diretta di elevata responsabilità ed elevato grado di esperienza ed autonomia organizzativa e gestionale, sia necessaria l'istituzione di una posizione organizzativa cui affidare il coordinamento delle attività sopra descritte;
- Vista la deliberazione n. 367/2006 relativa al recepimento dei verbali di Accordo sindacale sottoscritti in sede di Contrattazione Integrativa Aziendale, concernente l'istituzione, i criteri di conferimento e di valutazione delle posizioni organizzative aziendali per il personale del ruolo amministrativo e tecnico, nonché le successive deliberazioni n. 57/2007 e n. 1620/2008;
- Considerato che rispetto ai conferimenti disposti con le succitate deliberazioni, risulta vacante la posizione organizzativa istituita presso la SSD Affari Legali e denominata "Coordinamento gestione pratiche di contenzioso legale Azienda";
- Ritenuto pertanto opportuno disporre l'istituzione della posizione organizzativa denominata "Ufficio di supporto del Commissario Straordinario" afferente alla Direzione Generale, mediante trasformazione della posizione organizzativa "Coordinamento gestione pratiche di contenzioso legale Azienda", rimandando a successivo atto l'attribuzione del relativo incarico;
- Dato atto che la posizione organizzativa istituita, tramite trasformazione, con il presente atto è disposta nel pieno rispetto, sia del numero che del costo complessivo delle posizioni già previste dalla succitata deliberazione n. 367/2006, sia nel rispetto dei criteri di attribuzione previsti dalla stessa;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

- Di istituire, per il periodo di vigenza del mandato del Commissario Straordinario, un ufficio di supporto, coordinato da un responsabile, a cui affidare:
 - il coordinamento, il supporto, il sostegno e la collaborazione agli uffici di segreteria della Direzione Aziendale;
 - il compito di assicurare una tempestiva realizzazione degli interventi operativi in regime di flessibilità decisionale in situazioni di particolare necessità, urgenza ed opportunità, in base alle valutazioni ed agli indirizzi del Commissario Straordinario;

- Di istituire la posizione organizzativa denominata “Ufficio di supporto del Commissario Straordinario”, afferente alla Direzione Generale, mediante trasformazione della posizione organizzativa “Coordinamento gestione pratiche di contenzioso legale Azienda”, afferente la SSD Affari Legali, rimandando a successivo atto l’attribuzione del relativo incarico;

- Di comunicare la presente deliberazione all’Assessorato Regionale dell’Igiene e Sanità e dell’Assistenza Sociale, ai sensi dell’art. 29, c. 2 della L.R. 10/2006.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Gianluca Calabrò)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Ugo Storelli)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Dr. Emilio Simeone)