

AVVISO PER IL CONFERIMENTO DI 3 INCARICHI DI COLLABORAZIONE A NORMA DELL'ARTICOLO 7, COMMA 6, DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165 E SS.MM.II

In esecuzione della deliberazione n. 1385 del 10.12.2009 e in applicazione del "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii." approvato con deliberazione n. 760 del 23.06.2009

E' INDETTA

Una procedura di comparazione per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione libero professionale o coordinata e continuativa per

3 collaboratori di laboratorio da assegnare al Centro Regionale Trapianti di riferimento per i trapianti di organi, tessuti e cellule – P.O. Binaghi.

Oggetto: Svolgimento di prestazioni professionali altamente qualificate nell'ambito della gestione del Registro donatori di midollo osseo e della gestione delle liste d'attesa regionali dei pazienti candidati al trapianto d'organo presso il Centro Regionale Trapianti di riferimento per i trapianti di organi, tessuti e cellule del P.O. Binaghi.

Durata: mesi DODICI.

Sede di svolgimento: Presidio Ospedaliero Binaghi.

Modalità di realizzazione: da concordarsi con il responsabile della struttura di riferimento.

Compenso: €. 24.000,00 annui lordi, sul quale dovranno essere calcolate le ritenute previdenziali e fiscali previste dalla normativa vigente con la precisazione che il compenso per le prestazioni rese dal collaboratore è escluso dall'applicazione dell'imposta sul valore aggiunto, inquadrandosi il rapporto nella previsione di cui all'art. 5, c. 2 D.P.R. 633/72;

Responsabile del procedimento: Responsabile della S.C. Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale.

Requisiti generali:

- cittadinanza italiana;
- godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non aver riportato condanne penali ovvero le condanne penali riportate;
- di non essere cessati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- posizione nei confronti dell'obbligo di leva;
- idoneità fisica per l'espletamento delle attività di cui al presente avviso;

Requisiti specifici:

- Titolo di studio: Diploma di laurea appartenente ad una delle classi di laurea contenute nell'Area scientifica.

Gli interessati devono far pervenire la propria candidatura, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso e corredata di curriculum formativo e professionale, all'Azienda A.S.L.

8 di Cagliari - Via Piero della Francesca 1 – 09047 SELARGIUS, entro il termine perentorio del giorno

28/12/2009

Le domande potranno pervenire sia tramite posta che con consegna all'Ufficio Protocollo Generale dell'Azienda sito al piano terra della Sede Amministrativa dell'Azienda (Via Piero della Francesca 1 - SELARGIUS). In caso di utilizzo del servizio postale la domanda dovrà essere indirizzata al Direttore Generale della ASL n. 8 Cagliari, Via Piero della Francesca 1 - 09047 SELARGIUS e dovrà essere inoltrata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro la data di scadenza. La data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante.

Alla domanda dovranno essere allegati un curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera, datato e firmato, la certificazione o l'autocertificazione dei titoli posseduti e di ogni altra indicazione o documentazione ritenuta utile ai fini del presente avviso e la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità. I documenti allegati devono essere presentati in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000 in materia di documenti amministrativi.

Tutti i titoli devono essere presentati in originale o in copia legale ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (D.P.R. n°445/2000).

Il candidato, in luogo delle certificazioni rilasciate dall'autorità competente, può avvalersi delle seguenti dichiarazioni sostitutive previste dal D.P.R. 445/00:

- 1) Dichiarazione sostitutiva di certificazione, da utilizzarsi nei casi riportati nell'elenco di cui all'art. 46 DPR 445/00.
- 2) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio (art. 47, D.P.R. 445/00) da utilizzare per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nel citato art. 46 DPR 445/00.
- 3) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativamente alla conformità all'originale di una copia di un atto, di un documento, di una pubblicazione o di un titolo di studio (artt. 19 e 47 DPR 445/00).

Si vedano i fac-simile allegati al presente bando.

Le predette dichiarazioni sostitutive dovranno essere sottoscritte in presenza del dipendente addetto, in alternativa dovrà essere allegata fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Fatte salve le eccezioni di cui sopra, non saranno presi in considerazione titoli non documentati formalmente.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato o per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

La U.O.C. Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale procederà, attraverso una commissione appositamente individuata dal Direttore Generale, ad una valutazione comparativa dei curricula pervenuti, procedendo alla verifica del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta ovvero degli altri requisiti richiesti dalla legge e tenuto conto della formazione ed esperienza acquisita nel campo specifico, con particolare riferimento a:

- qualificazione professionale;
- esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento e, in particolare, competenza nel campo dell'immunologia dei trapianti, della ricerca di anticorpi linfocitotossici e della definizione degli alleli e antigeni HLA;
- ulteriori elementi legati alla specificità dell'attività richiesta.

I candidati in possesso di curriculum che risponda preliminarmente alla professionalità richiesta, potranno essere invitati a sostenere colloqui, esami, prove specifiche.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento al “Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell’articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. a soggetti esterni presso l’Azienda A.S.L. 8 di Cagliari”, approvato con deliberazione del 23/06/2009 n. 760 ed alla normativa ivi indicata.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di procedere o meno all’effettiva attribuzione dell’incarico individuale, qualora ne rilevasse la necessità o l’opportunità a suo insindacabile giudizio.

L’Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso pubblico in qualunque momento qualora ricorrano motivi legittimi e particolari ragioni dell’Azienda ASL di Cagliari, senza che per gli interessati insorga alcuna pretesa o diritto e possano elevare obiezioni di sorta.

La procedura di comparazione verrà conclusa entro 20 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande e ne sarà data pubblicità tramite il sito web aziendale.

Copia del presente avviso è disponibile nel sito Web Aziendale.

Per informazioni rivolgersi alla U.O.C. Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale, tel. 070 - 6093849 / 6093399.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

dott. Emilio Simeone